

Титульний аркуш

29.04.2021

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 01/29

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Генеральний директор

(посада)

(підпис)

Рижова Тетяна Сергіївна

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Акціонерне товариство "Страхова компанія "ІНГО Життя"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 35333145
4. Місцезнаходження: 01054, Шевченківський р-н, м. Київ, Бульварно-Кудрявська,33
5. Міжміський код, телефон та факс: 044490-27-44, 044 490-27-48
6. Адреса електронної пошти: office@ingo.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 29.04.2021, 03
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<https://ingo.ua/pro-kompaniyu/ingo-ukrajina-zhittya>

(URL-адреса сторінки)

29.04.2021

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	X

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Акціонерне товариство "Страхова компанія "ІНГО Життя"

2. Скорочене найменування (за наявності)

АТ "СК "ІНГО"

3. Дата проведення державної реєстрації

16.08.2007

4. Територія (область)

м.Київ

5. Статутний капітал (грн)

21000000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

8

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

65.11 - страхування життя

65.20 - перестраховання

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ ОТП Банк, МФО 300528

2) IBAN

UA15300528000000265010000020

3) поточний рахунок

UA15300528000000265010000020

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

АТ ОТП Банк, МФО 300528

5) IBAN

UA323005280000026504001316257

6) поточний рахунок

UA323005280000026504001316257

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Філій, дочірніх підприємств, представництв та відокремлених підрозділів Товариство не має.

Змін в організаційній структурі протягом звітного періоду не відбувалося

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Штатних працівників - 8 осіб, осіб, що виконуть дії згідно умов цивільно-правових угод - 3 осіб. Працівники, що працюють на умовах неповного робочого часу, фонду оплати праці - відсутні. Зміна розміру фонду оплати праці відносно попереднього року - не змінювалася

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Українська федерація ubezpieczenia. м. Київ, вулиця П.Ніщинського, 6. Об'єднання страхових компаній, для захисту своїх прав та законних інтересів, а також колективного представлення у відносинах з державними органами управління, в тому числі Нацкомфінпослуг та Національного банку України.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності
Спільна діяльність Товариством з іншими підприємствами не проводилась

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій
Протягом 2020 року пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)
Фінансова звітність складена згідно міжнародних стандартів фінансової звітності України. Амортизація нараховується прямолінійним методом. Вибуття запасів відображається за методом ФИФО. Переоцінка фінансових інвестицій не здійснювалась.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основним видом послуг, що надаються Товариством впродовж звітного періоду є : страхування життя, перестраховування. Інформація щодо впровадження нових технологій, нових товарів, постачальників за видами сировини і матеріалів, у зв'язку із специфікою діяльності Товариства, відсутня. Основним пріоритетним напрямком страхової діяльності Товариства в 2020 р. було розширення переліку страхувальників щодо добровільного страхування життя. Протягом 2020

року у Товариства своєчасно здійснювало розрахунки зі страхувальниками. Порядок формування страхових резервів та частки перестраховиків у страхових резервах планується згідно Закону України "Про страхування", враховуючи частки надходжень сум страхових платежів та сум часток страхових платежів, що сплачуються перестраховикам.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Значних інвестицій або придбання активів впродовж останніх 5 років не відбувалось. Також не плануються значні інвестиції та придбання активів, пов'язаних з господарською діяльністю у зв'язку із специфікою діяльності Товариства, в зв'язку з чим інформація про суттєві умови придбання або інвестиції, вартість і спосіб фінансування не розкривається.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Відповідні правочини не здійснювалися

Плани щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер

та причини таких планів, спосіб видатків, опис методу фінансування, очікуване зростання потужностей, виробничі потужності та ступінь використання обладнання, значні правочини емітента щодо основних засобів, екологічні питання в зв'язку зі специфікою діяльності Товариства, відсутні.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

не було

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Політика щодо фінансування діяльності Товариства відсутня у зв'язку зі специфікою діяльності Товариства. З оглядом на це інформація щодо достатності робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності не надається.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Відповідна вартість не визначається, оскільки дохід від страхової діяльності залежить від факторів настання або відсутності страхових випадків, а також відповідно проведених страхових виплат (відшкодувань)

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення

виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Товариство надає страхові послуги фізичним та юридичним особам, а також здійснює розміщення страхових резервів. Прогнозні показники забезпечують фінансову діяльність Товариства. Розширення виробництва, реконструкція та інші істотні фактори, що можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, з урахуванням специфіки діяльності Товариства, відсутні.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Досліджень не проводить. Емітент не планує дослідження та розробки з оглядо на специфіку діяльності

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, що може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності Емітента, відсутня.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	Ідентифікація Акціонерів здійснюється на підставі виписки з рахунку в цінних паперах складеного депозитарною установою або реєстру власників іменних цінних паперів складеного професійним учасником депозитарної системи України відповідно до вимог законодавства про депозитарну систему України.	Відповідно до даних реєстру акціонерів складений на дату щодо участі у Загальних зборах акціонерів
Наглядова рада	Відповідно до вимог Закону Україна "Про акціонерні товариства" та інших нормативно-правових актів у емітента створено та функціонує орган управління - Наглядова рада. Компетенція визначена Статутом та відповідним Положеннями, які розроблені відповідно до вимог Статуту та Закону України "Про акціонерні товариства".	Голова Наглядової ради - Гордієнко Ігор Миколайович. Голова Наглядової ради непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Частка в Статутному капіталі складає - 0,000476% Члени Наглядової ради є громадяни України - Шевченко Віктор Вастильович, Мацак Олександр Миколайович Члени Наглядової ради непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не мають. Частка в Статутному капіталі емітента відсутня.
Генеральний директор	Відповідно до вимог Закону Україна "Про акціонерні товариства" та інших	Генеральний директор - Рижова Тетяна Сергіївна. Акціями Товариства не

	<p>нормативно-правових актів у емітента створено та функціонує одноособовий орган управління - Генеральний директор.</p> <p>Компетенція визначена Статутом та відповідним Положенням, що розроблено відповідно до вимог Статуту та Закону України "Про акціонерні товариства".</p>	<p>володіє, непогашеної судимості за корисні злочини не має.</p> <p>Рішення, яке забороняє займати дану посаду судом не приймалося.</p>
Ревізійна комісія	<p>Відповідно до вимог Закону Україна "Про акціонерні товариства" та інших нормативно-правових актів у емітента створено та функціонує орган управління - Ревізійна комісія.</p> <p>Компетенція визначена Статутом та відповідними Положеннями, які розроблені відповідно до вимог Статуту та Закону України "Про акціонерні товариства".</p>	<p>Голова Ревізійної комісії - Колісецька Людмила Олександрівна.</p> <p>Голова Ревізійної комісії непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Частка в Статутному капіталі складає - 0,005238%.</p> <p>Рішення, яке забороняє займати дану посаду судом не приймалося.</p>

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Генеральний директор	Рижова Тетяна Сергіївна	1951	вища	10	-, -, -	26.04.2018, 3 роки
1	<p>Опис: Непогашеної судимості за корисні злочини не має. Рішення, яке забороняє займати дану посаду судом не приймалося. Дозвіл на розкриття персональних даних Товариством не отримано. Діє відповідно до повноважень визначених Статутом та Положенням про Генерального директора Товариства. зокрема: 1) діяти від імені Товариства без довіреності, в тому числі представляти його інтереси на території України і за її межами; 2) вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради; 3) організація та забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради; 4) приймати рішення про укладання угод чи кількох пов'язаних угод, пов'язаних із страхуванням, співстрахуванням та перестрахуванням, якщо інше не передбачено Статутом; 5) приймати рішення про здійснення правочинів або декількох взаємопов'язаних правочинів щодо придбання, відчуження або можливості відчуження Товариством безпосередньо або опосередковано майна, у випадку, коли розмір зобов'язань по таким правочинам не перевищує суму еквівалентну 100 000 (сто тисяч) євро в гривневому еквіваленті по курсу Національного Банку України на дату здійснення правочину (за виключенням правочинів, пов'язаних зі страхуванням, спільним страхуванням та перестрахуванням), якщо інше не передбачено Статутом або законодавством України. 6) затвердження штатного розкладу Товариства; 7) підготовка проектів положень про структурні підрозділи Товариства; 8) призначення представників, затвердження кандидатур для представництва в органах управління юридичних осіб, учасником яких є Товариство; 9) затвердження загальних умов трудових договорів із працівниками Товариства; 10) розгляд і затвердження положень про оплату праці, преміювання й інші заохочення персоналу Товариства, встановлення порядку і норм компенсаційних виплат, витрат на відрядження, доплат до посадових окладів, а також термінів і розмірів преміювання співробітників; 11) розгляд питань, що стосується діяльності юридичних осіб, учасником яких є Товариство, включаючи звіти керівників про їх діяльність; 12) призначення керівників представництв і філій Товариства. 13) вчинення правочинів від імені Товариства та інші юридичні дії, забезпечення виконання прийнятих Товариством зобов'язань без доручення; 14) відкриття рахунків в банківських установах; 15) розпоряджатися коштами і майном Товариства; 16) видавати накази,</p>						

	<p>розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; 17) видання довіреностей (доручень) особам для виконання дій від імені Товариства; 18) організувати бухгалтерський облік і звітність у Товаристві відповідно до вимог законодавства України; 19) приймати і звільняти працівників, застосовувати до працівників засоби заохочення і стягнення, організувати підвищення їх кваліфікації; 20) забезпечувати схоронність майна Товариства; 21) вирішувати питання відраджень працівників Товариства; 22) здійснює організаційні заходи щодо відкриття Загальних зборів; 23) здійснює організаційні заходи щодо обрання Секретаря Загальних зборів. 24) виконувати інші дії, необхідні для забезпечення діяльності Товариства, за винятком тих, які відповідно до Статуту Товариства і законодавства України віднесені до компетенції Загальних зборів, Наглядової Ради. Акціями Товариства не володіє.</p>						
2	Голова Наглядової ради	Гордієнко Ігор Миколайович	1960	вища	14	-, -, -	25.04.2019, 3 роки
<p>Опис: Згода на розкриття персональних даних не надана. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Обов'язки Члена Наглядової ради: 1) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних Зборах, засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради, якщо їх було обрано/призначено до складу відповідного комітету Наглядової ради. Голосувати з усіх питань, внесених до порядку денного засідання Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних Зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 2) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин; 3) керуватися у своїй діяльності законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; 4) виконувати рішення, прийняті Загальними Зборами та Наглядовою радою Товариства; 5) дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість; 6) дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання значних правочинів; 7) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій Члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати Членом наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член наглядової ради зобов'язаний протягом 1 (одного) календарного дня повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та Генерального директора; 9) своєчасно надавати Загальним Зборам, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Володіє акціями емітента в розмірі 0,000476% статутного капіталу.</p>							

3	Головний бухгалтер	Руліківська Наталія Іванівна	1976	вища	14	- , - , -	18.08.2007, безстроково
	Опис: Непогашеної судимості за корисні злочини не має. Рішення, яке забороняє займати дану посаду судом не приймалося. Дозвіл на розкриття персональних даних Товариством не отримано. Діє відповідно до повноважень визначених Статутом та посадовою інструкцією. Акціями Товариства не володіє.						
4	Член Наглядової ради	Мацак Олександр Миколайович	1954	вища	6	- , - , -	25.04.2019, 3 роки
	Опис: Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Обов'язки Члена Наглядової ради: 1) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних Зборах, засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради, якщо їх було обрано/призначено до складу відповідного комітету Наглядової ради. Голосувати з усіх питань, внесених до порядку денного засідання Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних Зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 2) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин; 3) керуватися у своїй діяльності законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; 4) виконувати рішення, прийняті Загальними Зборами та Наглядовою радою Товариства; 5) дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість; 6) дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання значних правочинів; 7) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій Члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати Членом наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член наглядової ради зобов'язаний протягом 1 (одного) календарного дня повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та Генерального директора; 9) своєчасно надавати Загальним Зборам, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства						
5	Член Наглядової ради	Шевченко Віктор Васильович	1964	вища	6	- , - , -	25.04.2019, 3 роки
	Опис: Посадова особа не має непогашеної судимості. За корисливі та посадові злочини. Обов'язки Члена Наглядової ради: 1) особисто брати участь у						

	<p>чергових та позачергових Загальних Зборах, засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради, якщо їх було обрано/призначено до складу відповідного комітету Наглядової ради. Голосувати з усіх питань, внесених до порядку денного засідання Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних Зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 2) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин; 3) керуватися у своїй діяльності законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; 4) виконувати рішення, прийняті Загальними Зборами та Наглядовою радою Товариства; 5) дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість; 6) дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання значних правочинів; 7) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій Члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати Членом наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член наглядової ради зобов'язаний протягом 1 (одного) календарного дня повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та Генерального директора; 9) своєчасно надавати Загальним Зборам, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.</p>						
6	Голова Ревізійної комісії	Колісецька Людмила Олександрівна	1963	вища	14	-, -, -	26.04.2018, 3 роки
<p>Опис: Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Протягом останніх п'яти років особа займала посаду Голови Ревізійної комісії. Члени Ревізійної комісії зобов'язані: 1) брати участь в Загальних зборах акціонерів, перевірках і засіданнях Ревізійної комісії. Завчасно повідомляти про неможливість участі в Загальних зборах, перевірках і засіданнях Ревізійної комісії з визначенням причин відсутності; 2) дотримуватися всіх встановлених в Товаристві правив, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження конфіденційної інформації. Не розголошувати конфіденційну і іншу інформацію, яка стала відомою у зв'язку з виконанням функцій члена Ревізійної комісії, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її в своїх інтересах або на користь третіх осіб; 3) повідомити не пізніше 1 (одного) календарного дня у письмовій формі Ревізійну комісію, Наглядову раду і Правління Товариства про втрату статусу представника акціонера Товариства; 4) своєчасно надавати Ревізійній комісії, Правлінню, Наглядовій раді,</p>							

Загальним зборам акціонерів повну і точну інформацію про діяльність і фінансовий стан Товариства. Володіє акціями емітента в розмірі 0,005238% статутного капіталу.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Генеральний директор	Рижова Тетяна Сергіївна	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Гордієнко Ігор Миколайович	1	0,000476	1	0
Голова Ревізійної комісії	Колісецька Людмила Олександрівна	11	0,005238	11	0
Член Наглядової ради	Шевченко Віктор Васильович	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Мацак Олександр Миколайович	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Руліківська Наталія Іванівна	0	0	0	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
АТ "СК "ІНГО"	16285602	01054, м. Київ, Бульварно-Кудрявська, 33	99,994
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Колісецька Людмила Олександрівна			0,00523
Гордієнко Ігор Миколайович			0,00047
Усього			99,9997

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Товариство входить до групи найбільших страхових організацій України за обсягом премій з добровільного страхування життя, величиною власних активів та сумами виплат страхових відшкодувань. Має ліцензію на добровільне страхування життя з 2007 року, надає страхові послуги корпоративним та роздрібним клієнтам, що працюють у всіх регіонах України.

У 2020 році Товариству вдалося підтримати супровід бізнесу на високому рівні в умовах жорсткої цінової конкуренції. Впродовж 2021 року з метою збереження та підвищення рівня довіри до страхування Товариство має забезпечити нарощення прибутковості на наміченому рівні і посилення фінансової стійкості.

Пріоритетним завданням Товариства на 2021 рік є - надання клієнтам зручних сервісів, забезпечення більш доступного та підвищеного рівня комунікації, розвиток цифрових технологій та застосування передових аналітик.

Вірогідні виклики та перспективи :

ў в області законодавства:

- здійснено перехід функцій регулятора до Національного банку, що призведе до посилення контролю за додержанням законодавства;
- продовження медичної реформи;
- невизначеність реформи пенсійного страхування;
- посилення контролю за фінансовими операціями (фінансовий моніторинг);
- зміни в страховому законодавстві в частині вимог до платоспроможності компанії;

ў в області економіки:

- поступове відновлення кредитування;
- залежність економічного росту від світових цін на сировину.

ў ринок та Конкуренти:

- посилення цінової конкуренції;

2. Інформація про розвиток емітента

У 2021 році Товариство планує подальшу діяльність в наступному напрямку:

- Підготовка для розвитку накопичувальних видів страхування
- операційна ефективність - зниження аквізаційних витрат, уніфікація бізнес-процесів;
- інноваційне середовище - прискорення процесів, технологій, виводу нових продуктів на ринок, взаємодія з платіжними агрегатами;

При цьому, пріоритетними напрямками діяльності Товариства залишається супровід договорів корпоративного страхування життя на високому рівні.

Основні задачі в добровільному страхуванні життя:

- підвищення операційної ефективності завдяки зниженню операційних витрат, оптимізації бізнес-процесів, розвитку цифрових каналів взаємодії з партнерами.
- створення інноваційного середовища - розвиток інноваційних технологій, створення нових продуктів, використання web-технологій при взаємодії з клієнтами.

Незважаючи на певні ринкові виклики, Компанія в своєму розвитку слідує затвердженій стратегії.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Відповідно до норм страхового законодавства, фінансова установа має працювати в суворо регуляторному середовищі, створеному регулятором. Тому, протягом 2020 року Товариством не вчинялося правочинів щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів/витрат.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Політика Товариства з управління ризиками побудована у відповідності Директиви ЄС Solvency II, базується на діючих в Україні стандартах МСФО в галузі страхування. Основою політики є: ідентифікація, відстеження, вивчення, застереження, запобігання швидкій нейтралізації впливу та наслідків (різноманітними методами та інструментами) виникнення ризиків. Особливу увагу Політика управління ризиків приділяє можливим ознакам виникнення фінансових ризиків (ринковий ризик, ризик ліквідності, кредитний ризик) та має на меті звести їх та їх наслідки для результатів роботи Товариства до мінімуму.

Згідно Наказу №54 від 17.11.2017 року затверджено відповідального за оцінку ризиків.

Система управління ризиками включає в себе наступні процедури:

- " ідентифікація ризику;
- " облік і оцінка ризиків;
- " моніторинг ризику;
- " управління ризиками та моніторинг реалізації заходів із управління ризиками;
- " звітування, інформація та комунікація;
- " навчання співробітників в рамках впровадження системи управління ризиками.

У АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ" застосовуються чотири способи управління ризиками з метою нівелювання їх впливу на діяльність Товариства:

- ў зниження та контроль ризику - здійснення дій щодо зниження ймовірності або впливу ризику;
- ў передача ризику - передача потенційних збитків, пов'язаних з ризиком, третій стороні, що володіє можливістю контролювати даний ризик. Прикладами таких дій може служити передача ризику в перестраховання;

Ў прийняття ризику - не проводиться ніяких додаткових дій щодо зниження ризику, здійснюється моніторинг його значимості;

Ў прийняття ризику можливо тільки в тому випадку, якщо він не перевищує визначений у Товариства ризик-апетит;

Ў прийняття ризику, що перевищує ризик-апетит Товариства, можливо тільки за рішенням Генерального директора;

Ў уникнення ризику - повне припинення діяльності, що призводить до ризику.

Станом на 31.12.2020 року всі ризики мають вплив на діяльність Товариства, але їх рівень впливу контролюється ним.

Товариством контролюється наступні класи ризиків, які здатні впливати на діяльність:

Андерайтингові ризики - ризики, пов'язані із укладанням договорів страхування:

о Ризик збільшення рівня смертності - ризик, викликаний коливанням показників смертності, у разі, якщо зростання показників смертності призводить до зростання вартості зобов'язань Товариства;

о Ризик збільшення тривалості життя - ризик, викликаний коливанням показників смертності, у разі, якщо спадання показників смертності призводить до зростання вартості зобов'язань Товариства;

о Ризик непрацездатності та шкоди здоров'ю - ризик, викликаний коливанням показників тимчасової втрати працездатності, встановлення інвалідності або отримання травматичних ушкоджень та/або функціональних розладів здоров'я;

о Ризик збільшення витрат на ведення справи - ризик, викликаний зростанням видатків, пов'язаних з обслуговуванням договорів страхування та перестраховування;

о Ризик катастроф - ризик, викликаний неточністю прогнозів настання надзвичайних подій та оцінок їх наслідків;

о Ризик розірвання договорів - ризик, викликаний коливаннями співвідношення кількості достроково припинених договорів страхування до загальної кількості укладених договорів.

Ринкові ризики - ризики, пов'язані зі зовнішнім середовищем і ринками, на яких працює Товариство, які можуть призвести до зміни ринкової вартості фінансових інструментів або зміни в ринкових індикаторах, що можуть вплинути на величину активів та/або зобов'язань Страховика;

о Ризик інвестицій в акції - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів, зобов'язань та фінансових інструментів страховика до коливання ринкової вартості акцій;

о Ризик процентної ставки - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання вартості позикових коштів;

о Валютний ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання курсів обміну валют;

о Ризик спреду - ризик, пов'язаний із чутливістю активів та зобов'язань страховика до коливання різниці в доходності між облігаціями підприємств та державних облігацій України з тим самим (або близьким) терміном до погашення;

о Майновий ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання ринкових цін на нерухомість;

о Ризик ринкової концентрації - ризик, пов'язаний із недостатньою диверсифікованістю портфеля активів або у зв'язку зі значним впливом одного або кількох емітентів цінних паперів на стан активів.

о Ризики дефолту контрагента - ризик неспроможності контрагента (перестраховика, боржника та будь-якого дебітора) виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання перед страховиком;

о Ризик невиконання своїх зобов'язань Страхувальником/Перестраховувальником - ризик невиконання Страхувальника/Перестраховувальника взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Товариством;

о Ризик невиконання своїх зобов'язань Перестраховиком - ризик невиконання Перестраховиком взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Товариством;

о Ризик невиконання своїх зобов'язань інших договірних сторін - ризик невиконання інших договірних сторін взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Товариством. Операційні ризики - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недоліки управління, процесів оброблення інформації, контрольованості, безперервності роботи, надійності технологій, а також помилки та несанкціоновані дії персоналу;

о Ризик персоналу - ризик фінансових втрат Товариства, що виникає через помилки та несанкціоновані дії персоналу;

о Інформаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає в результаті недоліків надійності технологій;

о Організаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недоліки управління, недосконалість бізнес процесів;

о Ризик фізичних втручання - ризик пошкодження матеріальних активів у результаті стихійних лих, пожеж, крадіжки, тероризму та іншого.

Правовий ризик - ризик втрат в результаті недотримання закону, ризик судових розглядів.

Ризики учасника фінансової групи - ризик негативного впливу на фінансовий стан страховика-учасника фінансової групи, викликаний погіршенням фінансового стану іншого учасника групи, до складу якої входить страховик.

Ризик ліквідності - ризик неспроможності страховика реалізувати активи для погашення зобов'язань точно на момент настання строку погашення.

Репутаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недовіру ринка до якості послуг Товариства.

На кожну звітну дату Відповідальний за оцінку ризиків перевіряє платоспроможність Товариства, враховуючи додатковий капітал, необхідний для покриття ризиків, наступним чином: фактичний запас платоспроможності згідно ст. 30 Закон України "Про Страхування" повинен перевищувати нормативний запас платоспроможності згідно статті 30 Закон України "Про Страхування" + додатковий капітал, необхідний для покриття ризиків, розрахований згідно з "Методикою системи управління ризиками" Страховика.

Станом на 31.12.2020 року всі ризики, що контролюється Страховиком, не потребують мінімізації та/або пом'якшення їх наслідків.

Станом на 31.12.2020 року фактичний запас платоспроможності складає 49 595,0 тис. грн. та перевищує нормативний запас платоспроможності та додатковий капітал, необхідний для покриття ризиків на 48 664,0 тис. грн.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Станом на 31.12.2020 року всі ризики мають вплив на діяльність Товариства, але їх рівень впливу контролюється ним.

Зважена Політика Товариства щодо управління портфелями ризиків дає можливість уникати суттєвого впливу цінового ризику, кредитного ризику, ризику ліквідності.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Протоколом від 20.12.2012 року засідання Наглядової ради ПрАТ "АСК "ІНГО Україна Життя" затверджено "Положення про принципи корпоративного управління Приватного акціонерного товариства "Акціонерна страхова компанія "ІНГО Україна ЖИТТЯ" (далі - Положення).

Відхилень щодо дотримання Положення протягом 2020 року не встановлено. У 2020 році було внесено зміни до Кодексу у зв'язку із внесенням змін до назви Товариства - АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ"

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

всі відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення	19.03.2020	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>У 2020 році Товариство скликало та провело чергові (річні) Загальні збори акціонерів 19 березня 2020 року (протокол №25)</p> <p>Затверджено наступний порядок денний річних Загальних зборів акціонерів:</p> <ol style="list-style-type: none">Обрання складу Лічильної комісії. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Лічильної комісії.Обрання Голови та Секретаря зборів.Звіт Генерального директора Товариства про результати фінансово - господарській діяльності за 2019 рік.Звіт Наглядової ради Товариства за 2019 рік.Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2019 рік.Затвердження бухгалтерського балансу і річного звіту Товариства за 2019 рік.Про розподіл прибутку/збитків Товариства за результатами роботи в 2019 році.Затвердження рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинитися протягом 2020 року відносно страхування, перестраховування з граничною вартістю послуг, які є його предметом, що перевищує 25 відсотків вартості активів за даними фінансової звітності за 2019 рік.Внесення змін до повного та скороченого найменування Товариства та затвердження нового повного і скороченого найменування Товариства.Внесення змін до Статуту Товариства та затвердження нової редакції Статуту Товариства.Внесення змін до "Положення про Наглядову раду Товариства" та затвердження нової редакції "Положення про Наглядову раду Товариства".Внесення змін до "Положення про Генерального директора Товариства" та затвердження нової редакції "Положення про Генерального директора Товариства".Внесення змін до "Положення про Ревізійну комісію Товариства" та затвердження нової редакції "Положення про Ревізійну комісію Товариства".Внесення змін до "Принципів корпоративного управління Товариства" та затвердження нової редакції "Принципів корпоративного управління Товариства". <p>Кворум Загальних зборів склав 100%. Загальні збори відбулися та були проведені</p>	

	належним чином та відповідно до законодавства України. Рішення прийняті по всім питанням порядку денного більшістю голосів.
--	---

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	31.07.2020	
Кворум зборів	0,0054	
Опис	<p>В 2020 році Товариство скликало позачергові Загальні збори акціонерів 31.07.2020 року (протокол №26)</p> <p>Затверджено наступний порядок денний Загальних зборів акціонерів:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрання складу Лічильної комісії. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Лічильної комісії. Обрання Голови та Секретаря зборів. Збільшення Статутного капіталу Товариства шляхом розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків; Емісія акцій; Визначення уповноваженого органу емітента, якому надаються повноваження щодо: визначення (затвердження) ціни розміщення акцій під час реалізації переважного права та розміщення акцій у процесі емісії; залучення до розміщення андеррайтера; прийняття рішення про дострокове закінчення розміщення у процесі емісії акцій; затвердження результатів емісії акцій; затвердження звіту про результати емісії акцій; прийняття рішення про відмову від емісії акцій; повернення внесків, внесених в оплату за акції, у разі визнання емісії недійсною або незатвердження в установлені законодавством строки результатів емісії акцій органом емітента, уповноваженим приймати таке рішення, або невнесення в установлені законодавством строки змін до статуту, або у разі прийняття рішення про відмову від емісії акцій; повідомлення кожного акціонера (у разі неприйняття загальними зборами рішення про невикористання переважного права), який має переважне право на придбання розміщуваних акціонерним товариством акцій, про можливість реалізації такого права в порядку, встановленому Законом України "Про акціонерні товариства". <p>Кворум Загальних зборів склав 0,0054%. Загальні збори не відбулися.</p>	

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	04.09.2020	
Кворум зборів	0,0054	
Опис	<p>В 2020 році Товариство скликало позачергові Загальні збори акціонерів 31.07.2020 року (протокол №27)</p> <p>Затверджено наступний порядок денний Загальних зборів акціонерів:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрання складу Лічильної комісії. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Лічильної комісії. Обрання Голови та Секретаря зборів. Збільшення Статутного капіталу Товариства шляхом розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків; Емісія акцій; Визначення уповноваженого органу емітента, якому надаються повноваження щодо: визначення (затвердження) ціни розміщення акцій під час реалізації переважного права та розміщення акцій у процесі емісії; залучення до розміщення андеррайтера; прийняття рішення про дострокове закінчення розміщення у процесі емісії акцій; затвердження результатів емісії акцій; затвердження звіту про результати емісії акцій; прийняття рішення про відмову від емісії акцій; 	

	<p>повернення внесків, внесених в оплату за акції, у разі визнання емісії недійсною або незатвердження в установлені законодавством строки результатів емісії акцій органом емітента, уповноваженим приймати таке рішення, або невнесення в установлені законодавством строки змін до статуту, або у разі прийняття рішення про відмову від емісії акцій; повідомлення кожного акціонера (у разі неприйняття загальними зборами рішення про невикористання переважного права), який має переважне право на придбання розміщуваних акціонерним товариством акцій, про можливість реалізації такого права в порядку, встановленому Законом України "Про акціонерні товариства".</p> <p>Кворум Загальних зборів склав 0,0054%. Загальні збори не відбулися.</p>
--	--

Вид загальних зборів	річні	позачергові
Дата проведення	23.10.2020	
Кворум зборів	0,0054	
Опис	<p>В 2020 році Товариство скликало позачергові Загальні збори акціонерів 31.07.2020 року (протокол №28)</p> <p>Затверджено наступний порядок денний Загальних зборів акціонерів:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрання складу Лічильної комісії. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Лічильної комісії. Обрання Голови та Секретаря зборів. Збільшення Статутного капіталу Товариства шляхом розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків; Емісія акцій; Визначення уповноваженого органу емітента, якому надаються повноваження щодо: визначення (затвердження) ціни розміщення акцій під час реалізації переважного права та розміщення акцій у процесі емісії; залучення до розміщення андеррайтера; прийняття рішення про дострокове закінчення розміщення у процесі емісії акцій; затвердження результатів емісії акцій; затвердження звіту про результати емісії акцій; прийняття рішення про відмову від емісії акцій; повернення внесків, внесених в оплату за акції, у разі визнання емісії недійсною або незатвердження в установлені законодавством строки результатів емісії акцій органом емітента, уповноваженим приймати таке рішення, або невнесення в установлені законодавством строки змін до статуту, або у разі прийняття рішення про відмову від емісії акцій; повідомлення кожного акціонера (у разі неприйняття загальними зборами рішення про невикористання переважного права), який має переважне право на придбання розміщуваних акціонерним товариством акцій, про можливість реалізації такого права в порядку, встановленому Законом України "Про акціонерні товариства". <p>Кворум Загальних зборів склав 0,0054%. Загальні збори не відбулися.</p>	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій	X	
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів вказуються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		
Інше (вказати)		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів вказується причина їх не проведення	-
--	---

У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	Відсутність кворуму
---	---------------------

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Гордієнко Ігор Миколайович		Х	<p>1. Члени наглядової ради мають право:</p> <p>1.1. отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. Вищезазначена інформація та документи надаються Членам наглядової ради протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання Товариством відповідного запиту на ім'я Голови Правління;</p> <p>1.2. вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства;</p> <p>1.3. надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.</p> <p>2. Члени наглядової ради зобов'язані:</p> <p>2.1. особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних Зборах, засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради, якщо їх було обрано/призначено до складу відповідного комітету Наглядової ради. Голосувати з усіх питань, внесених до порядку денного засідання Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних Зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності;</p>

			<p>2.2. діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;</p> <p>2.3. керуватися у своїй діяльності законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства;</p> <p>2.4. виконувати рішення, прийняті Загальними Зборами та Наглядовою радою Товариства;</p> <p>2.5. дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість;</p> <p>2.6. дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання значних правочинів;</p> <p>2.7. дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій Члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;</p> <p>2.8. утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати Членом наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член наглядової ради зобов'язаний протягом 1 (одного) календарного дня повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та Правління;</p> <p>2.9. своєчасно надавати Загальним Зборам,</p>
--	--	--	--

			Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.
Мацак Олександр Миколайович		X	<p>1. Члени наглядової ради мають право:</p> <p>1.1. отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій, знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства.</p> <p>Вищезазначена інформація та документи надаються Членам наглядової ради протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання Товариством відповідного запиту на ім'я Голови Правління;</p> <p>1.2. вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства;</p> <p>1.3. надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.</p> <p>2. Члени наглядової ради зобов'язані:</p> <p>2.1. особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних Зборах, засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради, якщо їх було обрано/призначено до складу відповідного комітету Наглядової ради. Голосувати з усіх питань, внесених до порядку денного засідання Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних Зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності;</p> <p>2.2. діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;</p>

			<p>2.3. керуватися у своїй діяльності законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства;</p> <p>2.4. виконувати рішення, прийняті Загальними Зборами та Наглядовою радою Товариства;</p> <p>2.5. дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість;</p> <p>2.6. дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання значних правочинів;</p> <p>2.7. дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій Члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;</p> <p>2.8. утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати Членом наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член наглядової ради зобов'язаний протягом 1 (одного) календарного дня повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та Правління;</p> <p>2.9. своєчасно надавати Загальним Зборам, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.</p>
Шевченко Віктор Васильович		X	<p>1. Члени наглядової ради мають право:</p> <p>1.1. отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій,</p>

			<p>знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства.</p> <p>Вищезазначена інформація та документи надаються Членам наглядової ради протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання Товариством відповідного запиту на ім'я Голови Правління;</p> <p>1.2. вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства;</p> <p>1.3. надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.</p> <p>2. Члени наглядової ради зобов'язані:</p> <p>2.1. особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних Зборах, засіданнях Наглядової ради та в роботі комітетів Наглядової ради, якщо їх було обрано/призначено до складу відповідного комітету Наглядової ради. Голосувати з усіх питань, внесених до порядку денного засідання Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних Зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності;</p> <p>2.2. діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;</p> <p>2.3. керуватися у своїй діяльності законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства;</p> <p>2.4. виконувати рішення, прийняті Загальними Зборами та Наглядовою радою Товариства;</p> <p>2.5. дотримуватися встановлених Законом та</p>
--	--	--	---

			<p>внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість;</p> <p>2.6. дотримуватися встановлених Законом та внутрішніми положеннями Товариства правил та процедур щодо укладання значних правочинів;</p> <p>2.7. дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій Члена наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб;</p> <p>2.8. утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати Членом наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член наглядової ради зобов'язаний протягом 1 (одного) календарного дня повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та Правління;</p> <p>2.9. своєчасно надавати Загальним Зборам, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.</p>
--	--	--	--

<p>Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</p>	<p>Так, основні питання порядку денного засідань:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 2) визначення дати складання списку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів; 3) визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; 4) інші
--	---

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	
З питань призначень		X	
З винагород		X	
Інше (зазначити)			

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	Наглядова рада здійснювала свої повноваження належним чином відповідно до положень Статуту Товариства та внутрішніх локальних документів, зокрема Положення про Наглядову раду.
--------------------------------------	---

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк		X

або не було обрано нового члена		
Інше (вказати)		

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)		

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Рижова Тетяна Сергіївна	<p>1. До повноважень Генерального директора Товариства належить:</p> <p>1) діяти від імені Товариства без довіреності, в тому числі представляти його інтереси на території України і за її межами;</p> <p>2) вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради;</p> <p>3) організація та забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;</p> <p>4) прийняття рішень про укладання угод чи декількох взаємопов'язаних угод, пов'язаних з придбанням, відчуженням чи можливістю відчуження Товариством прямо чи побічно майна, у випадку, коли розмір таких зобов'язань за такими угодами не перевищує ліміти повноважень Генерального директора (за виключенням угод, пов'язаних із страхуванням, співстрахуванням та перестрахуванням), якщо інше не передбачено цим Статутом та законодавством України;</p> <p>5) затвердження штатного розкладу Товариства;</p> <p>6) підготовка проектів положень про структурні підрозділи Товариства;</p> <p>7) призначення представників, затвердження кандидатур для представництва в органах управління юридичних осіб, учасником яких є Товариство;</p> <p>8) затвердження загальних умов трудових договорів із працівниками Товариства;</p> <p>9) розгляд і затвердження положень про оплату праці, преміювання й інші заохочення персоналу Товариства, встановлення порядку і норм компенсаційних виплат, витрат на відрядження, доплат до посадових окладів, а також термінів і розмірів преміювання співробітників;</p> <p>10) розгляд питань, що стосується діяльності юридичних осіб, учасником яких є Товариство, включаючи звіти керівників про їх діяльність;</p> <p>11) призначення керівників представництв і філій Товариства;</p>

	<p>12) вчинення правочинів від імені Товариства та інші юридичні дії, забезпечення виконання прийнятих Товариством зобов'язань без доручення;</p> <p>13) відкриття рахунків в банківських установах;</p> <p>14) у відповідності до затвердженого Положення про Генерального директора Товариства розпоряджатися коштами і майном Товариства;</p> <p>15) видавати накази, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;</p> <p>16) організувати бухгалтерський облік і звітність у Товаристві відповідно до вимог законодавства України;</p> <p>17) приймати і звільняти працівників, застосовувати до працівників засоби заохочення і стягнення, організувати підвищення їх кваліфікації;</p> <p>18) забезпечувати схоронність майна Товариства;</p> <p>19) вирішувати питання відрядження працівників Товариства;</p> <p>20) приймати рішення про укладання угод чи кількох пов'язаних угод, пов'язаних із страхуванням, співстрахуванням та перестрахуванням, якщо інше не передбачено цим Статутом;</p> <p>21) здійснює організаційні заходи щодо відкриття Загальних зборів;</p> <p>22) здійснює організаційні заходи щодо обрання Секретаря Загальних зборів;</p> <p>23) видання довіреностей (доручень) особам для виконання дій від імені Товариства.</p>
--	--

<p>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</p>	-
---	---

<p>Оцінка роботи виконавчого органу</p>	<p>Генеральний директор здійснював свої повноваження належним чином відповідно до положень Статуту Товариства та внутрішніх локальних документів, зокрема Положення про Генерального директора</p>
--	--

Примітки

-

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Політика Товариства з управління ризиками побудована у відповідності Директиви ЄС Solvency II, базується на діючих в Україні стандартах МСФО в галузі страхування. Основою політики є: ідентифікація, відстеження, вивчення, застереження, запобігання, швидкій нейтралізації впливу та наслідків (різноманітними методами та інструментами) виникнення ризиків. Особливу увагу Політика управління ризиків приділяє можливим ознакам виникнення фінансових ризиків (ринковий ризик, ризик ліквідності, кредитний ризик) та має на меті звести їх та їх наслідки для результатів роботи Компанії до мінімуму.

Наказом Генерального директора затверджено "Стратегію управління ризиками" та Методику реалізації системи управління ризиками Товариства.

Система управління ризиками включає в себе наступні процедури:

" ідентифікація ризику;

" облік і оцінка ризиків;

" моніторинг ризику;

" управління ризиками та моніторинг реалізації заходів із управління ризиками;

" звітування, інформація та комунікація;

" навчання співробітників в рамках впровадження системи управління ризиками.

У Товаристві застосовуються чотири способи управління ризиками з метою нівелювання їх впливу на діяльність Товариства:

Ў зниження та контроль ризику - здійснення дій щодо зниження ймовірності або впливу ризику;

Ў передача ризику - передача потенційних збитків, пов'язаних з ризиком, третій стороні, що володіє можливістю контролювати даний ризик. Прикладами таких дій може служити передача ризику в перестраховання;

Ў прийняття ризику - не проводиться ніяких додаткових дій щодо зниження ризику, здійснюється моніторинг його значимості;

Ў прийняття ризику можливо тільки в тому випадку, якщо він не перевищує визначений у Товариства ризик-апетит;

Ў прийняття ризику, що перевищує ризик-апетит Компанії, можливо тільки за рішенням Правління;

Ў уникнення ризику - повне припинення діяльності, що призводить до ризику.

Станом на 31.12.2020 року всі ризики мають вплив на діяльність Товариства, але їх рівень впливу контролюється ним.

Товариством контролюється наступні класи ризиків, які здатні впливати на діяльність:

Ў андеррайтингові ризики - ризики, пов'язані із укладанням договорів страхування;

Ў ризик недостатності резервів (збитків) - ризик неадекватності страхових резервів збитків майбутнім зобов'язанням, викликаний коливаннями частоти, середніх розмірів та розподілу збитків при настанні страхових випадків;

Ў ризик недостатності премій (перевищення нетто-премій) - ризик неадекватності страхових тарифів майбутнім зобов'язанням, викликаний коливаннями частоти, середніх розмірів та розподілу збитків при настанні страхових випадків;

Ў ризик недостатності премій (перевищення витрат) - відповідність фактичних витрат закладеним у бюджет;

Ў ризик катастроф - ризик, викликаний неточністю прогнозів настання надзвичайних подій та оцінок їх наслідків;

Ў ризик страхування здоров'я - ризик, викликаний змінами витрат, понесених у зв'язку з обслуговуванням договорів із зазначеного виду страхування, коливаннями частоти і ступеня тяжкості страхових випадків, неточністю оцінок та прогнозів щодо спалаху епідемій;

Ў ризик розірвання договорів - ризик, викликаний коливаннями співвідношення кількості

достроково припинених договорів страхування до загальної кількості укладених договорів;
ў ринкові ризики - ризики, пов'язані зі зовнішнім середовищем і ринками, на яких працює Товариство, які можуть призвести до зміни ринкової вартості фінансових інструментів або зміни в ринкових індикаторах, що можуть вплинути на величину активів та/або зобов'язань Страховика;

ў ризик інвестицій в акції - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів, зобов'язань та фінансових інструментів страховика до коливання ринкової вартості акцій;

ў ризик процентної ставки - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання вартості позикових коштів;

ў валютний ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання курсів обміну валют;

ў ризик спреду - ризик, пов'язаний із чутливістю активів та зобов'язань страховика до коливання різниці в доходності між облігаціями підприємств та державних облігацій України з тим самим (або близьким) терміном до погашення;

ў майновий ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання ринкових цін на нерухомість;

ў ризик ринкової концентрації - ризик, пов'язаний із недостатньою диверсифікованістю портфеля активів або у зв'язку зі значним впливом одного або кількох емітентів цінних паперів на стан активів;

ў ризики дефолту контрагента - ризик неспроможності контрагента (перестраховика, боржника та будь-якого дебітора) виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання перед страховиком;

ў ризик невиконання своїх зобов'язань Страхувальником/Перестраховальником - ризик невиконання Страхувальника/Перестраховальника взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Компанією;

ў ризик невиконання своїх зобов'язань Перестраховиком - ризик невиконання Перестраховиком взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Товариством;

ў ризик невиконання своїх зобов'язань інших договірних сторін - ризик невиконання інших договірних сторін взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Товариством;

ў операційні ризики - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недоліки управління, процесів оброблення інформації, контрольованості, безперервності роботи, надійності технологій, а також помилки та несанкціоновані дії персоналу;

ў ризик персоналу - ризик фінансових втрат Товариства, що виникає через помилки та несанкціоновані дії персоналу;

ў інформаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає в результаті недоліків надійності технологій;

ў організаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недоліки управління, недосконалість бізнес процесів;

ў ризик фізичних втручань - ризик пошкодження матеріальних активів у результаті стихійних лих, пожеж, крадіжки, тероризму та іншого.

ў правовий ризик - ризик втрат в результаті недотримання закону, ризик судових розглядів;

ў ризики учасника фінансової групи - ризик негативного впливу на фінансовий стан страховика-учасника фінансової групи, викликаний погіршенням фінансового стану іншого учасника групи, до складу якої входить страховик;

ў ризик ліквідності - ризик неспроможності страховика реалізувати активи для погашення зобов'язань точно на момент настання строку погашення;

ў репутаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недовіру ринка до якості послуг Товариства.

Даний перелік не є вичерпним, і підлягає постійному перегляду та оновленню.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	так	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	так	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	так	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	так	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)

так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	так	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного	ні	ні	так	так	ні

товариства					
------------	--	--	--	--	--

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік	X	

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи -	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)

		нерезидента)	
1	LOVINGTON HOLDINGSLIMITED	HE 361118	99,99

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
--------------------------	-------------------------------	-------------------------------	---------------------------

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

1. Посадові особи органів Товариства є фізичні особи - Голова та Члени Наглядової ради, Генеральний директор, Головний бухгалтер, Ревізійної комісії, а також Голова та Члени іншого органу Товариства, якщо

утворення такого органу передбачено Статутом Товариства.

2. Посадовими особами органів Товариства не можуть бути:

- 1) народні депутати України;
- 2) члени Кабінету Міністрів України;
- 3) керівники центральних та місцевих органів виконавчої влади;
- 4) органів місцевого самоврядування;
- 5) військовослужбовці;
- 6) нотаріуси;
- 7) посадові особи органів прокуратури;
- 8) суду;
- 9) служби безпеки;
- 10) Національної поліції;
- 11) державні службовці, крім випадків, коли вони виконують функції з управління корпоративними правами держави та представляють інтереси держави або територіальної громади в Наглядовій раді або Ревізійній комісії Товариства.

3. Посадові особи органів Товариства не мають права розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, крім випадків, передбачених законом. Порядок призначення та звільнення посадових осіб Товариства визначається відповідно до Статут Товариства та відповідного Положення.

Зокрема Члени Наглядової ради, Генерального директора та Ревізійної комісії призначають і звільняються

Загальними зборами акціонерів. Головний бухгалтер - наказом Генерального директора.

9) повноваження посадових осіб емітента

2. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- 1) затвердження внутрішніх положень, якими регулюються діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів, та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Генерального директора;
- 2) затвердження Положення про винагороду Генерального директора, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;
- 3) затвердження звіту про винагороду Генерального директора, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;
- 4) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
- 5) формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Загальних зборів Наглядовою радою;

- 6) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;
- 7) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та законодавства України;
- 8) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 9) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 10) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 11) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством України;
- 12) затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором, встановлення розміру винагороди;
- 13) прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від виконання його повноважень та обрання особи, призначення тимчасово виконуючого повноваження Генерального директора;
- 14) обрання та припинення повноважень Голови та членів інших органів Товариства, якщо інше не передбачено цим Статутом;
- 15) призначення і звільнення керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора);
- 16) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;
- 17) здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління товариства;
- 18) розгляд звіту Генерального директора та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- 19) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством України;
- 20) обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
- 21) затвердження рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;
- 22) визначення дати складання списку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів;
- 23) визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
- 24) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- 25) вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;
- 26) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;
- 27) вирішення питань, передбачених законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділення або перетворення Товариства;
- 28) прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених законодавством України, та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених законодавством України;
- 29) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможною внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі в результаті виплати дивідендів або викупу акцій;
- 30) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

31) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, що надає Товариству додаткові послуги, та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

32) надсилання оферти Акціонерам відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства".

33) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Статутом.

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів.

3. До компетенції Наглядової Ради належить:

1) прийняття рішення про введення в Товаристві посади внутрішнього аудитора (створення служби внутрішнього аудиту);

2) обрання корпоративного секретаря, відповідального за взаємодію Товариства з акціонерами та / або інвесторами;

3) затвердження порядку денного Загальних зборів акціонерів;

4) визначення пріоритетних напрямків та стратегічних планів діяльності Товариства;

5) затвердження інвестиційної, регіональної політики, програми з перестраховування Товариства;

6) прийняття бюджетів і бізнес-планів Товариства і звітів про їх виконання;

7) рекомендації за величиною виплачуваних членам Ревізійної комісії винагород і компенсацій;

8) затвердження організаційної структури Товариства;

9) прийняття рішень про укладення угод або кількох взаємопов'язаних угод¹, пов'язаних з будівництвом, придбанням, відчуженням і можливістю відчуження нерухомого майна, а також здійсненням довгострокових інвестицій, в тому числі з придбанням, відчуженням і можливістю відчуження часток комерційних організацій, акцій та інших цінних паперів (крім акцій та цінних паперів, що перебувають в обігу на фондовій біржі);

10) прийняття рішень про укладення угод або кількох пов'язаних угод, пов'язаних з придбанням, відчуженням або можливістю відчуження Товариством прямо або побічно майна, в разі, коли розмір таких зобов'язань за такими угодами перевищує ліміти повноважень Генерального директора, встановлені Положенням про Генерального директора Товариства (за винятком операцій, пов'язаних з страхуванням, співстрахуванням і перестраховуванням).

11) прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Товариства, призначення в разі необхідності аудиторської перевірки;

12) визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, її дочірніх підприємств, філій та представництв;

13) використання резервного капіталу Товариства.

1. До повноважень Генерального директора Товариства належить:

1) діяти від імені Товариства без довіреності, в тому числі представляти його інтереси на території України і за її межами;

2) вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради;

3) організація та забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;

4) прийняття рішень про укладання угод чи декількох взаємопов'язаних угод, пов'язаних з придбанням, відчуженням чи можливістю відчуження Товариством прямо чи побічно майна, у випадку, коли розмір таких зобов'язань за такими угодами не перевищує ліміти повноважень Генерального директора (за виключенням угод, пов'язаних із страхуванням, співстрахуванням та перестраховуванням), якщо інше не передбачено цим Статутом та законодавством України;

5) затвердження штатного розкладу Товариства;

6) підготовка проектів положень про структурні підрозділи Товариства;

7) призначення представників, затвердження кандидатур для представництва в органах управління юридичних осіб, учасником яких є Товариство;

8) затвердження загальних умов трудових договорів із працівниками Товариства;

- 9) розгляд і затвердження положень про оплату праці, преміювання й інші заохочення персоналу Товариства, встановлення порядку і норм компенсаційних виплат, витрат на відрядження, доплат до посадових окладів, а також термінів і розмірів преміювання співробітників;
- 10) розгляд питань, що стосується діяльності юридичних осіб, учасником яких є Товариство, включаючи звіти керівників про їх діяльність;
- 11) призначення керівників представництв і філій Товариства;
- 12) вчинення правочинів від імені Товариства та інші юридичні дії, забезпечення виконання прийнятих Товариством зобов'язань без доручення;
- 13) відкриття рахунків в банківських установах;
- 14) у відповідності до затвердженого Положення про Генерального директора Товариства розпоряджатися коштами і майном Товариства;
- 15) видавати накази, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства;
- 16) організувати бухгалтерський облік і звітність у Товаристві відповідно до вимог законодавства України;
- 17) приймати і звільняти працівників, застосовувати до працівників засоби заохочення і стягнення, організувати підвищення їх кваліфікації;
- 18) забезпечувати схоронність майна Товариства;
- 19) вирішувати питання відрядження працівників Товариства;
- 20) приймати рішення про укладання угод чи кількох пов'язаних угод, пов'язаних із страхуванням, співстрахуванням та перестрахуванням, якщо інше не передбачено цим Статутом;
- 21) здійснює організаційні заходи щодо відкриття Загальних зборів;
- 22) здійснює організаційні заходи щодо обрання Секретаря Загальних зборів;
- 23) видання довіреностей (доручень) особам для виконання дій від імені Товариства.

Члени Ревізійної Комісії має право:

- 1) отримувати від посадових осіб Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на неї функцій протягом 10 (десяти) днів з моменту подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації;
- 2) отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної Комісії, під час проведення перевірок;
- 3) вимагати проведення позачергового засідання Наглядової Ради з метою вирішення питань, пов'язаних із виникненням загрози суттєвим інтересам Товариства або виявленням зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.
- 4) вносити пропозиції до порядку денного Загальних Зборів;
- 5) вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства.

Ревізійна Комісія зобов'язана:

- 1) проводити планові та спеціальні перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;
- 2) своєчасно складати висновки за підсумками перевірок та надавати їх Наглядовій раді, Правлінню та ініціатору проведення позапланової перевірки;
- 3) доповідати Загальним Зборам про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення;
- 4) негайно інформувати Наглядову раду та керівника про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок;
- 5) здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій Ревізійної Комісії щодо їх усунення;
- 6) вимагати скликання позачергових Загальних Зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.

Члени Ревізійної Комісії зобов'язані:

- 1) брати участь у перевірках та засіданнях Ревізійної Комісії. Завчасно повідомляти про неможливість участі у перевірках та засіданнях Ревізійної Комісії із зазначенням причини відсутності;
- 2) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Ревізійної Комісії, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб.

5.4. Члени Ревізійної Комісії мають право бути присутніми на Загальних Зборах, засіданні Наглядової ради та керівника, і брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

5.5. Члени Ревізійної Комісії несуть відповідальність за достовірність, повноту та об'єктивність викладених у висновках Ревізійної Комісії відомостей, а також за невиконання або неналежне виконання покладених на них обов'язків.

Голова Ревізійної Комісії:

- 1) організовує роботу Ревізійної Комісії;
- 2) скликає засідання Ревізійної Комісії та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Ревізійної Комісії;
- 3) доповідає про результати проведених Ревізійною Комісією перевірок Загальним Зборам та іншим органам;
- 4) підтримує постійні контакти з іншими органами та посадовими особами Товариства

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

Висновок було сформульовано на основі отриманих результатів, викладених в цьому Звіті незалежного Аудитора із завдання з надання впевненості.

Аудитор отримав достатньо свідочств для розуміння стосовно питань, які розглянуто в даному Звіті.

При формуванні цього Звіту Аудитор керувався власним досвідом і отриманими результатами проведеної перевірки.

Методологія складання Звіту керівництва, яку застосовує, в цілому відповідає вимогам законодавства щодо звітування емітентів та інших нормативних актів, що регулюють питання звітів.

За результатами перевірки Аудитор висловлює думку, що запроваджена система бухгалтерського обліку та корпоративного управління, а також внутрішній контроль в цілому забезпечує належний збір і обробку інформації, необхідної для здійснення та відображення в Звіті керівництва необхідної фінансової інформації.

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента відповідає дійсності.

Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента наведений у повному обсязі та є актуальним.

В Звіті керівництва наведений порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента, ця інформація відповідає Статуту.

В Звіті про корпоративне управління наведений опис основних характеристик систем внутрішнього контролю, оскільки Товариством створена ревізійна комісія. Аудитори відмічають той

факт, що елементи системи внутрішнього контролю в Товаристві запроваджені та функціонують.

Система внутрішнього контролю - це сукупність правил і заходів контролю організаційної та операційної структури підприємства, які включають процеси підготовки звітності і функції управління

ризиками, комплаєнсу та внутрішнього аудиту.

Товариство у Звіті з корпоративного управління розкрило інформацію то управління ризиками.

Товариство у Звіті з корпоративного управління навело вичерпний перелік повноважень посадових осіб емітента.

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

Відповідно до статті 12 та 121 Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг" розкриваються відомості:

1. Небанківська фінансова установа - АКЦІОНЕРНА СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО Життя"

Місцезнаходження та поштова адреса: 01054, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, буд. 33

Код ЄДРПОУ: 35333145

Тел.: (044) 490-27-44, факс: (044) 490-27-48, E-mail: office@ingo.ua

Товариство включено, як небанківська фінансова установа, до Державного реєстру фінансових установ. Даний реєстр знаходиться за адресою: <https://kis.bank.gov.ua/>

2. Інформація щодо власника істотної участі: АТ "СК "ІНГО", реєстраційний номер 16285602, місцезнаходження:

01054, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, буд. 33, володіє часткою в

Статутному капіталі в розмірі 99,99%. Ідентифікація Акціонерів здійснюється на підставі виписки з рахунку в цінних паперах складеного депозитарною установою або реєстру власників іменних цінних паперах складеного професійним учасником депозитарної системи України відповідно до вимог законодавства про депозитарну систему України.

Про фізичну особу, яка здійснює контроль за юридичною особою власником істотної участі: Ярославський Олександр Владиленич (громадянин України, 05.12.1959 р.н., адреса реєстрації: 62820, Харківська область, Печенізький р-н, с. Мартове, вул. Петра Василенка, буд. 23, ІПН 21888808416) опосередковано володіє часткою 99,99% статутного капіталу".

3. Фінансова послуга, що пропонується надати клієнту, із зазначенням вартості цієї послуги для клієнта, якщо інше не передбачено законодавством України з питань регулювання окремих ринків фінансових послуг.

АТ "СК "ІНГО Життя" надає послуги у сфері страхування життя

Вартість послуги визначається у відповідності до затверджених Правил страхування та зазначається в договорі, укладеному зі страхувальником,

залежно від виду страхування, розміру франшизи, погоджених сторонами умов страхування та інших умов, що мають значення для визначення вартості послуги.

4. Умови надання додаткових фінансових послуг та їх вартість.

АТ "СК "ІНГО Життя" не надає інші фінансові послуги, крім страхування життя

5. Порядок сплати податків і зборів щодо фізичної особи в результаті отримання фінансової послуги.

Операції, пов'язані з отриманням фізичною особою фінансової послуги, зокрема, сплата страхового платежу, виплата страхового відшкодування, повернення страхового платежу при достроковому припиненні дії договору страхування, не підлягають оподаткуванню. Виключення складають випадки виплати моральної шкоди, страхового відшкодування спадкоємцю, та інші випадки, передбачені чинним законодавством, що оподатковуються згідно норм ПКУ.

6. Правові наслідки та порядок здійснення розрахунків з фізичною особою внаслідок дострокового припинення надання фінансової послуги (договору страхування).

Дію договору страхування може бути достроково припинено за вимогою страхувальника або страховика, якщо це передбачено умовами договору страхування. Дія договору особистого

страхування не може бути припинена страховиком достроково, якщо на це немає згоди страхувальника, який виконує всі умови договору страхування, та якщо інше не передбачено умовами договору та законодавством України. Сплачується викупна сума.

Про намір достроково припинити дію договору страхування будь-яка сторона зобов'язана повідомити іншу не пізніше як за 30 календарних днів до дати припинення дії договору страхування, якщо інше ним не передбачено.

Не допускається повернення коштів готівкою, якщо платежі було здійснено в безготівковій формі, за умови дострокового припинення договору страхування.

7. Механізм захисту фінансовою установою прав споживачів та порядок позасудового врегулювання скарг та спірних питань, що виникають у процесі надання фінансової послуг. Під час надання послуг зі страхування АТ "СК "ІНГО Життя" дотримується, зокрема, нормативно-правових актів у сфері захисту прав споживачів.

Споживачам надається вільний доступ до інформації про страхові послуги, що розміщена у місцях надання послуг. Можливий особистий прийом споживачів керівництвом Товариства. Усі скарги та спори, що виникають із договору страхування між страхувальником та страховиком, вирішуються шляхом переговорів та проведення офіційного листування, а у разі недосягнення згоди - у порядку, встановленому чинним законодавством України.

За кожен день прострочення виплати страхового відшкодування з вини страховика особі, яка має право на отримання такого відшкодування, сплачується пеня у передбаченому договором страхування розмірі.

8. Реквізити органу, який здійснює державне регулювання ринків фінансових послуг (адреса, номер телефону тощо), а також реквізити органів з питань захисту прав споживачів.

Реквізити органу, який здійснює державне регулювання ринків фінансових послуг:

Національний банк України

Адреса: 01601, Київ, вул. Інститутська, 9

З графіком особистого прийому громадян керівництвом Національного банку України можна ознайомитися на офіційному веб-сайті: <https://bank.gov.ua/>

Телефон: 0 800 505 240

E-mail: nbu@bank.gov.ua

Реквізити органів з питань захисту прав споживачів:

Департамент захисту споживачів Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів

Адреса: 01001, м. Київ, вул. Б.Грінченка, 1

Тел.: (044) 279 12 70, (044) 278 84 60, (044) 278 41 70

E-mail: info@dpss.gov.ua

Головне управління Держпродспоживслужби в м. Києві

Адреса: 04053, м. Київ, вул. Некрасовська, 10/8

Тел. / факс: (044) 486-54-86, (044) 486-40-27

E-mail: info@kiev.dpss.gov.ua

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
АТ "СК "ІНГО"	16285602	01054, м. Київ, Бульварно-Кудрявська, 33	209 988	99,994285	209 988	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			209 988	99,994285	209 988	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номинальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
прості імені акції	210 000	100,00	<p>Акціонерам Товариства, що володіють простими іменними акціями Товариства, надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <ul style="list-style-type: none"> " участь в управлінні Товариством в порядку, визначеному цим Статутом і внутрішніми документами Товариства, за винятком випадків, передбачених законом; " отримання дивідендів; " відчуження третім особам у встановленому законодавством України та цим Статутом порядку належні їм акції Товариства; " відчуження іншим Акціонерам та/або Товариству у встановленому законодавством України та цим Статутом порядку належні їм акції Товариства; " користування переважним правом у процесі емісії простих акцій (крім випадку прийняття Загальними зборами рішення про невикористання такого права), в порядку, встановленому законодавством України; " користування переважним правом на придбання акцій Товариства, що продаються іншими Акціонерами; " одержання інформації про господарську діяльність Товариства; " отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства. <p>Акціонери Товариства можуть мати також інші права, передбачені законодавством України і Статутом.</p>	не має
Примітки:				
-				

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
27.06.2007	283/1/07	Державна комісія цінних паперів та	UA4000015440	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	100	210 000	21 000 000	100
Опис	Розміщення акцій додаткової емісії (збільшення Статутного капіталу) не здійснювалося. Лістинг (допуск акцій до обігу на фондовій біржі) не здійснювався.								

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	2 036	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	49 731	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	51 767	X	X
Опис	-			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	АТ "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	01001, м. Київ, Тропініна, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ 581322
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	044 363-04-00
Факс	044 363-04-00
Вид діяльності	депозитарна діяльність
Опис	Проведення депозитарних операцій. в тому числі за розпорядженнями емітентів

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ДУ "Агенство з розвитку інфраструктури фондового ринку"
---	---

	України"
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	01001, м. Київ, Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR /00001/АРА
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКРРФП
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	044 498-38-15
Факс	044 498-38-16
Вид діяльності	учасник фондового ринку
Опис	професійний учасник фондового ринку. Серед послуг Агентства - юридичні, інформаційні, послуги з розкриття інформації.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ТОВ "ЕЙЧ ЕЛ БІ ЮКРЕЙН"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23731031
Місцезнаходження	03150, м. Київ, Гусовського, 11/11. оф.3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0283
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	044 291 30 10
Факс	044 291 30 10
Вид діяльності	аудиторська діяльність
Опис	<p>Обов'язковий аудит</p> <p>Аудит фінансової звітності (консолідованої фінансової звітності) суб'єктів господарювання, які відповідно до законодавства зобов'язані оприлюднювати або надати фінансову звітність (консолідовану фінансову звітність) користувачам фінансової звітності разом з аудиторським звітом, який проводиться суб'єктами аудиторської діяльності на підставах і в порядку, передбачених Законом України "Про аудит фінансової звітності і аудиторську діяльність" від 21.12.2017 р. № 2258-VIII</p> <p>Ініціативний аудит</p> <p>Аудит, який проводиться з ініціативи керівництва або власників компанії</p>

Підприємство

Акціонерне товариство "Страхова компанія
"ІНГО Життя"

Територія

**Організаційно-
правова форма
господарювання**

**Вид економічної
діяльності**

Дата

КОДИ
18.01.2021
35333145

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

Середня кількість працівників: 8

Адреса, телефон: 01054 м. Київ, Бульварно-Кудрявська,33, 044490-27-44

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2020 р.
Форма №1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	178	128
первісна вартість	1001	359	359
накопичена амортизація	1002	(181)	(231)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	24 133	23 584
первісна вартість	1011	28 616	28 650
знос	1012	(4 483)	(5 066)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	4 285	12 452
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	1 660	151
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	30 256	36 315

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	43	36
Виробничі запаси	1101	43	36
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	3 782	631
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	15	74
з бюджетом	1135	6	12
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	816	781
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	14 151	8 530
Поточні фінансові інвестиції	1160	11 684	43 399
Гроші та їх еквіваленти	1165	17 965	3 771
Готівка	1166	4	0
Рахунки в банках	1167	4 531	3 771
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	10 425	7 941
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	6 579	1 547
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	3 846	6 394
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	58 887	65 175
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	89 143	101 490

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	21 000	21 000
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	12 454	12 202
Додатковий капітал	1410	0	12 000
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	133	283
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-1 171	4 238
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	32 416	49 723

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	2 728	2 668
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	21 551	18 613
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	17 071	12 100
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	4 480	6 513
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	24 279	21 281
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	52	5
розрахунками з бюджетом	1620	1 801	2 036
у тому числі з податку на прибуток	1621	1 790	2 036
розрахунками зі страхування	1625	18	0
розрахунками з оплати праці	1630	81	0
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	28 535	26 957
Поточні забезпечення	1660	946	615
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	1 015	873
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0
Усього за розділом III	1695	32 448	30 486
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	89 143	101 490

Керівник

Головний бухгалтер

Підприємство

Акціонерне товариство "Страхова компанія
"ІНГО Життя"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ

35333145

**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**за 2020 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	0	0
Чисті зароблені страхові премії	2010	5 023	9 753
Премії підписані, валова сума	2011	26 794	35 975
Премії, передані у перестраховання	2012	(21 771)	(26 222)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(1 496)	(2 332)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(2 113)	(1 932)
Валовий:			
прибуток	2090	1 414	5 489
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-62	-538
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	515	-291
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-2 032	-396
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	2 547	105
Інші операційні доходи	2120	5 152	3 658
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(2 915)	(3 873)
Витрати на збут	2150	(2 973)	(3 520)
Інші операційні витрати	2180	(275)	(190)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	856	735
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	6 900	4 202
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	28	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(490)	(126)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	7 294	4 811
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-2 041	-1 808
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	5 253	3 003
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-252	54
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-252	54
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-252	54
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	5 001	3 057

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	92	235
Витрати на оплату праці	2505	2 652	4 135
Відрахування на соціальні заходи	2510	528	623
Амортизація	2515	633	680
Інші операційні витрати	2520	3 755	4 242
Разом	2550	7 660	9 915

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Головний бухгалтер

Підприємство

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

35333145

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2020 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	0	0
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	215	3
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	29 695	36 702
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	5	5 922
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(665)	(510)
Праці	3105	(2 609)	(2 640)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(651)	(624)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(2 506)	(956)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(1 801)	(200)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(705)	(756)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(17 022)	(22 220)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(15)	(116)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	6 447	15 561
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	11 700	8 358

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	6 936	3 408
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(52 044)	(15 980)
необоротних активів	3260	(34)	(73)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-33 442	-4 287
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	12 000	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	12 000	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-14 995	11 274
Залишок коштів на початок року	3405	17 965	7 203
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	801	-512
Залишок коштів на кінець року	3415	3 771	17 965

Керівник

Головний бухгалтер

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	150	-150	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	12 000	0	0	0	0	12 000
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	-252	12 000	150	5 409	0	0	17 307
Залишок на кінець року	4300	21 000	12 202	12 000	283	4 238	0	0	49 723

Керівник

Головний бухгалтер

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

ПРИМІТКИ

ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
ВІДПОВІДНО ДО МСФЗ
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО ЖИТТЯ"
СТАНОМ НА 31 ГРУДНЯ 2020 Р.

?

I. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Акціонерне товариство "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО ЖИТТЯ" (далі - Компанія) зареєстроване 16 серпня 2007 р. за законодавством України.

Основним видом діяльності Компанії є надання страхових послуг. Метою діяльності Компанії є одержання прибутку шляхом надання послуг із забезпечення страхового захисту життя, здоров'я, працездатності та додаткової пенсії громадян України, іноземних громадян та осіб без громадянства, в тому числі здійснення страхування життя працівників юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, а також здійснення фінансової діяльності з досягнення економічних і соціальних результатів на ринку страхових послуг України в межах, визначених законодавством України та Статутом.

Компанія здійснює страхування у формі добровільного страхування життя на підставі Ліцензії № 642000 серії АЕ від 14.07.2015 р., виданої Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг.

Дохід від надання страхових послуг у 2020 році склав 29% від загальної суми доходу. Інші доходи складаються переважно з відсотків за депозитними внесками.

Компанія є членом громадської організації Українська Федерація Убезпечення.

Юридична та фактична адреси Компанії: 01054, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 33.

Протягом звітного періоду злиття, приєднання, поділу, виділення Компанії не відбувалось.

АТ "СК "ІНГО Життя" належить до Банківської групи "Кредит Дніпро", яка зареєстрована 03.12.2020 р. за № 519 згідно з Рішенням Національного банку України.

Відповідальна особа банківської групи - АТ "Банк Кредит Дніпро".

Станом на 31.12.2020 р., в Компанії працювало 10 осіб (в тому числі штатних - 8).

Станом на 31.12.2019 р., в Компанії працювало 15 осіб (в тому числі штатних - 12).

Станом на 31 грудня 2020 та 2019 р., власниками істотної участі АТ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО ЖИТТЯ" були:

- АТ "СК "ІНГО" (м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 33) - кількість акцій, що належить акціонеру, становить 209988 шт., що складає 99,994285% статутного капіталу АТ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО ЖИТТЯ".

Станом на 31 грудня 2020 та 2019 р., кінцевим бенефіціарним власником (контролером) Компанії був Ярославський Олександр Владилєнович.

Фінансова звітність страхової компанії "ІНГО ЖИТТЯ" за рік, що закінчився 31 грудня 2020 р., була підписана 08 лютого 2021 р.

1.1. ЕКОНОМІЧНЕ СЕРЕДОВИЩЕ

Безпрецедентні карантинні заходи, запроваджені країнами після спалаху COVID-19, призвели до значного звуження попиту та падіння світової торгівлі. Подальшому відновленню економік основних торговельних партнерів України сприятимуть поступове нарощення зовнішнього попиту, реалізація відкладених інвестиційних проєктів, подальше відображення позитивних ефектів від фіскальних стимулів поточного року, поліпшення ситуації на ринку праці та поживавлення споживчого попиту. Економічна ситуація наприкінці 2020 року свідчить про поступове відновлення ділової активності в результаті адаптації економічних суб'єктів до карантинних обмежень. Водночас збереження високого рівня невизначеності у майбутньому продовжує стримувати інвестиційний попит. Виклики економічної кризи зумовили суттєве зростання видатків, основними пріоритетами яких є медицина, інфраструктура, оборона.

Динаміка обмінного курсу гривні до долара США на міжбанківському валютному ринку упродовж року мала тенденцію до зростання в результаті збільшення попиту на іноземну валюту з боку клієнтів банків на тлі скорочення її пропозиції. Одним із факторів скорочення пропозиції іноземної валюти стало зменшення попиту нерезидентів на гривневі ОВДП.

28 грудня 2020 року президентом України було підписано Закон про Державний бюджет України на 2021 рік, основні параметри якого спрямовані на стимулювання попиту у відповідь на кризові явища в економіці. Як і в попередньому році, у 2021 році фіскальна політика буде стимулюючою, і державний бюджет буде надавати в економіку більше коштів, ніж вилучатиме з неї: первинний дефіцит 2021 р. заплановано в обсязі 85 млрд. грн., або 1,9% ВВП.

У контексті політичних змін ступінь непевності, у тому числі щодо майбутнього напрямку реформ в Україні, залишається вкрай високим. Окрім цього, негативна динаміка світових ринків, пов'язана з пандемією коронавірусу, може мати подальший негативний вплив на економіку України. Остаточний результат політичної та економічної ситуації в Україні та її поточні наслідки передбачити вкрай складно, проте вони можуть мати подальший негативний вплив на економіку України та бізнес Компанії.

1.2. ОСНОВИ ПІДГОТОВКИ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Заява про відповідність

Цю фінансову звітність було підготовлено відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), випущених Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку

(МСБО), та тлумачень, підготовлених Комітетом з тлумачень МСФЗ (КТ МСФЗ).

Застосування припущення щодо здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі

Ця фінансова звітність була підготовлена на основі припущення, що Компанія є організацією, здатною продовжувати свою діяльність на безперервній основі і продовжуватиме свою операційну діяльність у найближчому майбутньому. Керівництво та акціонери мають намір і в подальшому розвивати господарську діяльність Компанії в Україні. На думку керівництва, застосування припущення щодо здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі є адекватним, враховуючи належний рівень достатності її капіталу та наміри акціонерів продовжувати надавати підтримку Компанії.

Основа підготовки фінансової звітності

Цю фінансову звітність було підготовлено на основі історичної вартості, за виключенням оцінки певних фінансових інструментів, у відповідності до Міжнародного стандарту бухгалтерської звітності МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" ("МСФЗ 9"), оцінки будівлі, яка обліковується за переоціненою вартістю згідно з вимогами Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 16 "Основні засоби" ("МСБО 16") та страхових зобов'язань, які оцінюються у відповідності до Міжнародного стандарту фінансової звітності 4 "Договори страхування" ("МСФЗ 4").

?

Функціональна валюта

Цю фінансову звітність було підготовлено в основній валюті середовища, у якому Компанія провадить свою операційну діяльність, а саме, у національній валюті України - українській гривні. Якщо не зазначено інше, суми подаються у тисячах українських гривень, округлених до найближчої тисячі.

Операції в іноземних валютах

Операції в іноземних валютах на момент первісного визнання відображаються у валюті подання фінансової звітності шляхом перерахунку суми в іноземній валюті, із застосуванням курсів обміну валют на дату відповідної операції. Прибутки та збитки, які виникають в результаті курсових різниць за такими операціями та в результаті переоцінки монетарних активів та зобов'язань в іноземній валюті, відображаються у складі прибутку або збитку за період.

Відповідні курси обміну валют, використані під час підготовки цієї фінансової звітності, були представлені таким чином:

Валюта	31 грудня 2020 р.,	
у гривнях	31 грудня 2019 р.,	
у гривнях		
1 долар США	28,2746	23,6862
1 євро	34,7396	26,422

1.3. ВИКОРИСТАННЯ ОЦІНОК І ПРОФЕСІЙНИХ СУДЖЕНЬ ПРИ ЗАСТОСУВАННІ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Підготовка фінансової звітності відповідно до вимог МСФЗ зобов'язує Керівництво робити

судження, розрахункові оцінки й припущення, що впливають на застосування облікової політики й величину відображених у фінансовій звітності активів і зобов'язань, доходів і витрат. Фактичні результати можуть відрізнятись від зазначених оцінок.

Оцінки й припущення переглядаються на регулярній основі. Коригування в оцінках визнаються в тому звітному періоді, в якому були переглянуті відповідні оцінки, і в будь-яких наступних періодах, яких вони стосуються.

Для ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності активи і пасиви Компанії оприбутковуються та обліковуються за:

- вартістю їх придбання чи виникнення - за історичною або первісною вартістю: активи - за сумою сплачених за них коштів, їх еквівалентів або інших форм компенсації; зобов'язання - за сумою мобілізованих коштів в обмін на такі зобов'язання або сумою коштів чи їх еквівалентів, які підлягають сплаті для погашення зобов'язань в процесі звичайної господарської діяльності;
- справедливою (ринковою) вартістю: активи - за сумою, яку необхідно було б сплатити для придбання (обміну) таких активів; зобов'язання - за сумою, якою може бути погашене таке зобов'язання в результаті операції між обізнаними, зацікавленими та незалежними сторонами; вираз "обізнані, зацікавлені та незалежні сторони" означає наявність добре поінформованого покупця, який має бажання купити, і добре поінформованого продавця, що має бажання продати, які є незалежними та діють у власних інтересах; приведення вартості активів у відповідність до справедливої здійснюється шляхом їх переоцінки та класифікації на предмет зменшення корисності;
- амортизованою собівартістю - вартістю, за якою оцінюються фінансовий актив, фінансове зобов'язання та яка складається з собівартості придбання, зменшеної на суму погашення основної суми боргу, збільшеної (зменшеної) на суму накопиченої амортизації будь-якої різниці між первісною вартістю та вартістю погашення, розрахованої з використанням ефективної ставки відсотка, зменшеної на суму часткового списання внаслідок зменшення корисності.

Залежно від характеру та змісту завдань різних складових облікової системи, крім зазначених в обліковій політиці оцінок, використовуються й інші види оцінки окремих груп активів і зобов'язань.

Активи і зобов'язання Компанії оцінюються так, щоб створені під них резерви та вжиті заходи виключали можливість перенесення існуючих фінансових ризиків на майбутні звітні періоди.

Операції з пов'язаними сторонами

Пов'язаними сторонами Компанії вважаються:

- підприємства і фізичні особи, які прямо або опосередковано здійснюють контроль Компанії або суттєво впливають на її діяльність, а також близькі члени родини таких фізичних осіб.

У процесі оцінки операцій між пов'язаними сторонами Компанія використовує метод порівнюваної неконтрольованої ціни (застосовується ціна, яка визначається за ціною на аналогічну готову продукцію (товари, роботи, послуги), що реалізується не пов'язаному з продавцем покупцеві за звичайних умов діяльності).

1.4. ЗАСТОСУВАННЯ МСФЗ

Фінансова звітність Компанії, згідно зі ст. 12-1 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV, складена за Міжнародними стандартами. Визнанню підлягають всі активи та зобов'язання, що відповідають критеріям визнання відповідно до МСФЗ.

Стандарти, що набули чинності з 1 січня 2020 року, але не мали суттєвого впливу на Компанію:

- МСФЗ 9 "Фінансові інструменти";
- МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації";
- МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка".

Зміни стосуються процентних ставок (такі як LIBOR, EURIBOR і TIBOR), що використовуються в різних фінансових інструментах: від іпотечних кредитів до похідних інструментів.

Поправки:

- змінили вимоги до обліку хеджування: при обліку хеджування передбачається, що контрольний показник процентної ставки, на якому засновані грошові потоки, що хеджуються і грошові потоки від інструменту хеджування, не зміниться в результаті реформи;
- обов'язкові для всіх відносин хеджування, на які безпосередньо впливає реформа внутрішньобанківської ставки рефінансування;
- не можна використовувати для усунення будь-яких інших наслідків реформи;
- вимагають розкриття інформації про ступінь впливу поправок на відносини хеджування.

Дані поправки не вплинули на фінансову звітність підприємства через відсутність елементів хеджування, що базуються на процентних ставках.

МСФЗ 3 "Об'єднання бізнесу"

Основні вимоги:

Зміни запроваджують переглянуте визначення бізнесу. Бізнес складається із внесків і суттєвих процесів, які у сукупності формують здатність створювати віддачу.

Нове керівництво визначає систему, яка дозволяє визначити наявність внеску і суттєвого процесу, у тому числі для компаній, які знаходяться на ранніх етапах розвитку і ще не отримали віддачу. У разі відсутності віддачі, для того щоб підприємство вважалось бізнесом, має бути наявним організований трудовий колектив.

Визначення терміну "віддача" звужується, щоб зосередити увагу на товарах і послугах, які надаються клієнтам, на формуванні інвестиційного доходу та інших доходів, при цьому виключаються результати у формі скорочення витрат та інших економічних вигод. Крім того, наразі більше не потрібно оцінювати спроможність учасників ринку замінювати відсутні елементи чи інтегрувати придбану діяльність і активи.

Організація може застосувати "тест на концентрацію". Придбані активи не вважатимуться бізнесом, якщо практично вся справедлива вартість придбаних валових активів сконцентрована в одному активі (або групі аналогічних активів).

Дані поправки не вплинули на фінансову звітність підприємства.

МСБО 1 "Подання фінансової звітності" та МСБО 8 "Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки"

Основні вимоги:

Зміни уточнюють визначення суттєвості, пояснення до цього визначення та застосування цього поняття завдяки включенню рекомендацій щодо визначення, які раніше були наведені в інших стандартах МСФЗ.

Інформація є суттєвою, якщо обґрунтовано очікується, що її пропуск, спотворення або затуманення може вплинути на рішення основних користувачів фінансової звітності загального призначення, винесені на підставі такої фінансової звітності, що представляє фінансову інформацію про звітуючу компанію.

Зміни забезпечують послідовність використання визначення суттєвості в усіх стандартах МСФЗ.

"Концептуальна основа фінансової звітності"

Основні вимоги:

У новій редакції оновлено структуру документа, визначення активів і зобов'язань, а також додано нові положення з оцінки та припинення визнання активів і зобов'язань, подання і розкриття даних у фінансовій звітності за МСФЗ. Згідно нової редакції інформація, представлена у фінансовій звітності, також повинна допомагати користувачам оцінити ефективність керівництва компанії в управлінні економічними ресурсами. Принцип обачності трактується через підтримку нейтральності представлених даних. Обачність визначається як прояв обережності при винесенні суджень в умовах невизначеності. Правдиве уявлення даних трактується як подання суті операцій, а не тільки їх юридичної форми. Нова редакція КОФЗ передбачає дві форми звітності: звіт про фінансовий стан і звіт про фінансові результати. Інші форми об'єднані під назвою "інші форми і розкриття", визначається, що дані фінансової звітності представляються за певний період і містять порівняльну інформацію, а також за певних обставин - прогнозні дані.

У новій редакції КОФЗ вводиться поняття "звітуюче підприємство", під яким мається на увазі сторона економічної діяльності, яка має чітко визначені межі та поняття зведеної звітності.

Вираз "економічний ресурс" замість терміну "ресурс" підкреслює, що Рада МСФЗ більше не розглядає активи лише як фізичні об'єкти, а, скоріше, як набір прав. Визначення активів і зобов'язань не відносяться до "очікуваних" надходжень або відтоків. Замість цього визначення економічного ресурсу відноситься до потенціалу активу / зобов'язання виробляти / передавати економічні вигоди.

Нова глава КОФЗ присвячена опису різних методів оцінки (історична і поточна вартість (справедлива вартість, вартість використання)), інформації, яку вони надають.

Перегляд даного документу не мав значного впливу на фінансову звітність Компанії.

МСФЗ 16 "Оренда"

Рада з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку 28.05.2020 р. внесла поправку до МСФЗ 16 "Оренда", а саме: "Поступки з оренди, що пов'язані з пандемією "Covid-19".

Правки МСФЗ 16 дають змогу орендарям скористатися спрощеним практичним прийомом для поступок з оренди, якщо вони виникають як прямий наслідок пандемії COVID-19. Тоді при отриманні орендних поступок, обумовлених пандемією, орендар має право не застосовувати до них правила обліку модифікації оренди. Але таким звільненням від модифікації орендар зможе скористатися тільки в тому випадку, якщо одночасно будуть дотримані такі умови:

- 1) переглянута компенсація за оренду практично не змінилася чи зменшилася порівняно з величиною безпосередньо перед зміною;
- 2) зниження орендних платежів належить до платежів з оренди, які припадають на 30 червня 2021 року або раніше. Наприклад, орендна поступка відповідатиме цій умові, якщо вона приведе до зменшення орендних платежів у 2020 році і збільшення орендних платежів, які будуть здійснені після 2020 року;
- 3) немає жодних суттєвих змін в інших положеннях та умовах договору оренди.

Якщо орендар вирішить скористатися цим практичним спрощенням для оренди, тоді він повинен послідовно застосовувати його до всіх договорів оренди з аналогічними характеристиками та в аналогічних обставинах.

Поправки в МСФЗ 16 актуальні виключно для орендарів. Орендодавці повинні, як і раніше, оцінювати, чи є надані ними орендні поступки модифікаціями оренди, і обліковувати їх відповідним чином.

Дані поправки не мали впливу на фінансову звітність Компанії.

Стандарти та інтерпретації, які були випущені, але не набули чинності

Ряд нових стандартів, роз'яснень та змін до стандартів вступає в силу для річних періодів, що починаються з 01 січня 2021 року або після цієї дати. Зокрема, Компанією не було застосовано достроково такі стандарти та роз'яснення змін. Інформація про характер і вплив цих змін розкрита нижче.

МСФЗ 17 "Страхові контракти"

МСФЗ 17 замінює МСФЗ 4 "Страхові контракти" та пов'язані з ним інтерпретації, і набуває чинності для періодів, які починаються з 1 січня 2021 року, при цьому його дострокове прийняття дозволено у разі застосування також МСФЗ 15 "Доходи від реалізації за договорами з клієнтами" та МСФЗ 9 "Фінансові інструменти".

Стандарт вимірює страхові контракти або відповідно до загальної моделі, або за спрощеною версією цієї моделі, яка називається "підхід розподілу страхової премії". Загальна модель визначена таким чином, щоб при первісному визнанні суб'єкт вимірював групу контрактів як сукупну суму (а) суми грошових потоків за виконанням зобов'язань (FCF), до яких включають зважені з урахуванням ймовірності оцінки майбутніх грошових потоків, коригування на відображення вартості грошей з урахуванням фактора часу (TVM) та фінансові ризики, пов'язані з такими майбутніми грошовими потоками, а також коригування на нефінансовий ризик; та (b) маржі за контрактні послуги (CSM).

Під час наступного вимірювання поточна вартість групи страхових контрактів наприкінці кожного звітного періоду є сумою зобов'язання на решту періоду покриття та зобов'язання за пред'явленими вимогами. Зобов'язання на решту періоду покриття складається з FCF, пов'язаних з майбутніми послугами, та CSM групи на таку дату. Зобов'язання за пред'явленими вимогами вимірюється як FCF, пов'язані з минулими послугами, розподіленими до групи на таку дату.

Суб'єкт може спростити вимірювання зобов'язання на решту періоду покриття групи страхових контрактів, застосовуючи підхід розподілу страхової премії, за умови, що під час первісного визнання суб'єкт обґрунтовано очікує, що у такий спосіб можна досягти розумного наближення до загальної моделі, або якщо період покриття кожного контракту в групі становить один рік чи менше.

Ефективна дата: 01.01.2021 р. (ретроспективно).

Дострокове застосування: Дозволяється у разі застосування також МСФЗ 15 та МСФЗ 9.

Застосування у фінансовій звітності за рік, що закінчився 31.12.2020 р.: не застосований.

Вплив поправок: не суттєвий.

МСБО 1 "Подання фінансової звітності"

Рада з МСБО в січні 2020 року випустила поправки до МСБО 1 "Класифікація активів та зобов'язань як поточних (короткострокових) та непоточних (довгострокових)".

Тепер для класифікації зобов'язань встановлено такі вимоги:

- зобов'язання належать до категорії довгострокових, якщо на кінець звітного періоду в суб'єкта господарювання є істотне право на відстрочення їх врегулювання як мінімум на дванадцять місяців. У новій версії стандарту більше не згадується "безумовне право", оскільки кредити рідко бувають безумовними (наприклад, з тієї причини, що кредитна угода може містити особливі умови);
- визначаючи класифікацію, розглядають наявність права, але не розглядають питання про те, чи реалізує суб'єкт господарювання це право. Таким чином, очікування керівництва не впливають на класифікацію;
- право відстрочити погашення зобов'язання існує тільки в тому випадку, якщо організація дотримується визначених договором умов на звітну дату. Зобов'язання класифікується як короткострокове, якщо на звітну дату або до неї було порушено якусь умову, навіть якщо після закінчення звітного періоду від кредитора отримано звільнення від обов'язку виконувати цю умову. З другого боку, кредит класифікується як довгостроковий, якщо особливу умову за таким кредитом порушено тільки після звітної дати;
- "врегулювання" визначається як погашення зобов'язання грошовими коштами, іншими ресурсами, що являють собою економічні вигоди, або власними пайовими інструментами організації. Стандартом передбачено виняток для конвертованих інструментів, які можуть конвертуватися у власний капітал, але тільки щодо тих інструментів, за якими опціон на конвертацію класифікують як інструмент власного капіталу, який є окремим компонентом складного фінансового інструменту.

Ефективна дата: 01.01.2022 р. (ретроспективно).

Дострокове застосування: дозволяється.

Застосування у фінансовій звітності за рік, що закінчився 31.12.2020 р.: не застосований.

Вплив поправок: не суттєвий.

МСФЗ (IAS) 16 "Основні засоби"

В травні 2020 року Рада з МСБО видала правки до МСФЗ (IAS) 16 "Основні засоби" "Надходження від продажу продукції, виробленої до використання основних засобів в відповідності з намірами керівництва".

Продукція може бути виготовлена і згодом продана з використанням об'єкта основних засобів, до того як цей об'єкт приведено в розташування і стан, придатний для його використання в спосіб, визначений керівництвом.

Наприклад, в процесі тестування виробничого обладнання можуть виготовлятися і продаватися зразки продукції.

Раніше параграф IAS 16:17 (e) передбачав, що будь-які такі надходження від продажу продукції повинні відніматися з витрат на перевірку відповідного функціонування активу (об'єкта основних засобів). Проте, переглянутий стандарт вимагає, щоб ці надходження визнавалися в складі прибутку чи збитку відповідно до чинних стандартів.

Крім того, собівартість проданої продукції повинна визнаватися відповідно до МСФЗ (IAS) 2 "Запаси". При цьому, ключовою умовою є виробництво продукції з використанням основних засобів, а не продаж продукції.

Будь-які такі надходження і витрати, а також статті звіту про прибутки і збитки, до яких вони включені, повинні бути розкриті у звітності, оскільки така продукція не вважається виробленою в ході звичайної діяльності компанії.

Зміни в підході будуть застосовуватися ретроспективно, але тільки до тих об'єктів основних засобів, які були приведені в розташування і стан, придатний для їх використання в спосіб, визначений керівництвом, до або після початку найраннішого порівняльного періоду.

Будь-які перехідні коригування застосовуються до початкового залишку нерозподіленого прибутку за найраніший порівняльний період, представлений в звітності.

Ефективна дата: 01.01.2022 р. (ретроспективно).

Дострокове застосування: дозволяється.

Застосування у фінансовій звітності за рік, що закінчився 31.12.2020 р.: не застосований.

Вплив поправок: не суттєвий.

МСФЗ (IAS) 37 "Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи"

В травні 2020 року Рада з МСБО видала правки до МСФЗ (IAS) 37 "Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи" "Обтяжливі договори - витрати на виконання договору". МСФЗ (IAS) 37 визначає обтяжливий договір як договір, за яким неминучі витрати на погашення зобов'язань перевищують економічні вигоди, які, ймовірно, будуть отримані від його виконання.

До цього часу не було ясності в питанні, які саме витрати можуть і повинні потрапляти під це визначення. Поправки уточнюють, що витрати на виконання договору включають в себе:

- додаткові витрати, такі як сировина, матеріали і прямі трудовитрати;
- розподіл витрат, безпосередньо пов'язаних з виконанням договорів, таких як амортизація основних засобів, що використовуються при виконанні цього договору.

Включення розподілу прямих витрат в оцінку того, чи є договір обтяжливим, означає зміну підходу до обліку для деяких компаній, що може привести до більш раннього визнання резервів і / або збільшення резервів по обтяжливих контрактів.

Перехідні положення вимагають, щоб компанія застосовувала поправки до договорів, які діяли на початок звітного періоду, в якому прийняті поправки.

Порівняльні періоди не потрібно перераховувати і кумулятивний вплив першого застосування поправки буде визнаватися в звітності як коригування початкового залишку нерозподіленого прибутку.

Ефективна дата: 01.01.2022 р.

Дострокове застосування: дозволяється.

Застосування у фінансовій звітності за рік, що закінчився 31.12.2020 р.: не застосований.

Вплив поправок: не суттєвий.

МСФЗ (IFRS) 9 "Фінансові інструменти"

В рамках проекту Щорічних Удосконалень МСФЗ 2018-2020 рр. була реалізована поправка "Облік компенсації за в модифікацію фінансових зобов'язань".

У ній уточнюється, що в цілях так званого "10%-го теста" [який визначає, чи є зміни фінансових зобов'язань (в результаті модифікації договору) істотними], приймається до уваги тільки компенсація, виплачена або отримана в рамках відносин позичальника і кредитора.

Поправка також уточнює, що якщо модифікація договору призводить до припинення і заміни первісного фінансового зобов'язання, будь-які витрати або суми компенсації включаються до розрахунку прибутку або збитку від припинення або заміни зобов'язання.

З іншого боку, якщо модифікація не призводить до припинення або заміни зобов'язання, вона коригує зобов'язання і повинна амортизуватися протягом строку дії зобов'язання.

Ефективна дата: 01.01.2022 р.

Дострокове застосування: дозволяється.

Застосування у фінансовій звітності за рік, що закінчився 31.12.2020 р.: не застосований.

Вплив поправок: не суттєвий.

Інші зміни, внесені в МСФЗ

Наступні незначні зміни були внесені в інші стандарти:

?

МСФЗ (IFRS) 3 "Об'єднання бізнесів"

Поправки замінюють в IFRS 3 старі посилання на нові Концептуальні засади 2018 року.

Також були оновлені формулювання, що стосуються оціночних зобов'язань, умовних зобов'язань, непередбачених активів і обов'язкових платежів, щоб уникнути непередбачених наслідків цієї зміни.

1.5. КЛЮЧОВІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Положення облікової політики застосовувалися Компанією послідовно у всіх звітних періодах, представлених у цій фінансовій звітності.

Зміни в обліковій політиці

Починаючи з 23.05.2020 року для визначення основних засобів Компанія змінила вартісний критерій зріс з 6 000 грн. до 20 000 грн. Активи, вартістю менше 6 000,00 грн., а з 23.05.2020 року вартістю менше 20 000 грн. амортизуються в першому місяці використання об'єкта в розмірі 100% його вартості.

Нематеріальні активи

Нематеріальні активи, придбані окремо або в результаті угод з об'єднання бізнесу, визнаються окремо від гудвіла, якщо вони відповідають визначенню нематеріальних активів та їх справедлива вартість може бути достовірно визначена.

Нематеріальні активи з певним строком корисного використання, придбані окремо або в результаті угод з об'єднання бізнесу, визнаються за фактичними витратами за винятком накопичених сум амортизації й збитків від знецінення. Амортизація розраховується за лінійним методом протягом строку їх корисного використання.

Строк корисного використання й метод амортизації переглядаються наприкінці кожного звітного року. Зміни застосовуються перспективно.

Строк корисного використання об'єкта визначається, виходячи з юридичних прав Компанії на актив, та відображається в протоколах постійно діючої інвентаризаційної комісії. Одиницею обліку є окремий об'єкт нематеріальних активів.

Ліцензії на здійснення страхової діяльності є безстроковими. Вони не амортизуються, але аналізуються в кожному звітному періоді на наявність підстав для оцінки таких активів як безстрокових.

Нематеріальні активи з невизначеним строком корисного використання, придбані окремо або в результаті угод з об'єднання бізнесу, не амортизуються. Тестування нематеріальних активів на знецінення проводиться Компанією щонайменше раз на рік, а також у всіх випадках, коли існують ознаки їх можливого знецінення. Нематеріальні активи з невизначеним строком корисного використання визнаються за фактичними витратами за винятком збитків від знецінення.

Основні засоби

Власні активи

Об'єкти основних засобів крім об'єктів нерухомості відображаються у фінансовій звітності за історичною вартістю, за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності. Об'єкти нерухомості обліковуються за справедливою вартістю.

Якщо об'єкт основних засобів складається з декількох компонентів, які мають різний строк корисного використання, такі компоненти відображаються як окремі об'єкти основних засобів.

Основним засобом визнається актив, якщо очікуваний термін його корисного використання (експлуатації), установлений засіданням інвентаризаційної комісії, більше року і вартість якого дорівнює або більше 6 000 грн., з 02.05.2020 р. дорівнює 20 000 грн.

Амортизація основних засобів нараховується за прямолінійним методом, починаючи з місяця введення в експлуатацію основних засобів.

Діапазон строків корисного використання становить:

- будинки та споруди - 65 років;
- машини та обладнання - 5 років;
- транспортні засоби - 10 років;
- інструменти, прилади, інвентар (меблі) - 4 роки;
- інші - 12 років.

Майбутні витрати

Витрати на заміну компонента об'єкта основних засобів капіталізуються, в той час як балансова вартість даного компонента списується. Інші наступні витрати капіталізуються в тому випадку, якщо будуть отримані відповідні економічні вигоди від понесення таких витрат.

Всі інші витрати, включаючи витрати на ремонт і обслуговування, відображаються у складі прибутку або збитку в момент понесення.

Переоцінка

Нерухомість Компанії підлягає переоцінці на регулярній основі, в залежності від змін справедливої вартості будинків та споруд, що підлягають переоцінці.

Збільшення вартості об'єктів нерухомості відображається у складі іншого додаткового капіталу, за винятком випадків, коли відбувається відшкодування попереднього зменшення в результаті переоцінки вартості зазначених об'єктів, відображеного у складі витрат. В такому випадку, результат переоцінки відображається у складі доходів.

Зменшення вартості об'єктів нерухомості відображається у складі витрат, за виключенням випадків, коли відбувається списання попереднього збільшення в результаті переоцінки вартості зазначених об'єктів, відображеного у складі іншого додаткового капіталу. В такому випадку, результат переоцінки відображається у складі іншого додаткового капіталу.

Амортизація

Амортизація основних засобів нараховується за методом рівномірного нарахування протягом передбачуваного строку корисного використання й відображається у складі витрат. Амортизацію активу починають нараховувати, коли він стає придатним для використання, тобто коли він доставлений до місця розташування та приведений у стан, у якому він придатний до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом. Амортизацію не припиняють, коли актив не буде використовуватись або він вибуває з активного використання, доки актив не буде амортизований повністю.

По земельних ділянках амортизація не нараховується.

?

Фінансові інструменти

Фінансові активи та фінансові зобов'язання визнаються в Балансі Компанії у той момент, коли Компанія стає стороною контрактних зобов'язань стосовно відповідного інструменту.

Фінансові активи та фінансові зобов'язання первісно оцінюються за справедливою вартістю, за вирахуванням будь-яких витрат на проведення операцій. Прибуток або збиток на момент первісної оцінки визнається у Звіті про фінансовий результат за поточний період або відображається безпосередньо у складі власного капіталу, якщо фінансовий інструмент є результатом операції з капіталом.

Взаємозалік активів і зобов'язань

Фінансові активи й зобов'язання відображаються в Балансі у згорнутому вигляді лише в тому випадку, якщо для цього існують юридичні підстави й намір сторін врегулювати заборгованість шляхом взаємозаліку або реалізувати актив і виконати зобов'язання одночасно.

Фінансові активи

Фінансові активи класифікуються за такими спеціальними категоріями:

- фінансові активи, які обліковуються за справедливою вартістю, з відображенням переоцінки у складі прибутку або збитку;
- дебіторська заборгованість;
- фінансові активи, утримувані до погашення.

Класифікація залежить від характеру та цілей фінансових активів і визначається на момент їхнього первісного визнання. Фінансові активи Компанії, в основному, представлені дебіторською заборгованістю від страхової діяльності та інвестиціями, утримуваними до погашення.

Фінансові активи, утримувані до погашення

Непохідні фінансові активи з фіксованими виплатами, або виплатами, які підлягають визначенню, а також з фіксованими строками погашення класифікуються як такі, що утримуються до погашення, якщо Компанія має намір та здатність утримувати їх до погашення. Після первісного визнання фінансові активи, утримувані до погашення, оцінюються за амортизованою вартістю із використанням ефективної відсоткової ставки, за вирахуванням будь-якого зменшення корисності. Прибутки і витрати визнаються у складі фінансових результатів поточного періоду у разі припинення визнання інвестиції або зменшення її корисності, а також у процесі амортизації.

Знецінення

Компанія визнає резерв на очікувані кредитні збитки для всіх боргових інструментів, які не обліковуються за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Для дебіторської заборгованості та контрактних активів Компанія застосовує спрощений підхід до розрахунку резерву очікуваних кредитних збитків. Таким чином, Компанія не відстежує зміни кредитного ризику, а замість цього визнає резерв під очікувані збитки за весь термін.

Припинення визнання фінансових активів

Визнання фінансового активу (або, якщо застосовується, частини фінансового активу або частини групи подібних фінансових активів) припиняється, коли:

- припиняють свою дію контрактні права на отримання грошових потоків від даного фінансового активу; або
- Компанія зберігає право на отримання потоків грошових коштів від активу або прийняла на себе зобов'язання сплатити потоки грошових коштів у повному обсязі без суттєвої затримки третій стороні на основі договору про передачу; та або
- Компанія передала усі істотні ризики та винагороди від володіння активом; або
- Компанія не передала і не зберегла усі істотні ризики та винагороди від володіння активом, але передала контроль над активом.

Фінансові інвестиції

Оцінка фінансових інвестицій на дату складання звітності

При складанні звітності застосовуються наступні методи оцінки фінансових інвестицій:

- за справедливою вартістю - відображаються всі інвестиції крім інвестицій, які утримуються до їх погашення або обліковуються за методом участі в капіталі, а також інвестиції, справедливую вартість яких достовірно визначити неможливо;
- за амортизованою собівартістю - відображаються інвестиції, що утримуються до погашення, позики та дебіторська заборгованість;
- за методом участі в капіталі - відображаються інвестиції в асоційовані, дочірні та спільні підприємства, якщо вони не утримуються виключно для продажу протягом дванадцяти місяців з дати придбання. При складанні звітності довгострокові фінансові інвестиції в акції та інші корпоративні права оцінюються залежно від частки інвестора в капіталі об'єкту інвестування. Якщо вона менше 25% власного капіталу об'єкту інвестування, фінансові інвестиції повинні бути відображені в балансі за собівартістю або за найменшою із двох оцінок - собівартістю або ринковою вартістю.

Оцінка фінансових інвестицій при вибутті

Усі операції з придбання або продажу фінансових інвестицій, що передбачають поставку протягом періоду, визначеного законодавством або традиціями ринку, визнаються на дату здійснення угоди, тобто на дату, коли Компанія зобов'язалась надати фінансову інвестицію. Усі інші операції визнаються на дату розрахунку.

Після продажу інвестиції різницю між чистою виручкою від реалізації і балансовою вартістю слід

визнавати як дохід або витрати.

Якщо інвестиція була поточним активом, відображеним на основі інвестиційного портфеля за нижчою із двох оцінок - собівартістю або ринковою вартістю, прибуток чи збиток від продажу слід визнавати на основі собівартості.

Компанія списує фінансові активи з балансового обліку, коли активи погашені або права на отримання грошових потоків від активів втратили свою чинність іншим чином.

Станом на кожну звітну дату Компанія перевіряє, чи існують об'єктивні свідчення того, що фінансовий актив може виявитися знеціненим.

Не рідше одного разу на рік в Компанії згідно з наказом проводиться інвентаризація фінансових інвестицій Компанії.

?

Договори страхування життя

Договір страхування життя, за яким Компанія бере на себе страховий ризик від іншої сторони (далі - страхувальник), погоджуючись здійснити страхову виплату, згідно з договором, у разі нещасного випадку, що стався із застрахованою особою, та (або) хвороби застрахованої особи, у разі смерті застрахованої особи, а також, якщо це передбачено договором страхування, у разі дожиття застрахованої особи до закінчення строку дії договору страхування та (або) досягнення застрахованою особою визначеного договором віку.

Визнання й оцінка договорів страхування

Страхові премії включають премії за договорами страхування життя, укладеними протягом року, і обліковуються як нараховані в поточному звітному періоді, незалежно від того, чи відносяться вони повністю або частково до майбутніх періодів. Премії обліковуються до сплати комісійних винагород, що належать посередникам. Зароблена частина отриманих премій визнається доходом. Дохід від премій нараховується з моменту прийняття ризику протягом періоду відповідальності за вирахуванням математичних резервів протягом всього строку дії договору. Страхові премії за договорами, переданими у перестраховання, визнаються витратами відповідно до характеру наданого перестраховання протягом періоду відповідальності.

Розірвання договорів страхування

Договори страхування можуть бути розірвані, якщо є об'єктивний доказ того, що страхувальник не прагне або не може виплачувати страхову премію. Розірвання договорів впливає в основному на договори страхування, відповідно до яких страхова премія виплачується частинами протягом всього терміну дії договору страхування. Розірвання договорів відображається у фінансовій звітності в розмірі страхових премій.

Страхові виплати

Страхові виплати відображаються у Звіті про фінансові результати у періоді, в якому вони нараховані.

Резерви належних виплат представляють собою сукупну оцінку граничних збитків та включають в себе резерви заявлених, але не виплачених збитків, а також резерв понесених, але не заявлених

збитків. Використовувані методи й розрахункові оцінки страхових виплат переглядаються на регулярній основі.

Страхові виплати й витрати на врегулювання збитків відображаються у складі доходів або витрат на підставі оцінки зобов'язання перед застрахованою особою чи третіми особами, на яких поширюються дії страховика.

Страхові резерви

Розрахунок страхових резервів із страхування життя здійснюється Страховиком згідно з Положенням про формування резервів із страхування життя від 24.06.2011 р., із змінами та доповненнями: № 1 від 27.12.2016 р., № 2 від 29.06.2017 р., розробленим відповідно до Методики формування резервів із страхування життя, затвердженої Розпорядженням Державної комісії з регулювання ринків фінансових послуг України від 27.01.2004 р. № 24, із змінами, внесеними згідно з Розпорядженням Державної комісії з регулювання ринків фінансових послуг від 01.03.2011 р. № 110, Розпорядженням Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг від 27.11.2012 р. № 2421 та від 04.02.2016 р. № 295.

Розрахунок математичних резервів здійснюється окремо за кожним чинним на звітну дату договором. Загальна величина математичного резерву дорівнює сумі резервів, розрахованих окремо за кожним договором.

Якщо умовами Договору страхування передбачено право Страхувальника в майбутньому вибрати спосіб виконання Страховиком зобов'язань за Договором (здійснити одноразову страхову виплату у разі досягнення Застрахованою особою визначеного Договором віку чи виплату анuitету, змінити періодичність виплати анuitету тощо), то для розрахунку резервів використовується варіант, за яким актуарна вартість майбутніх страхових виплат більша.

На дати, наступні за днем закінчення строку дії Договору страхування, математичний резерв вважається рівним нулю.

Сума страхових резервів за договорами довгострокового страхування життя і пенсійного страхування в межах недержавного пенсійного забезпечення та сума страхових резервів за іншими договорами страхування життя розраховуються окремо.

Страхові резерви формуються у тій валюті страхування, в якій визначені зобов'язання сторін за Договором страхування.

Розрахунок резерву нетто-премій на страхову річницю здійснюється проспективно - як різниця між актуарною вартістю потоку майбутніх страхових виплат (без врахування бонусів) та актуарною вартістю потоку майбутніх страхових нетто-премій.

Резерви нетто-премій за Договорами страхування розраховуються шляхом множення величини страхової суми та (або) величини щорічної додаткової пенсії (річної виплати анuitету), яка була передбачена Договором при його укладанні, на відповідні величини резервів нетто-премій, визначені на одиницю страхової суми та (або) на одиницю щорічної додаткової пенсії (на одиницю річної виплати анuitету) згідно з наведеними у цьому розділі формулами.

Загальний розмір резерву нетто-премій за Договором страхування дорівнює сумі резервів нетто-премій за всіма страховими ризиками кожної Застрахованої особи, відносно яких цей Договір є

чинним на дату розрахунку резерву нетто-премій.

Резерв бонусів оцінюється як актуарна вартість додаткових зобов'язань страховика.

Резерв витрат на ведення справи не формується та вважається рівним нулю.

Резерв вирівнювання розраховується у разі, якщо при розрахунку математичних резервів за договором актуарна вартість потоку майбутніх страхових нетто-премій перевищує 97 відсотків від актуарної вартості потоку майбутніх страхових бруто-премій, яка обчислюється на базисі розрахунку резервів, та дорівнює величині такого перевищення. В іншому випадку, резерв вирівнювання за договором не формується, а його величина вважається рівною нулю.

Математичний резерв на звітну дату, що не збігається зі страховою річницею Договору, розраховується методом інтерполяції між розмірами математичних резервів на найближчі страхові річниці.

Величина резерву заявлених, але неврегульованих збитків визначається у сумарному розмірі не сплачених на звітну дату грошових сум, що мають бути виплачені:

- у зв'язку із страховими випадками, про факт настання яких заявлено Страховику у встановленому законодавством та Договором порядку. У цьому випадку за кожним Договором страхування життя резерв складається з сумарного розміру таких виплат за цим Договором, щодо яких Страховик отримав заяву, але не прийняв рішення щодо виплати або прийняв рішення здійснити виплату, але не здійснив цю виплату на дату розрахунку резерву;
- при настанні термінів здійснення виплат ануїтету, за якими (термінами) згідно з умовами Договору не вимагається заява на виплату. У цьому випадку за кожним Договором страхування життя резерв складається з сумарного розміру таких виплат, які Страховик повинен був сплатити на звітну дату згідно з умовами Договору, але не сплатив;
- у зв'язку з достроковим припиненням дії Договору або із змінами умов Договору. У цьому випадку за кожним Договором страхування життя на звітну дату резерв складається з сумарного розміру розрахованих але не виплачених викупних сум;
- у зв'язку з настанням страхового випадку, який стався протягом звітного періоду або попередніх періодів, коли про факт дожиття застрахованої особи не було заявлено на звітну дату. У цьому випадку за кожним Договором страхування життя резерв складається з сумарного розміру таких виплат, які Страховик повинен був сплатити на звітну дату згідно з умовами Договору, але не сплатив.

Розрахунок резерву збитків, які виникли, але не заявлені, здійснюється із застосуванням ланцюгового методу (Chain Ladder). Для розрахунку ланцюговим методом беруться дані не менше ніж за 12 періодів (кварталів) сплати (розвитку) збитків.

Для врахування незаробленої частини нарахованої нетто-премії при розрахунку резерву нетто-премії (модифікованого резерву нетто-премії) застосовується наступний метод інтерполяції:

- в момент сплати (нарахування) чергової премії згідно з графіком сплати страхових премій, резерв нетто-премії (модифікований резерв нетто-премії) збільшується на розмір відповідної нарахованої нетто-премії;
- в період між двома черговими моментами сплати (нарахування) премії згідно з графіком, розмір нетто-премії, на який збільшився резерв у момент останнього нарахування премії, зменшується пропорційно часу, що залишився до моменту наступного нарахування премії.

Частка перестраховика в резервах довгострокових зобов'язань розраховується проспективно на базі розрахунку резервів, виходячи із частки відповідальності за Договором страхування, що передана в перестраховання, або ретроспективно, на основі фактичного розміру базової страхової премії за Договором перестраховання.

У випадку використання проспективного методу, частка перестраховика в резерві за перестрахованим ризиком розраховується як добуток частки відповідальності перестраховика за цим ризиком на суму (модифікованого) резерву нетто-премій за цим ризиком.

У випадку використання ретроспективного методу, частка перестраховика в резерві за перестрахованим ризиком розраховується як добуток перестрахової премії, нарахованої за даним ризиком та відношення строку дії перестрахового захисту, що залишився на дату розрахунку, до всього строку дії перестрахового захисту, за який перестрахова премія була нарахована.

Частка перестраховика в резервах заявлених але неврегульованих збитків розраховується за кожним ризиком, що переданий в перестраховання, і дорівнює добутку частки відповідальності, що була передана в перестраховання за даним ризиком, та розміру очікуваної виплати.

У випадку, якщо Договір страхування, за яким формується резерв заявлених але не врегульованих збитків, не задовольняє умов договору перестраховання, частка перестраховика за даним Договором дорівнює нулю.

Частка перестраховика в резервах збитків, які виникли, але не заявлені розраховується відповідно до умов перестраховання, які діяли для кожного періоду розвитку збитків.

Перевірка адекватності зобов'язань

Станом на кожен звітну дату Компанія оцінює, чи є її страхові зобов'язання адекватними. Для проведення Тесту на адекватність резервів довгострокових зобов'язань (математичних) розрахунки проводяться методом дисконтування грошових потоків, застосовуються загальноприйняті актуарні методи та методи математичного моделювання комбінованої збитковості. При дисконтуванні використовується ставка дохідності 4%.

Оцінка смертності, страхових виплат по додаткових ризиках та дострокового припинення договорів страхування проводиться актуарними методами на основі таблиці смертності (згідно з Правилами страхування) та з урахуванням наявного досвіду Компанії по страховому портфелю.

Дебіторська та кредиторська заборгованість за операціями страхування, авансові платежі

Дебіторська і кредиторська заборгованість відносно страхувальників, агентів і перестраховальників є фінансовими інструментами і включаються до складу дебіторської й кредиторської заборгованості, а не до складу страхових резервів або перестраховальних активів. Компанія регулярно перевіряє дебіторську заборгованість на наявність ознак знецінення. Компанія може провести залік дебіторської й кредиторської заборгованості, якщо існує законодавчо встановлене право здійснити взаємозалік.

Авансові платежі враховуються на дату здійснення платежу, але відображаються у складі прибутку або збитку на дату надання послуг.

Дебіторська заборгованість та передоплати первісно визнаються за собівартістю, а потім

обліковуються за амортизованою вартістю за вирахуванням резерву під знецінення.

Відстрочені аквізиційні витрати

При початковому визнанні змінні аквізиційні витрати за страховими контрактами або інвестиційними контрактами капіталізуються у відповідних відстрочених аквізиційних витратах, що включаються до складу активів у балансі та амортизуються відповідно до доходу, визнаного за цими контрактами. Відповідність критеріям капіталізації вимагає обов'язкової зміни аквізиційних витрат залежно від укладання страхових контрактів та поновлення існуючих страхових контрактів, з якими ці аквізиційні витрати безпосередньо пов'язані.

Аквізиційні витрати за страховими контрактами, що підлягають капіталізації, включають витрати, які виникають внаслідок придбання нових страхових контрактів або поновлення існуючих страхових контрактів, укладених протягом звітного періоду, та визнаються як актив "відстрочені аквізиційні витрати" у момент їх виникнення.

У подальшому відстрочені аквізиційні витрати амортизуються та відносяться на витрати пропорційно заробленим преміям, тобто, рівномірно протягом строку дії контракту.

Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти є статтями, які легко конвертуються в певну суму наявних коштів і піддаються незначній зміні вартості. Суми, по відношенню до яких існують які-небудь обмеження на їхнє використання, виключаються зі складу грошових і прирівняних до них коштів. Компанія включає до складу грошових і прирівняних до них коштів наявні кошти й залишки на банківських рахунках, короткострокові депозити.

Акціонерний капітал

Викуп власних акцій

У випадку викупу Компанією власних акцій, сплачена сума, включаючи витрати, пов'язані з даним викупом, відображається у фінансовій звітності як зменшення власного капіталу.

Дивіденди

Можливість Компанії повідомляти й виплачувати дивіденди регулюється чинним законодавством України.

Відповідно до МСФЗ, статті власного капіталу згруповано, тому в Компанії виділяють наступні статті власного капіталу:

- Зареєстрований капітал - сукупність внесків (часток, акцій) акціонерами в майно Компанії, виражені в грошовому вимірі для забезпечення діяльності Компанії;
- Капітал у дооцінках - сума дооцінка або уцінки активів Компанії;
- Резервний капітал становлять кошти, що утворилися відрахуваннями прибутку на різні цілі. Створений з метою покриття непередбачених збитків при ліквідації Компанії;
- Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) - прибутки (збитки), одержані в результаті господарсько-фінансової діяльності Компанії. Нерозподілений прибуток є власністю акціонерів і збільшує суму власного капіталу.

Оподаткування

Сума податку на прибуток включає суму поточного податку за рік і суму відстроченого податку. Податок на прибуток відображається в складі доходів або витрат в повному обсязі, за винятком сум, що відносяться до операцій, відображених у складі іншого сукупного доходу, або до операцій з власниками, відображених безпосередньо на рахунках власного капіталу, які входять до складу іншого сукупного доходу або безпосередньо до складу власного капіталу.

Витрати з поточного податку на прибуток являють собою очікуваний податок до сплати, розрахований на основі оподаткованого прибутку за рік із використанням ставок оподаткування, що діють на звітну дату, і будь яких коригувань податку, що підлягає сплаті за попередні роки. По суті, це - сума податку, зазначена підприємством у декларації з податку на прибуток, який розрахований відповідно до чинного податкового законодавства.

Поточний податок на прибуток від страхової діяльності розраховується як сума страхових платежів, страхових внесків, страхових премій, нарахованих страховиками за договорами страхування за ставкою 3%. Нарахований податок на дохід від страхової діяльності є різницею, яка зменшує фінансовий результат до оподаткування. Після коригування фінансовий результат за звітний період оподатковується з урахуванням ставок по податку на прибуток, що діють на звітну дату (18%).

Відстрочений податок відображається у відношенні тимчасових різниць, що виникають між балансовою вартістю активів і зобов'язань, які визначаються для цілей їх відображення у фінансовій звітності, і їх податковою базою.

Відстрочений податок не визнається у відношенні наступних тимчасових різниць:

- різниці, що не зменшують базу оподаткування;
- різниці, що відносяться до активів чи зобов'язань, факт первісного визнання яких не впливає ні на бухгалтерський, ні на оподатковуваний прибуток.

Величина відстроченого податку визначається виходячи зі ставок податку на прибуток, які будуть застосовуватися в майбутньому, у момент відновлення тимчасових різниць.

Відстрочений податок відображається в тій мірі, в якій існує ймовірність того, що в майбутньому буде отриманий оподатковуваний прибуток, достатній для покриття тимчасових різниць, неприйнятих витрат по податках і невикористаних податкових пільгах.

Відстрочені податкові активи відображаються тільки в тому випадку, якщо існує ймовірність того, що наявність майбутнього оподаткованого прибутку дозволить реалізувати відкладені податкові активи або якщо зможуть бути зараховані проти існуючих відкладених податкових зобов'язань.

Визнання доходів

Страховий дохід або дохід від реалізації страхових послуг обліковується в Компанії за методом нарахування залежно від ступеня завершеності конкретної операції.

Інші операційні доходи - дохід від іншої операційної діяльності визнається у випадку задоволення наступних умов:

- Компанія передала покупцеві всі суттєві ризики та вигоди, пов'язані із правом власності на товар;
- Компанія не бере участі у керівництві, пов'язаному із володінням, та не здійснює ефективного контролю за реалізованими товарами;
- сума доходу може бути достовірно оцінена;
- витрати, які були або будуть понесені у зв'язку із операцією, можуть бути достовірно визначені;
- ймовірне отримання Компанією економічних вигід пов'язане з операцією.

Інші фінансові доходи - це отримані (нараховані до отримання) дивіденди, відсотки та інші надходження, що є інвестиційними доходами (крім дивідендів, що отримуються від дочірних і/або асоційованих підприємств). У складі фінансових доходів також відображають суму амортизації дисконту по інвестиціях в боргові цінні папери, фінансовий дохід, що пов'язаний з фінансовою орендою, а також прибуток від дооцінки фінансових інвестицій.

Інші доходи - дохід не операційного і не фінансового походження, що отримується Компанією від операцій з переважно внутрішніми вкладеннями, зокрема від продажу на сторону довгострокових активів або вигідного їх придбання; дохід від реалізації фінансових інвестицій, необоротних активів і майнових комплексів; дохід від неопераційних курсових різниць та інші доходи, які виникають у процесі звичайної діяльності, але не пов'язані з операційною діяльністю Компанії.

Процентні доходи й витрати й комісійні доходи

Процентні доходи й витрати відображаються у складі доходів або витрат з використанням методу ефективною процентною ставкою.

Процентні доходи й витрати включають амортизацію дисконту або премії, або іншої різниці між первісною вартістю інструмента і його вартістю на дату погашення, визначеної з використанням ефективною процентною ставкою.

Операції в іноземній валюті

Операції в іноземній валюті переводяться у функціональну валюту Компанії за валютним курсом, що діяв на дату здійснення операції. Грошові активи й зобов'язання, виражені в іноземній валюті, перераховуються за валютним курсом, що діяв на звітну дату. Негрошові активи й зобов'язання, виражені в іноземній валюті, переводяться у функціональну валюту за валютним курсом, що діяв на дату здійснення операції. Курсові різниці, які виникають в результаті переводу в іноземну валюту, відображаються у складі прибутку або збитку звітного періоду.

Звіт про рух грошових коштів

Звіт про рух грошових коштів сформовано прямим методом шляхом розкриття інформації про основні види валових грошових надходжень і виплат.

Звіт про власний капітал

Зміни у власному капіталі у 2020 році відображені у Звіті про власний капітал.

1.6. УПРАВЛІННЯ СТРАХОВИМ РИЗИКОМ

Цілі й політики управління ризиками з метою мінімізації страхового ризику

В процесі здійснення основної страхової діяльності Компанія приймає на себе ризик виникнення збитків від фізичних осіб і організацій, які прямо піддані ризику. Приймаючи на себе ризики, Компанія піддається невизначеності щодо моменту виплати страхового відшкодування та розміру збитку за умовами договорів страхування. Основний страховий ризик - це ризик того, що частота й розмір збитків будуть перевищувати очікування. Страхові випадки за своїм характером є випадковими, і їх фактична кількість і величина протягом одного будь-якого року можуть відрізнятись від оцінок, зроблених за допомогою статистичних методів. Компанія також піддана ринковому ризику у зв'язку зі здійсненням страхової й інвестиційної діяльності. Компанія управляє страховим ризиком за допомогою використання встановлених статистичних методів, перестраховання концентрації ризику, встановлення лімітів з андеррайтингу, затвердження процедур схвалення угод, розробки правил встановлення страхових тарифів, а також здійснення моніторингу виникаючих складних питань.

Страховиком контролюються наступні класи ризиків:

Андеррайтингові ризики - ризики, пов'язані із укладанням договорів страхування:

- Ризик збільшення рівня смертності - ризик, викликаний коливанням показників смертності, у разі, якщо зростання показників смертності призводить до зростання вартості зобов'язань Компанії;
- Ризик збільшення тривалості життя - ризик, викликаний коливанням показників смертності, у разі, якщо спадання показників смертності призводить до зростання вартості зобов'язань Компанії;
- Ризик непрацездатності та шкоди здоров'ю - ризик, викликаний коливанням показників тимчасової втрати працездатності, встановлення інвалідності або отримання травматичних ушкоджень та/або функціональних розладів здоров'я;
- Ризик збільшення витрат на ведення справи - ризик, викликаний зростанням видатків, пов'язаних з обслуговуванням договорів страхування та перестраховання;
- Ризик катастроф - ризик, викликаний неточністю прогнозів настання надзвичайних подій та оцінок їх наслідків;
- Ризик розірвання договорів - ризик, викликаний коливаннями співвідношення кількості достроково припинених договорів страхування до загальної кількості укладених договорів.

Ринкові ризики - ризики, пов'язані із зовнішнім середовищем і ринками, на яких працює Компанія, які можуть призвести до зміни ринкової вартості фінансових інструментів або зміни в ринкових індикаторах, що можуть вплинути на величину активів та/або зобов'язань Страховика:

- Ризик інвестицій в акції - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів, зобов'язань та фінансових інструментів страховика до коливання ринкової вартості акцій;
- Ризик процентної ставки - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання вартості позикових коштів;
- Валютний ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання курсів обміну валют;
- Ризик спреду - ризик, пов'язаний із чутливістю активів та зобов'язань страховика до коливання різниці в доходності між облігаціями підприємств та державних облігацій України з тим самим (або близьким) терміном до погашення;
- Майновий ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання ринкових цін на нерухомість;
- Ризик ринкової концентрації - ризик, пов'язаний із недостатньою диверсифікованістю

портфеля активів або у зв'язку зі значним впливом одного або кількох емітентів цінних паперів на стан активів.

Ризики дефолту контрагента - ризик неспроможності контрагента (перестраховика, боржника та будь-якого дебітора) виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання перед страховиком:

- Ризик невиконання своїх зобов'язань Страхувальником/Перестраховальником - ризик невиконання Страхувальника/Перестраховальника взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Компанією;
- Ризик невиконання своїх зобов'язань Перестраховиком - ризик невиконання Перестраховиком взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Компанією;
- Ризик невиконання своїх зобов'язань інших договірних сторін - ризик невиконання інших договірних сторін взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Компанією.

Операційні ризики - ризики фінансових втрат страховика, що виникають через недоліки управління, процесів оброблення інформації, контрольованості, безперервності роботи, надійності технологій, а також помилки та несанкціоновані дії персоналу:

- Ризик персоналу - ризик фінансових втрат Компанії, що виникає через помилки та несанкціоновані дії персоналу;
- Інформаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає в результаті недоліків надійності технологій;
- Організаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недоліки управління, недосконалість бізнес процесів;
- Ризик фізичного втручання - ризик пошкодження матеріальних активів у результаті стихійних лих, пожеж, крадіжки, тероризму та іншого.

Правові ризики - ризики втрат в результаті недотримання закону, ризик судових розглядів.

Ризики учасника фінансової групи - ризики негативного впливу на фінансовий стан страховика-учасника фінансової групи, викликаний погіршенням фінансового стану іншого учасника групи, до складу якої входить страховик.

Ризик ліквідності - ризик неспроможності страховика реалізувати активи для погашення зобов'язань точно на момент настання строку погашення.

Репутаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недовіру ринку до якості послуг Компанії.

Керівництво на постійній основі здійснює моніторинг дотримання інструкцій з андеррайтингу.

Перестраховання

В ході ведення звичайної господарської діяльності Компанія укладає договори перестраховання з метою зниження ймовірності виникнення чистого збитку за допомогою часткової передачі ризику перестраховикам. Договори перестраховання не звільняють Компанію від її первісних зобов'язань прямого страховика перед страхувальниками.

Передані премії й отримані компенсаційні виплати відображаються у Балансі та Звіті про фінансовий результат до відрахування комісійної винагороди.

Активи перестраховання включають суми до відшкодування від компаній -перестраховиків за переданим страховим зобов'язанням. Суми до відшкодування від перестраховиків розраховуються на основі резервів збитків або врегульованих збитків за перестрахованими договорами.

Суми, що відшкодовуються за договорами перестраховання, оцінюються на наявність ознак знецінення на кожну звітну дату. Подібні активи знецінюються в результаті подій, що відбулися після первісного визнання активів, що свідчить про те, що Компанія може не одержати всю належну їй суму, за умови, що зазначена подія має вплив на розмір відшкодування, яке Компанія повинна одержати від перестраховика, і його можна оцінити з достатнім ступенем надійності.

Умови й терміни дії договорів страхування, які впливають на величину, строки й невизначеність майбутніх потоків коштів, пов'язаних з договорами страхування, наведені далі.

Кредитна якість активів з перестраховання

Перестраховальні активи Компанії в основному сплачуються до компаній, що мають кредитний рейтинг А.М. Best або S&P, але не нижче В-.

Припущення й аналіз чутливості щодо короткострокових договорів страхування

Припущення, що використовуються для оцінки страхових активів і зобов'язань, призначені для формування резервів, достатніх для покриття будь-яких зобов'язань, пов'язаних з договорами страхування, представляється можливим оцінити цю величину в майбутньому.

?

Однак, беручи до уваги невизначеності, властиві процесу розрахунків резервів належних виплат, існує ймовірність того, що кінцевий результат буде відрізнятися від первісної оцінки зобов'язань.

Резерв належних виплат не дисконтується з урахуванням тимчасової вартості грошей.

Компанія перевіряє припущення на предмет відповідності загальнодоступної ринкової інформації й іншої опублікованої інформації.

Оцінка резерву належних виплат, що відбулися, але не заявлені, пов'язана з більшим ступенем невизначеності, ніж оцінка вже заявлених збитків, за якими доступно більше інформації. У зв'язку з тим, що період виявлення збитків портфеля страхових продуктів Компанії носить короткостроковий характер, врегулювання значної кількості збитків відбувається протягом року після настання страхового випадку, що став причиною виникнення збитку.

Розрахунок резерву понесених, але не заявлених збитків здійснюється із застосуванням математично-статистичних методів для аналізу розвитку збитків у страхуванні.

II. ОЦІНКА СТАТЕЙ ЗВІТНОСТІ

2.1. НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ (КОДИ РЯДКІВ 1000, 1001, 1002)

Нематеріальні активи

(тис. грн.) Програмне забезпечення Ліцензії Всього
На 31 грудня 2018 р.

придбання	329	30	359
вибуття	-	-	-
На 31 грудня 2019 р.	-	-	-
придбання	329	30	359
вибуття			
На 31 грудня 2020 р.			
Накопичена амортизація			
На 31 грудня 2018 р.	132	-	132
Нараховано за рік	49	-	49
Списано при вибутті	-	-	-
На 31 грудня 2019 р.	181		181
Нараховано за рік			
Списано при вибутті			
На 31 грудня 2020 р.			
Чиста балансова вартість			
На 31 грудня 2018 р.	197	30	227
На 31 грудня 2019 р.	148	30	178
На 31 грудня 2020 р.	98	30	128

?

2.2. ОСНОВНІ ЗАСОБИ (КОДИ РЯДКІВ 1010, 1011, 1012)

Основні засоби

(тис. грн.) Будівлі та споруди Транспортні засоби Інструменти прилади, інвентар (меблі)
Інші основні засоби Всього

Первісна вартість					
на 31 грудня 2018 р.	27 464 600	455	86	28 605	
Придбання (виготовлення)			44	29	73
Вибуття	(60)	(2)	(62)		
на 31 грудня 2019 р.	27 464 600	439	113	28 616	
Придбання (виготовлення)			34		
Вибуття					
на 31 грудня 2020 р.	23 569 425	173	0	24167	
Накопичений знос та знецінення					
на 31 грудня 2018 р.					
	3 445				
	100				
	283				
	86				
	3 914				
Нараховано знос за рік	450	75	77	29	631
Вибуття	(60)	(2)	(62)		
Інші зміни	114	-114	-		
на 31 грудня 2019 р.	3895	175	300	113	4483

Нараховано знос за рік	450	75	59	0	584
Вибуття					
на 31 грудня 2020 р.					
Чиста балансова вартість					
на 31 грудня 2018 р.	24 019 500	172	0		24 691
на 31 грудня 2019 р.	23 569 425	139	0		24 133
на 31 грудня 2020 р.	23 119 350	114	0		23 583

Станом на 31 грудня 2020 р., справедлива вартість об'єкту нерухомості була визначена на підставі результатів незалежної оцінки. Для оцінки об'єкту нерухомості був використаний ринковий метод, який ґрунтується на порівняльному аналізі результатів продажів аналогічної нерухомості.

Згідно з проведеними тестами на знецінення основних засобів станом на 31 грудня 2019 р., суттєвих відхилень не виявлено, тому в бухгалтерському обліку дооцінка не проводилась.

Якби об'єкт нерухомості враховувався за історичною вартістю за мінусом накопиченої амортизації, балансова вартість склала б:

- на 31 грудня 2020 р. - 8195 тис. грн.;
- на 31 грудня 2019 р. - 8344 тис. грн.

2.3. ФІНАНСОВІ ІНВЕСТИЦІЇ (КОД РЯДКІВ 1035, 1060)

Фінансові інструменти, що оцінюються за справедливою вартістю, зміни якої відображаються у складі прибутку або збитку за період, представлені цінними паперами. До боргових інвестицій належать облігації внутрішніх державних позик Міністерства фінансів України (ОВДП). Для їх оцінки на дату балансу застосований метод оцінки за амортизованою собівартістю фінансових інвестицій (АСФІ), тобто з урахуванням часткового їх списання внаслідок зменшення корисності, яка збільшена (зменшена) на суму накопиченої амортизації дисконту (премії).

Станом на 31 грудня 2020 р., вартість ОВДП, які будуть погашені не раніше 2022 р., становить 12 452 тис. грн. та відображені в рядку 1035 Звіту про фінансовий стан. Станом на 31 грудня 2019 р., вартість ОВДП, які відображені в рядку 1035 становили 4 285 тис. грн.

Крім того, нижче наведені облігації внутрішніх державних позик Міністерства фінансів України, погашення яких буде відбуватись протягом 2021 р., які на кінець звітного періоду визнані у складі поточних фінансових інвестицій (р. 1160 Звіту про фінансовий стан) в розмірі 6 349 тис. грн. Станом на 31 грудня 2019 р., вартість ОВДП у складі поточних фінансових інвестицій (р. 1160 Звіту про фінансовий стан) в сумі 11 684 тис. грн.

Поточні фінансові інвестиції станом на 31.12.2020 р.

Код ISIN	Сума, тис. грн.	Дата оферти
UA4000194468	5 326,0	16.06.2021
UA4000204556	1 023,0	17.11.2021
Всього:	6 349,0	

Цінні папери, утримувані Компанією, не є простроченими або обтяженими заставою.

2.4. ВІДСТРОЧЕНІ АКВІЗИЦІЙНІ ВИТРАТИ (КОД РЯДКА 1060)

Зміни відстрочених аквізиційних витрат за рік, що закінчився 31 грудня, представлені наступним чином:

Показник	Відстрочені аквізиційні витрати	
(тис. грн.)		
Залишок станом на 31.12.2020 р.	151	
Збільшення (зменшення) відстрочених аквізиційних витрат за звітний період-	1 509	
Залишок станом на 31.12.2019 р.	1 660	
Збільшення (зменшення) відстрочених аквізиційних витрат за звітний період		
Залишок станом на		31.12.2018
356		р.
1 304		

2.5. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ З ВІДСТРОЧЕНОГО ПОДАТКУ (КОД РЯДКА 1500)

Тимчасові різниці, що виникають між балансовою вартістю активів і зобов'язань, відображеною у фінансовій звітності, і сумами, що використані для цілей розрахунків оподаткованої бази, призводять до виникнення вимог з відстроченого податку станом на 31 грудня 2020 р.

Чисті відстрочені податкові зобов'язання

Показник	Відстрочені податкові зобов'язання	(тис. грн.)
Податковий вплив переоцінки нерухомості:		
Залишок станом на 31.12.2019 р.	2 728	
Зменшення відстроченого податкового зобов'язання за звітний період (60)		
Залишок станом на 31.12.2020 р.	2 668	

У 2020 році нараховані ВПЗ згідно з передбаченою Податковим кодексом України від 02.12.2010 р. № 2755-VI ставкою оподаткування податком на прибуток в розмірі 18%.

2.6. ЗАПАСИ (КОД РЯДКА 1100)

Вартість запасів Компанії станом на 31.12.2019 р. становить 43 тис. грн., в т.ч. виробничі запаси - 43 тис. грн.

Вартість запасів Компанії станом на 31.12.2020 р. становить 36 тис. грн., в т.ч. виробничі запаси - 36 тис. грн.

2.7. ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ (КОДИ РЯДКІВ 1125, 1130, 1135, 1140, 1155)

Дебіторська заборгованість за страховою діяльністю включає:

- дебіторську заборгованість за договорами страхування (перестраховання);
- дебіторську заборгованість перестраховиків за страховими виплатами;
- дебіторську заборгованість щодо комісійної винагороди пере страховиків.

Дебіторська заборгованість страхувальників (перестраховальників) визнається на дату початку дії договорів страхування (перестраховання) та є заборгованістю страхувальників

(перестраховувальників) зі сплати страхових премій відповідно до договору на звітну дату. Дебіторська заборгованість страхувальників (перестраховувальників) визначається за кожним договором страхування (перестраховування).

Дебіторська заборгованість перестраховиків за виплатами страхового відшкодування визнається в момент визнання кредиторської заборгованості Компанії за виплатами страхового відшкодування та оцінюється відповідно до умов договору перестраховування.

Дебіторська заборгованість щодо комісійної винагороди, яка підлягає сплаті перестраховиками, визнається на дату початку дії договорів перестраховування та визначається на підставі договорів перестраховування ризиків Компанії.

Інша дебіторська заборгованість включає:

- дебіторську заборгованість працівників та інших осіб;
- дебіторську заборгованість постачальників товарів, робіт, послуг, якщо формою розрахунку є попередня оплата;
- іншу дебіторську заборгованість.

Дебіторська заборгованість за страховою діяльністю та інша поточна дебіторська заборгованість

Код	31.12.2020 р.			
(тис. грн.)	31.12.2019 р.			
(тис. грн.)				
Заборгованість клієнтів зі сплати страхових премій	15,4	1125	631	3 782
Заборгованість перестраховиків	1155	7 887	10 258	
Заборгованість за розрахунками по комісії цедента	1155	515	3 865	
За виданими авансами	1130	74	15	
Дебіторська заборгованість з бюджетом	1135	12	6	
Дебіторська заборгованість з нарахованих доходів	1140	781	816	
Дебіторська заборгованість персоналу	1155	14	8	
Витрати майбутніх періодів за страхування авто	1155	17	20	
Дебіторська заборгованість за ЄСВ	1155	97		
УСЬОГО СТРАХОВОЇ ТА ІНШОЇ ДЕБІТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНОСТІ				10 028 18
770				

2.8. ГРОШОВІ КОШТИ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТИ (КОД РЯДКА 1165, 1160)

Грошові кошти та їх еквіваленти включають гроші в касі, гроші на рахунках у банках, інші короткострокові ліквідні інвестиції зі строком розміщення не більше трьох місяців.

Грошові кошти та їх еквіваленти обліковуються за їх номінальною вартістю. Грошові кошти в іноземній валюті обліковуються за перерахунком в гривні за курсом Національного банку на день складання фінансової звітності.

Курсові різниці, які виникають внаслідок різниці оцінки активів та зобов'язань, вартість яких виражена в іноземній валюті на дату первісного визнання і дату складання фінансового звіту, відображаються як дохід або витрати періоду, в якому вони виникають.

Грошові кошти

Найменування показника	На кінець 2020 р.	
(тис. грн.)	На кінець 2019 р.	
(тис. грн.)		
Каса	0	4
Поточний рахунок у банку	3 771	4 531
Еквіваленти грошових коштів	0	13 430
Разом	3 771	17 965

Грошові кошти та їх еквіваленти з рядка 1165 Балансу станом 31.12.2019 р. представлені депозитними вкладками, які розміщені в банківських установах з надійним фінансовим рейтингом за даними агентств, які мають кредитний рейтинг не нижче, ніж АА за національною рейтинговою шкалою.

В рядку 1160 Балансу станом на 31.12.2020 р. представлені депозитні вклади в сумі 37 050 тис. грн., які розміщені в банківських установах більше 3-х місяців.

Середня відсоткова ставка за депозитами у 2020 році склала 14,1%, у 2019 році склала 15,4%.

2.9. ЧАСТКА ПЕРЕСТРАХОВИКІВ У СТРАХОВИХ РЕЗЕРВАХ (КОД РЯДКА 1180)

Оцінка частки перестраховиків у резерві довгострокових зобов'язань із страхування життя здійснюється у порядку, за яким визначається оцінка резерву довгострокових зобов'язань із страхування життя, згідно з Положенням про формування резервів зі страхування життя АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ", затвердженим Національною Комісією, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг.

Частка перестраховиків в резерві довгострокових зобов'язань із страхування життя визначається щомісячно.

Оцінка частки перестраховиків у резервах належних виплат здійснюється відповідно до умов договору перестрахування. Частка перестраховиків у резервах належних виплат визначається на дату подання заяви (повідомлення) про страховий випадок.

Передача частини страхового ризику перестраховику не звільняє Компанію від виконання своїх зобов'язань перед страхувальниками.

У АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ" впродовж 12 місяців 2020 р. перевищення частки страхових платежів, належних перестраховикам, над загальним обсягом страхових платежів, а також перевищення частки страхових виплат (відшкодування), компенсованих перестраховиками, над загальним обсягом сплачених страхових виплат не було.

	31.12.2020 р.	
(тис. грн.)	31.12.2019 р.	
(тис. грн.)		
У резервах довгострокових зобов'язань	1 547	6 579
У резервах належних виплат	6 394	3 846
Частка перестраховиків у страхових резервах	7 941	10 425

2.10. ЗАРЕЄСТРОВАНИЙ (ПАЙОВИЙ) КАПІТАЛ, РЕЗЕРВНИЙ КАПІТАЛ, КАПІТАЛ В ДООЦІНКАХ, НЕРОЗПОДІЛЕНИЙ ДОХІД (НЕПОКРИТИЙ ЗБИТОК) (КОДИ РЯДКІВ 1400, 1405, 1415, 1420)

Власний капітал Компанії, станом на 31.12.2020 р., в розмірі 49 723 тис. грн. складається з:

- "Зареєстрований (Статутний) капітал" - 21 000 тис. грн.;
- "Додатковий капітал" - 12 000 тис. грн.;
- "Капітал у дооцінках" - 12 202 тис. грн.;
- "Резервний капітал" - 283 тис. грн.;
- "Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)" - 4 238 тис. грн.

Власний капітал Компанії, станом на 31.12.2019 р., в розмірі 32 416 тис. грн. складається з:

- "Зареєстрований (Статутний) капітал" - 21 000 тис. грн.;
- "Капітал у дооцінках" - 12 454 тис. грн.;
- "Резервний капітал" - 133 тис. грн.;
- "Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)" - (1 171) тис. грн.

Зареєстрований (пайовий) капітал			
(тис. грн.)	Кількість простих акцій	Номінальна вартість простих акцій (грн.)	
Станом на 31.12.2020 р.	21 000	210 000	100
Станом на 31.12.2019 р.	21 000	210 000	100

Станом на 31 грудня 2020 р. та 2019 р., усі випущені акції Компанії були зареєстровані та повністю оплачені.

Станом на 31 грудня 2020 р. та 2019 р., номінальна вартість простих акцій становила 100,00 гривень за акцію.

Станом на 31 грудня 2020 р. та 2019 р., власниками істотної участі АТ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО ЖИТТЯ" є:

- АТ "СК "ІНГО" (м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 33 - кількість акцій, що належить акціонеру, становить 209988 шт., що складає 99,994285% статутного капіталу АТ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО ЖИТТЯ".

Статутний капітал Компанії сформовано внесками акціонерів. Розмір статутного капіталу зафіксовано в Статуті Компанії. Збільшення статутного капіталу у звітному періоді не відбувалось.

Акції Компанії відображаються в балансі за номінальною вартістю.

Емісійного доходу не було.

Виплата дивідендів у 2020 та 2019 рр. не відбувалась.

Кількість звичайних акцій, що перебувають в обігу (штук)	Акціонерний капітал	
(тис. грн.)		
Залишок за станом на 31 грудня 2018 р.	210 000	21 000
Залишок за станом на 31 грудня 2019 р.	210 000	21 000

Залишок за станом на 31 грудня 2020 р. 210 000 21 000

Резервний капітал (фонд) Компанії створюється у розмірі не менше 15% статутного капіталу Компанії і призначається для покриття витрат, пов'язаних з відшкодуванням збитків, та запланованих витрат.

Основною метою Компанії відносно управління капіталом є дотримання вимог законодавства України щодо рівня достатності капіталу й вимог регуляторних органів в області страхування, дотримання законодавчо встановлених вимог наглядових органів, а також забезпечення фінансової стабільності Компанії, її здатності продовжити здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципу безперервності діяльності.

На 31 грудня 2020 р., на 31 грудня 2019 р. та 31 грудня 2018 р., резервний капітал Компанії складає відповідно суму 283 тис. грн., 133 тис. грн. та 75 тис. грн.

Додатковий капітал

Для виконання вимог Розпорядження № 850 від 07.06.2018 р. "Про затвердження Положення про обов'язкові критерії та нормативи достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика", а саме: для виконання нормативу платоспроможності та достатності капіталу було проведено засідання Наглядової Ради АТ "СК "ІНГО" (відповідно до структури власності АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ" основним акціонером Компанії є АТ "СК "ІНГО" - частка у статутному капіталі становить 99,99%). Відповідно до Протоколу Наглядової Ради АТ "СК "ІНГО" № 06 від 24.06.2020 р., було затверджено рішення провести збільшення додаткового капіталу АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ" шляхом перерахування грошових коштів в розмірі 12 000 тис. грн. 26.06.2020 р. кошти в розмірі 12 000 тис. грн. надійшли на рахунок АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ".

Станом на 31.12.2020 р., АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ" виконує всі вимоги Розпорядження № 850 від 07.06.2018 року "Про затвердження Положення про обов'язкові критерії та нормативи достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика".

Регулярний моніторинг рівня достатності капіталу дозволяє Компанії прогнозувати дотримання вимог відносно рівня достатності капіталу й завчасно виявляти необхідність додаткових капіталовкладень.

Станом на 31 грудня 2020 р. та 31 грудня 2019 р., діяльність у сфері страхування Компанії відповідала вимогам відносно запасу платоспроможності, розміщення страхових резервів й інших нормативів, які встановлені Міністерством фінансів України та іншими органами, що регулюють діяльність в області страхування.

Компанія прийняла рішення про щомісячне списання дооцінок на нерозподілений прибуток пропорційно нарахованій амортизації. Таким чином, у 2020 році на нерозподілений прибуток списано дооцінок 305 тис. грн. та у 2019 році списано відповідно 305 тис. грн. Відстрочені податкові зобов'язання, які у зв'язку з цим виникають, віднесено на рахунки капіталу в дооцінках.

На 31 грудня 2020 р., 31 грудня 2019 р. та 31 грудня 2018 р., капітал в переоцінках у власному капіталі Компанії складає відповідно суму 12 202 тис. грн.,

12 454 тис. грн. та 12 705 тис. грн.

2.11. СТРАХОВІ РЕЗЕРВИ (КОДИ РЯДКІВ 1530, 1531, 1532)

Страхові резерви є оцінкою обсягу зобов'язань Компанії для здійснення майбутніх виплат.

В Компанії формуються наступні страхові резерви:

- резерв довгострокових зобов'язань із страхування життя (математичні резерви) - визначається за кожним договором страхування життя на основі актуарних розрахунків;
- резерв належних виплат - визначається за кожною заявленою страховою подією на дату подання заяви (повідомлення) про страховий випадок.

Загальна величина сформованих страхових резервів складає в тому числі:

Код рядка	31.12.2020 р. (тис. грн.)	31.12.2019 р. (тис. грн.)	
- резерви довгострокових зобов'язань із страхування життя (математичні резерви)	1531	12 100 17 071	
- резерв належних виплат	1532	6 513 4 480	
Усього страхових резервів	1530	18 613 21 551	

Страхові резерви Компанії сформовані в повному обсязі, відповідно до вимог чинного законодавства. Станом на кожну звітну дату Компанія оцінює, чи є розраховані страхові резерви адекватними.

ПРЕДСТАВЛЕННЯ КОШТІВ СФОРМОВАНИХ СТРАХОВИХ РЕЗЕРВІВ

Категорії активів визначені ст. 31 Закону України "Про страхування" від 07.03.1996 р. № 85/96-ВР для представлення страхових резервів. Розміщення страхових резервів в активах Компанії наведено в таблиці:

(тис. грн.)

Активи Всього на 31.12.2020 р. У тому числі ті, якими представлено з урахуванням вимог нормативно-правових актів

Всього на 31.12.2019 р.

	Резерви із страхування життя		Резерви із страхування життя	
Всього	90 682,0	18 613 67 928,0	21 551,4	
1) грошові кошти на поточних рахунках	3 771,0	758,0 4 530,9	996,0	
у тому числі 1.1) в іноземній валюті		3 327,0	758,0 2 634,1	0,0
2) банківські вклади (депозити)	37 050,0		13 430,0	2 431,6
у тому числі 2.1) в іноземній валюті			-	-
4) нерухоме майно	23 119,0	1 861,0	23 569,1	2 155,0
8) цінні папери, що емітуються державою	18 802,0		15 593,0	15 968,8
9) права вимоги до перестраховиків	7 940,0		10 425,3	
у тому числі 9.1) до перестраховиків - нерезидентів			7 940,0	10 425,3

13) готівка в касі 0 3,9 -

Страхові резерви станом на 31.12.2020 р. сформовані Компанією з урахуванням вимог (принципів) до безпечності, прибутковості, ліквідності, диверсифікованості та якості визначених прийнятних активів, встановлених ст. 31 Закону України "Про страхування" від 07.03.1996 р. № 85/96-ВР та Положення про обов'язкові критерії і нормативи достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика, затвердженого Розпорядженням Національної Комісії, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг від 07.06.2018 р. № 850.

?

Перевищення фактичного запасу платоспроможності страховика над розрахунковим нормативним запасом платоспроможності

Назва показника Станом на 31.12.2020 р.

(тис. грн.) Станом на 31.12.2019 р.

(тис. грн.)

а) Фактичний запас платоспроможності (нетто-активи) =

= загальна сума активів / рядок балансу 1300/ - сума нематеріальних активів / рядок балансу 1000/
- загальна сума зобов'язань / сума рядків балансу 1595, 1695, 1700, 1800/ 49 595,0 32
238,4

Нормативний запас платоспроможності для страховиків, які здійснюють види страхування, інші, ніж страхування життя, - більша із визначених величин 605 853,6

1. Нормативний запас платоспроможності для страховиків, які здійснюють страхування життя: загальна величина резерву довгострокових зобов'язань x 0,05 605 853,6

Величина перевищення фактичного запасу платоспроможності страховика над розрахунковим нормативним запасом 48 990 31 384,8

Проведений аналіз підтверджує достатність страхових резервів Компанії, сформованих на кінець звітного періоду. Для забезпечення страхових резервів ліквідними активами станом на 31.12.2020 р. Компанією приймалась сума, більша з розрахованих вище, відповідно до вимог національного законодавства та перевірена на достатність зобов'язань.

Станом на 31.12.2020 р., фактичний запас платоспроможності складає 49 595 тис. грн., що перевищує нормативний запас платоспроможності на суму 48 990 тис. грн.

Станом на кожну звітну дату Компанія оцінює, чи є її страхові зобов'язання адекватними. При проведенні перевірки використовуються поточні оптимальні розрахункові оцінки всіх майбутніх потоків коштів відповідно до умов укладених договорів, а також відповідних витрат по врегулюванню претензій і інвестиційного доходу від розміщення активів, використовуваних для покриття страхових резервів.

2.12. СТРАХОВА ТА ІНША КРЕДИТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ (КОДИ РЯДКІВ 1615, 1620, 1625, 1630, 1650)

(тис. грн.)

Код

рядка 31 грудня

2020 р. 31 грудня

2019 р.

Страхова кредиторська заборгованість

Заборгованість перед агентами, брокерами та іншими посередниками	1650	722	1 303
Передоплати за страховими преміями	1650	359	613
Заборгованість перед перестраховиками	1650	25 472	26 619
За розрахунками по страховим виплатам	1650	404	0
Усього страхової кредиторської заборгованості		26 957	28 535
Інша кредиторська заборгованість			
Кредиторська заборгованість за товари та послуги		1615	5 52
За розрахунками з бюджетом	1620	2 036	1 801
За розрахунками зі страхування	1625	0	18
За розрахунками з оплати праці	1630	0	81
Усього іншої кредиторської заборгованості		2 041	1 952
Усього страхової та іншої кредиторської заборгованості		28 998	30 487

Зобов'язання за виплатами страхових відшкодувань

Зобов'язання визнаються на дату затвердження страхового акту, який є підставою для нарахування в бухгалтерському обліку страхового відшкодування, та відображаються в балансі за номінальною вартістю.

Зобов'язання за розрахунками з перестраховиками

Зобов'язання визнаються на дату початку дії договору перестрахування та відображаються в обліку відповідно до умов договору перестрахування.

Аванси, отримані за договорами страхування

Попередня оплата - це суми премії, отримані до виникнення дебіторської заборгованості за нарахованими страховими преміями. У зв'язку з цим отримані суми попередньої оплати відображаються як зобов'язання з прямого страхування до початку дії договору страхування, а також до дати сплати премії (у випадку сплати страхової премії за діючими договорами раніше, ніж визначено договором).

Заборгованість за агентською винагородою страховим агентам

Заборгованість за агентською винагородою страховим агентам в бухгалтерському обліку визнається на дату підписання актів виконаних робіт з такими агентами. Сума агентської винагороди визначається відповідно до ставок агентської винагороди, які встановлюються Правилами страхування, до сплачених страхових платежів за договорами, укладеними за посередництвом агентів.

Компанія не отримувала кредитів та інших позик протягом звітного періоду, у тому числі поворотної фінансової допомоги. Заборгованість за кредитами чи позиками станом на 31.12.2020 р. відсутня.

2.13. ПОТОЧНІ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ (КОД РЯДКА 1660)

Інші поточні забезпечення включають:

- забезпечення на невикористані відпустки в сумі 165 тис. грн. та 168 тис. грн. станом на 31 грудня 2020 р. та 31 грудня 2019 р. відповідно;
- резерв майбутніх витрат в сумі 100 тис. грн. та 70 тис. грн. станом на

31 грудня 2020 р. та 31 грудня 2019 р. відповідно;

- резерв забезпечення матеріального заохочення в сумі 350 тис. грн. та 708 тис. грн. станом на 31 грудня 2020 р. та 31 грудня 2019 р. відповідно.

2.14. ВІДСТРОЧЕНІ КОМІСІЙНІ ДОХОДИ ВІД ПЕРЕСТРАХОВИКІВ (КОД РЯДКА 1670)

До відстрочених комісійних доходів Компанії відноситься відстрочений комісійний дохід від перестраховиків в сумі 873 тис. грн. та 1 015 тис. грн. станом на 31 грудня 2020 р. та 31 грудня 2019 р. відповідно.

Відстрочений комісійний дохід від перестраховиків - це неамортизований залишок комісійних винагород, отримуваних від перестраховиків, які були віднесені на майбутні періоди, для їх відповідності преміям, переданим у перестраховування.

2.15. ВИЗНАННЯ ДОХОДІВ І ВИТРАТ

Страхові премії за договорами страхування (перестраховування) визнаються доходами в період початку дії договорів страхування (перестраховування) відповідно до договору страхування.

Страхові премії за договорами страхування (перестраховування), термін дії яких 1 рік і менше, та премії за якими сплачуються частинами, визнаються доходами в повному обсязі незалежно від сплати чергових платежів. Чергові платежі доходом не визнаються і є погашенням дебіторської заборгованості страхувальника (перестраховальника) зі сплати чергових страхових платежів.

Страхові премії за договорами страхування (перестраховування), термін дії яких більше року, та премії за якими сплачуються частинами щорічно, визнаються доходами в розмірі річних страхових премій. За вищевказаними договорами, які не припиняють своєї дії у разі несплати чергового річного платежу, чергові щорічні страхові премії визнаються доходами у строки, які вказані в договорі, а надходження чергових річних платежів за такими договорами доходом не визнаються і є погашенням дебіторської заборгованості.

Витратами визнається або зменшення активів, або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу за умови, що такі витрати можуть бути достовірно оцінені.

Фінансовий результат формується в єдиній обліковій системі шляхом відображення доходів і витрат відповідного звітного періоду.

Фінансовий результат Компанії зменшується на суму нарахованого податку на прибуток, який розраховується за правилами податкового обліку.

Розрахунок податку на прибуток Компанії здійснюється відповідно до вимог Податкового кодексу України від 02.12.2010 р. № 2755-VI (зі змінами та доповненнями). Доходи від страхової діяльності оподатковуються за ставкою 0%, 3%, прибуток від діяльності іншої, ніж страхова - за ставкою 18% у 2020 році.

Суми отриманих доходів та понесених витрат (коди рядків 2010, 2050, 2070)

2020 рік	
(тис. грн.)	2019 рік
(тис. грн.)	

Чисті зароблені страхові премії:

Премії підписані, валова сума	26 794	35 975
Премії, передані у перестраховання	(21 771)	(26 222)
Всього:	5023	9 753

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг):

Виплати працівникам та витрати на соціальні заходи	(768)	(1 464)
Амортизаційні відрахування	(570)	(612)
Інші витрати	(158)	(256)
Всього:	(1 496)	(2 332)

Чисті понесені збитки за страховими виплатами (2 113)(1 932)

Фінансові доходи (коди рядків 2220, 2240)

Фінансові доходи за рік, що закінчився 31 грудня, представлені таким чином:

	2020 рік	2019 рік
(тис. грн.)		
Процентні доходи за депозитами та залишками на поточних рахунках	3 704	1 950
Доходи від операцій з ОВДП	3 196	2 226
Дохід від зміни вартості фінансових інструментів	28	26
Всього:	6 928	4 202

Компанія зазнає впливу коливань ринкових процентних ставок на свій фінансовий стан та грошові потоки. Процентна маржа може збільшуватися або зменшуватися в результаті таких змін або призводити до збитків у разі виникнення несподіваних змін.

Інші операційні доходи (код рядка 2120)

Інші операційні доходи за рік, що закінчився 31 грудня, представлені наступним чином:

	2020 рік	2019 рік
(тис. грн.)		
Витрати на ведення справи	62	108
Комісійна винагорода перестраховальника	5 078	3 536
Частка виплат перестраховиків	0	-
Дохід від операцій з валютою	0	606
Дохід від списання кредиторської заборгованості	12	14
Дохід від реалізації необоротних активів	0	
Собівартість реалізованих необоротних активів	0	
Всього:	5 152	3 658

Адміністративні витрати (код рядка 2130)

Адміністративні витрати за рік, що закінчився 31 грудня, представлені наступним чином:

	2020 рік	2019 рік
(тис. грн.)		

Виплати працівникам та на соціальні заходи	2 412	3 297
Витрати на автотранспорт	98	191
Амортизація	63	67
Послуги банків	59	65
Витрати на відрядження та представницькі витрати	11	32
Витрати на аудит та юридичні послуги	145	99
Консультаційні послуги	15	14
Витрати на інші податки	39	45
Витрати на бланки, канцтовари	73	63
Всього:	2 915	3 873

Витрати на збут (код рядка 2150)

Витрати на збут за рік, що закінчився 31 грудня, представлені наступним чином:

	2020 рік	
(тис. грн.)	2019 рік	
(тис. грн.)		
Винагорода брокерам та агентам	2 973	3 520
Всього:	2 973	3 520

Інші операційні витрати (код рядка 2180)

Інші операційні витрати за рік, що закінчився 31 грудня, представлені наступним чином:

	2020 рік	
(тис. грн.)	2019 рік	
(тис. грн.)		
Витрати від операцій з валютою	271	179
Штрафи	8	
Витрати на списання безнадійних боргів	4	3
Всього:	275	190

Фінансові витрати (код рядка 2250)

Фінансові витрати за рік, що закінчився 31 грудня, представлені таким чином:

	2020 рік	
(тис. грн.)	2019 рік	
(тис. грн.)		
Амортизація премії за ОВДЗ	490	126
Всього:	490	126

?

Податок на прибуток (код рядка 2300)

Сума витрат з податку на прибуток за роки, що закінчилися 31 грудня 2020 р. та 31 грудня 2019 р., включала відповідно 2 041 тис. грн. та 1 808 тис. грн. 31

Основні компоненти витрат з податку на прибуток за роки, що закінчилися 31 грудня представлені таким чином:

	2020 рік	
(тис. грн.)	2019 рік	
(тис. грн.)		
Поточний податок на прибуток 18%	1 248	740
Поточний податок на прибуток 3% ⁷⁹³	1 068	
Всього:	2 041	1 808

Рух грошових коштів

У звіті про рух грошових коштів відображаються джерела отримання Компанією готівкових та безготівкових коштів, напрямки їх використання у звітному періоді, рух грошових коштів за звітний період залежно від виду діяльності (операційна, інвестиційна, фінансова). Результат змін у русі грошових коштів у процесі операційної, інвестиційної та фінансової діяльності відповідає змінам у грошових коштах та їх еквівалентах у звітному періоді. Для визначення обсягу руху грошових коштів Компанія застосовує прямий метод. Прямий метод вимагає постійного накопичення даних про обороти (надходження і вибуття) грошових коштів за напрямками.

Звіт про рух грошових коштів за 2020 рік складено за вимогами МСБО 7 "Звіт про рух грошових коштів" за прямим методом. У звіті відображений рух грошових коштів від операційної, інвестиційної та фінансової діяльності компанії. Форма звіту складається з таких основних показників: "Рух коштів у результаті операційної діяльності", "Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності", "Рух коштів у результаті фінансової діяльності".

Операційна діяльність полягає в отриманні прибутку від основної діяльності.

Інвестиційна діяльність - це цілеспрямовано здійснюваний процес формування необхідних інвестиційних ресурсів, збалансований відповідно до обраних параметрів інвестиційної програми на основі вибору ефективних об'єктів інвестування та забезпечення їх реалізації.

Фінансова діяльність Компанії спрямована на вирішення таких основних завдань:

- фінансове забезпечення поточної виробничо-господарської діяльності;
- пошук резервів збільшення доходів, прибутку, підвищення рентабельності та платоспроможності.

Чистий рух грошових коштів та їх еквівалентів дорівнює сумі таких статей:

- чисті грошові кошти, що отримані від операційної діяльності, використані в операційній діяльності;
- чисті грошові кошти, що отримані від інвестиційної діяльності, використані в інвестиційній діяльності;
- чисті грошові кошти, що отримані від фінансової діяльності, використані у фінансовій діяльності.

Грошові кошти та їх еквіваленти на кінець року дорівнюють сумі таких статей:

- грошові кошти та їх еквіваленти на початок року;
- чистий рух грошових коштів та їх еквівалентів за звітний період;
- вплив зміни валютних курсів на залишок коштів.

Чистий рух грошових коштів за звітний період склав (14 995) тис. грн., за 2019 рік 11 274 тис. грн. Вплив зміни валютних курсів в поточному році на залишок коштів складає 801 тис. грн., за 2019 рік (512) тис. грн. Залишок коштів на 31 грудня 2020 р. становить 3 771 тис. грн., на 31 грудня 2019 р. становить 17 965 тис. грн.

2.16. УПРАВЛІННЯ ФІНАНСОВИМИ ТА СТРАХОВИМИ РИЗИКАМИ

У процесі здійснення страхової діяльності Компанія приймає на себе ризик виникнення збитків від фізичних та юридичних осіб. Приймаючи на себе ризики, Компанія піддається невизначеності щодо моменту виплати страхового відшкодування та розміру збитку за умовами договорів страхування.

Страховиком контролюються наступні класи ризиків:

" Андеррайтингові ризики - ризики, пов'язані із укладанням договорів страхування:

- Ризик збільшення рівня смертності - ризик, викликаний коливанням показників смертності, у разі, якщо зростання показників смертності призводить до зростання вартості зобов'язань Компанії;
- Ризик збільшення тривалості життя - ризик, викликаний коливанням показників смертності, у разі, якщо спадання показників смертності призводить до зростання вартості зобов'язань Компанії;
- Ризик непрацездатності та шкоди здоров'ю - ризик, викликаний коливанням показників тимчасової втрати працездатності, встановлення інвалідності або отримання травматичних ушкоджень та/або функціональних розладів здоров'я;
- Ризик збільшення витрат на ведення справи - ризик, викликаний зростанням видатків, пов'язаних з обслуговуванням договорів страхування та перестраховування;
- Ризик катастроф - ризик, викликаний неточністю прогнозів настання надзвичайних подій та оцінок їх наслідків;
- Ризик розірвання договорів - ризик, викликаний коливаннями співвідношення кількості достроково припинених договорів страхування до загальної кількості укладених договорів;

" Ринкові ризики - ризики, пов'язані із зовнішнім середовищем і ринками, на яких працює Компанія, які можуть призвести до зміни ринкової вартості фінансових інструментів або зміни в ринкових індикаторах, що можуть вплинути на величину активів та/або зобов'язань Страховика:

- Ризик інвестицій в акції - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів, зобов'язань та фінансових інструментів страховика до коливання ринкової вартості акцій;
- Ризик процентної ставки - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання вартості позикових коштів;
- Валютний ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання курсів обміну валют;
- Ризик спреду - ризик, пов'язаний із чутливістю активів та зобов'язань страховика до коливання різниці в доходності між облігаціями підприємств та державних облігацій України з тим самим (або близьким) терміном до погашення;
- Майновий ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання ринкових цін на нерухомість;
- Ризик ринкової концентрації - ризик, пов'язаний із недостатньою диверсифікованістю портфеля активів або у зв'язку зі значним впливом одного або кількох емітентів цінних паперів на стан активів;

" Ризики дефолту контрагента - ризик неспроможності контрагента (перестраховика, боржника та будь-якого дебітора) виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання перед страховиком:

- Ризик невиконання своїх зобов'язань Страхувальником/Перестрахувальником - ризик невиконання Страхувальника/Перестрахувальника взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Компанією;

- Ризик невиконання своїх зобов'язань Перестраховиком - ризик невиконання Перестраховиком взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Компанією;

- Ризик невиконання своїх зобов'язань інших договірних сторін - ризик невиконання інших договірних сторін взятих на себе будь-яких договірних зобов'язань перед Компанією;

" Операційні ризики - ризики фінансових втрат страховика, що виникають через недоліки управління, процесів оброблення інформації,

контрольованості, безперервності роботи, надійності технологій, а також помилки та несанкціоновані дії персоналу:

- Ризик персоналу - ризик фінансових втрат Компанії, що виникає через помилки та несанкціоновані дії персоналу;

- Інформаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає в результаті недоліків надійності технологій;

- Організаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недоліки управління, недосконалість бізнес процесів;

- Ризик фізичних втручань - ризик пошкодження матеріальних активів у результаті стихійних лих, пожеж, крадіжки, тероризму та іншого;

- Правовий ризик - ризик втрат в результаті недотримання закону, ризик судових розглядів;

" Ризики учасника фінансової групи - ризик негативного впливу на фінансовий стан страховика-учасника фінансової групи, викликаний погіршенням фінансового стану іншого учасника групи, до складу якої входить страховик;

" Ризик ліквідності - ризик неспроможності страховика реалізувати активи для погашення зобов'язань точно на момент настання строку погашення;

" Репутаційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недовіру ринка до якості послуг Компанії.

" Кредитний ризик - максимальний обсяг кредитного ризику, що стосується фінансових активів, є балансова вартість фінансових активів, що відображена у статтях звіту про фінансовий стан (або у детальному аналізі, який наведено у примітках). Компанія здійснює регулярний моніторинг дебіторської заборгованості за договорами страхування, перестраховування, а також іншої дебіторської заборгованості з точки зору її погашення. З метою зменшення ризику дефолту контрагента за рахунками і депозитами в банках Компанія розміщує свої кошти в банках з високими кредитними рейтингами.

Станом на 31.12.2020 р., всі ризики, що контролюються Страховиком, не потребують мінімізації та/або пом'якшення їх наслідків.

Станом на 31.12.2020 р., фактичний запас платоспроможності перевищує нормативний запас платоспроможності та додатковий капітал, необхідний для покриття ризиків, на 48 990 тис. грн.

2.17. УМОВНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Станом на 31.12.2020 р., АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ" не має судових позовів щодо виконання страховиком зобов'язань за договорами страхування (перестраховання).

Умовні податкові зобов'язання

Компанія здійснює операції в одній податковій юрисдикції. Податкова система України характеризуються наявністю часто мінливих нормативних документів, які містять неоднозначні, часом суперечливі формулювання, з можливістю інтерпретацій з боку податкових органів, які мають право нараховувати й стягувати значні штрафи та пені.

Керівництво вважає, що станом на 31 грудня 2020 р. та 31 грудня 2019 р. у Компанії не існує умовних податкових зобов'язань.

На думку Керівництва, податкові зобов'язання повністю відображені в даній фінансовій звітності, виходячи з інтерпретації Керівництвом чинного податкового законодавства України, офіційних коментарів нормативних документів. Однак, беручи до уваги той факт, що інтерпретації податкового законодавства різними контролюючими органами можуть відрізнятися від думки Керівництва, у випадку застосування фінансових стягнень з боку контролюючих органів, їх вплив на фінансовий стан Компанії може бути істотним.

2.18. ОПЕРАЦІЇ З ПОВ'ЯЗАНИМИ СТОРОНАМИ

Пов'язаними сторонами Компанії вважаються:

- підприємства і фізичні особи, які прямо або опосередковано здійснюють контроль Компанії або суттєво впливають на її діяльність, а також близькі члени родини таких фізичних осіб.

В процесі оцінки операцій між пов'язаними сторонами Компанія використовує:

- метод порівняльної неконтрольованої ціни (застосовується ціна, яка визначається за ціною на аналогічну готову продукцію (товари, роботи, послуги), що реалізується непов'язаному з продавцем покупцеві за звичайних умов діяльності).

Перелік пов'язаних сторін Компанії станом на 31.12.2020 р.:

- провідний управлінський персонал;
- АТ "СК "ІНГО".

Відносини контролю, стан корпоративного управління

Наглядова Рада є органом Компанії, що здійснює захист прав акціонерів, контролює та регулює діяльність одноосібного виконавчого органу Компанії - Генерального директора.

Генеральний директор діє від імені Компанії у межах, встановлених Статутом та законодавством України.

Перевірку фінансово-господарської діяльності Компанії проводить Ревізійна комісія, яка обирається Загальними зборами акціонерів.

Відповідно до Рішення Загальних зборів акціонерів від 25.04.2019 р., членами Наглядової ради

строком на 3 роки були обрані:

- Гордієнко Ігор Миколайович;
- Мацак Олександр Миколайович;
- Шевченко Віктор Васильович.

Для членів ради 19.03.2020 р. було затверджено Положення, яке регулює повноваження і основні обов'язки, компетенції і порядок прийняття рішень.

Діяльність ради Товариства відповідає всім вимогам законодавства, статуту і внутрішніх положень. Комітети не створювалися.

Відповідно до законодавства, статуту і внутрішніх положень, до складу Ревізійної комісії з 26.04.2018 р. строком на 3 роки було обрано:

- Колісецьку Людмилу Олександрівну.

Операції з вищим Керівництвом (Правлінням)

До складу винагород вищому Керівництву, які включені до складу адміністративних витрат, входять відрахування по заробітній платі та єдиний соціальний внесок.

За 2020 рік виплати управлінському персоналу Компанії склали 1 146 тис. грн., в тому числі заробітна плата - 661 тис. грн., єдиний соціальний внесок - 145 тис. грн.

За 2019 рік виплати управлінському персоналу Компанії склали 993 тис. грн., в тому числі заробітна плата - 685 тис. грн., єдиний соціальний внесок - 165 тис. грн.

Компанія не проводила ніяких інших операцій та не мала балансових залишків за операціями з вищим Керівництвом у 2020 і 2019 роках, за винятком вищеописаних.

Операції з пов'язаними сторонами

Відповідно до Протоколу Наглядової Ради АТ "СК "ІНГО" № 06 від 24.06.2020 р., було затверджено рішення провести збільшення додаткового капіталу АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ" шляхом перерахування грошових коштів в розмірі 12 000 тис. грн.

Доходи й витрати від операцій з пов'язаними сторонами за 2020 і 2019 роки склали:

	Доходи	Витрати
	2020 рік	
(тис. грн.)	2019 рік	
(тис. грн.)	2020 рік	
(тис. грн.)	2019 рік	
(тис. грн.)		
за договорами страхування	485	334 68 58
за договорами доручення (комісії)	-	-

Всього у звітності за 2020 рік відображені операції з пов'язаними сторонами:

Акціонери Показники
Залишок кредиторської заборгованості з пов'язаними особами на 31.12.2020 р.
(тис. грн.), у тому числі: 26
Залишок дебіторської заборгованості з пов'язаними особами на 31.12.2020 р.
(тис. грн.), у тому числі: 0,0
Доходи за 2020 рік, отримані від страхування:
АТ "СК "ІНГО ", зокрема: 485
за договорами страхування

за договорами доручення (комісії)
Витрати за 2020 рік (тис. грн.): 68
АТ "СК "ІНГО ", зокрема:
Страхування співробітників
Страхування автомобіля

?

2.19. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ

2.19.1. Адекватність резервів

Відповідно до вимог МСФЗ (IFRS) 4 "Договори страхування", було проведено тест адекватності страхових резервів станом на 31.12.2020 р. (надалі - Тест).

Розрахунок страхових резервів проводився на основі чинного Положення про формування резервів із страхування життя Компанії.

Для проведення Тесту на адекватність резервів довгострокових зобов'язань (математичних) розрахунки проводились методом дисконтування грошових потоків, застосовувались загальноприйняті актуарні методи та методи математичного моделювання комбінованої збитковості.

При дисконтуванні використовувалась ставка доходності 4%.

Для проведення тесту використовувались усі чинні договори страхування Компанії станом на 31.12.2020 р.

Для проведення розрахунків страховий портфель був поділений на наступні портфелі, які в цілому наражаються на схожі ризики та управляються разом як єдиний портфель:

- Індивідуальні НАКОПИЧУВАЛЬНІ договори страхування з додатковими страховими ризиками та групові НАКОПИЧУВАЛЬНІ договори страхування з довічними ануїтетними виплатами - надалі Портфель 1;
- Групові та індивідуальні РИЗИКОВІ договори страхування - надалі Портфель 2. Оцінка смертності, страхових виплат за додатковими ризиками та дострокового припинення договорів страхування проводились актуарними методами на основі таблиці смертності (згідно з Правилами страхування) та з урахуванням наявного досвіду Компанії по даному страховому портфелю.

В моделі були враховані адміністративні витрати за підсумками 2020 року.

XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ "ЕЙЧ ЕЛ Бі ЮКРЕЙН"
2	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності
3	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	23731031
4	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	м. Київ. вул. Гусовського, 11/11, оф. 3
5	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	0283
6	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2020 по 31.12.2020
8	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	01 - немодифікована
9	Пояснювальний параграф (за наявності)	-
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: 1696/СІ, дата: 05.11.2020
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 01.04.2021, дата закінчення: 14.04.2021
12	Дата аудиторського звіту	14.04.2021
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	100 000,00
14	Текст аудиторського звіту	

Вих. № 60-3
від 14.04.2021 р.

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

Національній комісії з цінних паперів
та фондового ринку

Акціонерам та Керівництву
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО ЖИТТЯ"

Звіт щодо аудиту фінансової звітності

Думка

Ми провели аудит фінансової звітності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО ЖИТТЯ" (далі - Товариство), що складається з балансу (звіт про фінансовий стан) на 31.12.2020 р., звіту про фінансовий результат (звіт про сукупний дохід), звіту про власний капітал та звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31.12.2020 р., його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV (далі - ЗУ № 996-XIV) щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з етичними вимогами та вимогами законодавства, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувалися при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Ми визначили, що описане нижче питання є ключовим питанням аудиту, яке слід відобразити у нашому звіті.

?

Страхові резерви

Страхові резерви є оцінкою обсягу зобов'язань Товариства для здійснення майбутніх виплат. Визначення суми страхових резервів було ключовою областю професійних суджень керівництва Товариства. На звітну дату страхові резерви складають майже 36% загальних зобов'язань Товариства та мають вплив на його фінансовий стан та результати діяльності. Враховуючи це, ми визначили питання формування резервів як ключове.

В Товаристві формуються наступні страхові резерви:

- резерв довгострокових зобов'язань із страхування життя (математичні резерви) визначається за кожним договором страхування життя на основі актуарних розрахунків;
- резерв належних виплат (резерв заявлених, але неврегульованих збитків та резерв збитків, які виникли, але не заявлені).

Розкриття цієї інформації наведено у Примітці 2.11 до річної фінансової звітності.

Ми оцінили та перевірили ефективність внутрішніх контролів Товариства стосовно формування та розміщення коштів страхових резервів. Ми перевірили розрахунки дотримання обов'язкових критеріїв і нормативів достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика, затверджені Розпорядженням Національної комісії з регулювання ринків фінансових послуг України "Про затвердження Положення про обов'язкові критерії і нормативи достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика" від 07.06.2018 р. № 850, та не виявили недостатності прийнятних активів на звітну дату.

Інформація, що не є фінансовою звітністю та звітом аудитора щодо неї

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається з інформації, яка міститься у Звіті про управління відповідно до ЗУ № 996-XIV та у Звіті про корпоративне управління згідно із Законом України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 р. № 3480-IV (далі - ЗУ № 3480-IV), але не є фінансовою звітністю за 2020 рік та нашим звітом аудитора щодо неї.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію і ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації, яка міститься у Звіті про управління.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності, нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що є суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до звіту.

Звіт про управління, наданий управлінським персоналом Товариства, узгоджується з фінансовою звітністю Товариства за 2020 рік.

?

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання та достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, окрім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосується аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в нашому звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі;
- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основі її складання, так, щоб досягти достовірного подання.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й

інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в своєму звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

Додатково до вимог Міжнародних стандартів аудиту, у звіті незалежного аудитора ми надаємо також інформацію відповідно до ч. 4 ст. 14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21.12.2017 р. № 2258-VIII:

Призначення аудитора та загальна тривалість продовження повноважень

Ми були призначені аудитором для проведення аудиту фінансової звітності Товариства протоколом № 8 від 04.11.2020 р. засідання Наглядової ради Товариства. Нас було призначено суб'єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2020 рік.

Загальна тривалість безперервного виконання повноважень із проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства становить 1 рік.

Щодо узгодження звіту незалежного аудитора з додатковим звітом для аудиторського комітету

Ми підтверджуємо, що наша думка узгоджується з Додатковим звітом до Аудиторського комітету, який нами було підготовлено та надано до Ревізійної комісії, на яку покладено функції Аудиторського комітету АТ "СК "ІНГО ЖИТТЯ", на який покладено функції Аудиторського комітету.

Ненадання неаудиторських послуг

Ми повідомляємо, що ми не надавали Товариству жодних послуг, заборонених законодавством, та жодних неаудиторських послуг.

Дотримання вимог ЗУ № 3480-IV

Згідно з вимогами ст. 401 ЗУ № 3480-IV, від нас вимагається перевірити та висловити думку відносно деяких розділів Звіту про корпоративне управління.

Під час ознайомлення та перевірки даних, наведених у Звіті про корпоративне управління, ми дійшли висновку, що Звіт про корпоративне управління містить інформацію, розкриття якої вимагається ст. 401 ЗУ № 3480-IV.

Пояснення щодо результативності аудиту в частині виявлення порушень, зокрема пов'язаних із шахрайством

Згідно з МСА 315 "Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища", ми виконали процедури, необхідні для отримання інформації, яка використовувалася під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства відповідно до МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності".

Нами були подані запити управлінському персоналу та іншим працівникам Товариства, які, на нашу думку, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки. Нами виконані аналітичні процедури, в тому числі по суті, з використанням деталізованих даних, спостереження та інші. Ми отримали розуміння зовнішніх чинників, діяльності Товариства, структури його власності та корпоративного управління, структури та способу фінансування, облікової політики, цілей та стратегій і пов'язаних з ними бізнес-ризиків, оцінок та оглядів фінансових результатів.

Відповідно до МСА 450 "Оцінка викривлень, ідентифікованих під час аудиту", нами було розглянуто питання щодо вибору та застосування облікової політики та облікових оцінок щодо визначення їх впливу на звітність в цілому. Нами оцінено їх вплив на звітність, що перевірялася. Нами також були проведені аналітичні процедури щодо аналізу показників ліквідності та платоспроможності.

Масштаби нашої перевірки не були обмежені будь-яким способом та нам надали доступ до всієї необхідної інформації.

Ми не ідентифікували факти шахрайства та не отримали доказів обставин, які можуть свідчити про можливість того, що фінансова звітність містить суттєве викривлення внаслідок шахрайства або помилок.

Ключовим партнером з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Волкова Ірина Михайлівна.

Ключовий партнер з аудиту
Михайлівна

Волкова Ірина

ТОВ "ЕЙЧ ЕЛ БІ ЮКРЕЙН"
Україна, м. Київ, вул. Гусовського, 11/11, офіс 3
Номер реєстрації в Реєстрі суб'єктів аудиторської діяльності - 0283

"14" квітня 2021 р.

XVI. Твердження щодо річної інформації

Думка

Ми провели аудит фінансової звітності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО ЖИТТЯ" (далі - Товариство), що складається з балансу (звіт про фінансовий стан) на 31.12.2020 р., звіту про фінансовий результат (звіт про сукупний дохід), звіту про власний капітал та звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до

фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31.12.2020 р., його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV (далі - ЗУ № 996-XIV) щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з етичними вимогами та вимогами законодавства, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувалися при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Ми визначили, що описане нижче питання є ключовим питанням аудиту, яке слід відобразити у нашому звіті.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
19.03.2020		Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів