

**ЗАГАЛЬНІ УМОВИ СТРАХОВОГО ПРОДУКТУ «Особисте страхування працівників відомчої та місцевої пожежної охорони і членів добровільних пожежних дружин (команд)»
(надалі – Загальні умови)**

Введено в дію наказом від 14.01.2025 № 13

Ці Загальні умови страхового продукту складені на підставі та у відповідності до вимог діючого законодавства України, Закону України «Про страхування», нормативно-правових актів Національного банку України та визначаються на підставі внутрішніх політик з андерайтингу та з розробки та впровадження страхових продуктів АТ «СК «ІНГО».

Ці Загальні умови розроблені відповідно до характеристик та класифікаційних ознак класу страхування 1 (Страхування від нещасного випадку (у тому числі на випадок виробничої травми та професійного захворювання)).

Відповідно до цих Загальних умов Акціонерне товариство «Страхова компанія «ІНГО» укладає Договори особистого страхування працівників відомчої та місцевої пожежної охорони і членів добровільних пожежних дружин (команд) (надалі – Договір страхування).

Загальні умови страхового продукту є основою для укладення Договору комплексного страхування (його складовою частиною) (далі - Договір страхування) з урахуванням потреб в страхуванні Страхувальника, а також складності, особливостей та специфіки.

Умови, що визначені даними Загальними умовами щодо обсягу страхового покриття та інші умови страхування, можуть уточнюватись (конкретизуватись) та звужуватись умовами Договору страхування, та які не суперечать між собою.

Страховий продукт, передбачений даними Загальними умовами, є стандартним страховим продуктом. Страховик розробляє, затверджує та надає Страхувальнику уніфікований (стандартизований) документ, що містить загальну інформацію про стандартний продукт.

Інформація про страховий продукт надається Страхувальнику в паперовій або електронній формі, у тому числі засобами електронної пошти та/або шляхом надання посилання на інформацію, що розміщується на веб-сайті Страховика, та/або шляхом надання доступу до такої інформації через особистий кабінет клієнта чи програмний застосунок, або в інший спосіб за домовленістю.

Максимальна частка витрат Страховика, пов'язаних безпосередньо з укладенням та виконанням конкретного договору страхування за цим страховим продуктом складає 65% від страхового тарифу.

Компанія не пропонує даний страховий продукт разом із супутнім/додатковим товаром, роботою або послугою, яка не є страховою, як складовою одного пакета страхування.

1. ВИЗНАЧЕННЯ ПОНЯТЬ І ТЕРМІНІВ, ЩО ВЖИВАЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ СТРАХУВАННЯ

Поняття, які вживаються в Договорі страхування, мають наступні визначення:

1.1. Страхувальник - підприємство, установа, організація (юридична особа), які утримують підрозділи відомчої та місцевої пожежної охорони і добровільні пожежні дружини (команди), та відповідні органи місцевої влади, за рахунок бюджету якої утримується підрозділ місцевої пожежної охорони.

1.2. Застрахована особа - працівник відомчої та місцевої пожежної охорони, член добровільної пожежної дружини (команди), який виконує згідно із чинним законодавством функції з гасіння пожеж і ліквідації наслідків аварії.

1.3. Страховий випадок - загибель (смерть), поранення (контузія, травма або каліцтво), захворювання, одержані під час ліквідації пожежі або наслідків аварії застрахованим, який виконував свої обов'язки згідно з наказом або дорученням.

1.4. Спадкоємці – це фізичні особи, які мають право на отримання страхової виплати у разі загибелі або смерті Застрахованої особи згідно з умовами договору страхування та/або відповідно до законодавства.

1.5. Договір страхування – це письмова угода між Страхувальником і Страховиком, згідно з якою Страховик бере на себе зобов'язання у разі настання страхового випадку здійснити страхову виплату Страхувальнику або Спадкоємцям, а Страхувальник зобов'язується сплачувати страхові платежі у визначені строки та виконувати інші умови Договору страхування.

1.6. Предмет Договору страхування - передача Страхувальником за плату ризику, пов'язаного з Об'єктом страхування, Страховику на умовах, визначених Договором страхування.

1.7. Стандартний страховий продукт - стандартні (типові) умови, які є незмінними та однаковими для невизначеного кола клієнтів.

1.8. Страховик – Акціонерне товариство «Страхова компанія «ІНГО», яке є стороною Договору страхування.

1.9. Страховий інтерес - матеріальна заінтересованість та/або потреба Страхувальника (іншої особи, визначеної у договорі страхування) у страхуванні ризиків, пов'язаних з життям та здоров'ям Застрахованої особи.

1.10. Страхове покриття - сукупність строкових, територіальних та вартісних складових страхового захисту, що надається відповідно до Договору страхування.

1.11. Страховий продукт - умови страхування, які задовольняють визначені потреби та інтереси Страхувальника (іншої особи, визначеної у договорі страхування) в отриманні страхової послуги.

1.12. Страховий тариф - ставка страхової премії з одиниці страхової суми за визначений строк страхового покриття. Конкретний розмір страхового тарифу визначається за згодою сторін та зазначається в Договорі страхування. Страховий тариф обчислюється Страховиком математичними, статистичними та/або економічними методами з урахуванням статистики настання страхових випадків та ймовірного розміру збитків, характеристик об'єкта страхування, розміру франшизи та інших умов страхування.

1.13. Страхова сума – грошова сума, в межах якої Страховик відповідно до умов Договору страхування зобов'язаний провести виплату Страхового відшкодування при настанні Страхового випадку.

1.14. Страхова виплата (Страхове відшкодування) – грошові кошти, що виплачуються Страховиком у межах Страхової суми відповідно до умов Договору страхування при настанні Страхового випадку.

1.15. Страховий ризик – певна подія, на випадок якої проводиться страхування і яка має ознаки ймовірності та випадковості настання.

1.16. Страховий випадок – подія, передбачена Договором страхування, ризик виникнення якої застрахований, яка відбулась і з настанням якої виникає обов'язок Страховика здійснити виплату Страхового відшкодування Застрахованій особі або його Спадкоємцям.

1.17. Страхова премія (Страховий внесок, Страховий платіж, авансова Страхова премія) - плата у грошовій формі за страхування, яку Страхувальник зобов'язаний сплатити Страховику згідно з Договором страхування.

2. УМОВИ СТРАХОВОГО ПОКРИТТЯ

2.1. ОБ'ЄКТ СТРАХУВАННЯ

Об'єктом є страхування працівників відомчої та місцевої пожежної охорони і членів добровільних пожежних дружин (команд) за класом страхування 1 - від нещасного випадку.

2.2. СТРАХОВА СУМА, ПОРЯДОК ЇЇ ВИЗНАЧЕННЯ

2.2.1. Страхова сума для кожної Застрахованої особи не може перевищувати розмір десятирічної заробітної плати такої Застрахованої особи (максимальний обсяг відповідальності Страховика) за її посадою на дату укладання Договору страхування.

2.2.2. Загальна страхова сума за всіма Застрахованими особами визначається шляхом додавання страхових сум, встановлених для кожної Застрахованої особи.

2.2.3. Після виплати Страхового відшкодування Страхова сума зменшується на суму виплаченого Страхового відшкодування. Страхова сума зменшується з дня настання Страхового випадку. Загальна сума виплат Страхового відшкодування за одним або декількома Страховими випадками не може перевищувати її розміру.

2.3. СТРАХОВА ПРЕМІЯ

2.3.1. Розмір страхової премії визначається за згодою сторін та зазначається в Договорі страхування.

2.3.2. Страхувальник/Застрахована особа зобов'язаний сплатити Страховику страхову премію, як плату за страхування згідно з умовами Договору страхування.

2.3.3. Страхова премія за даними Умовами страхового продукту визначається шляхом помноження страхової суми та страхового тарифу.

2.3.4. Розмір страхової премії, порядок та строк її сплати визначаються Договором страхування.

2.3.5. Розмір страхової премії протягом дії договору страхування може бути змінений за згодою сторін у таких випадках:

- 1) якщо протягом дії договору страхування зменшилась кількість Застрахованих осіб, страхувальник може вимагати від Страховика відповідного зменшення розміру страхової премії;
- 2) якщо протягом дії договору страхування збільшилась кількість Застрахованих осіб, страховик може збільшити розмір страхової премії зі зміною розміру страхової суми.

2.4. ТЕРИТОРІЯ СТРАХОВОГО ПОКРИТТЯ

2.4.1. Територія страхового покриття зазначається в Договорі страхування.

2.4.2. Місцем дії Договору страхування є територія (країна, місто, маршрут, місце зберігання тощо), що зазначена в Договорі страхування.

2.5. СТРОК ДІЇ СТРАХОВОГО ПОКРИТТЯ

2.5.1. Строк дії Договору страхування встановлюється за згодою сторін Договору страхування і зазначається в Договорі страхування.

2.6. ПЕРЕЛІК СТРАХОВИХ РИЗИКІВ

2.6.1. Перелік страхових ризиків зазначається в Договорі страхування.

2.6.2. Страховими ризиками є ризики:

- 2.6.2.1. смерті Застрахованої особи під час виконання службових обов'язків по ліквідації пожежі або наслідків аварії, яка виконувала свої обов'язки згідно з наказом чи дорученням.
- 2.6.2.2. поранення (контузія, травма або каліцтво) одержані Застрахованою особою під час виконання службових обов'язків по ліквідації пожежі або наслідків аварії, яка виконувала свої обов'язки згідно з наказом чи дорученням.
- 2.6.2.3. захворювання, одержані Застрахованою особою під час виконання службових обов'язків по ліквідації пожежі або наслідків аварії, яка виконувала свої обов'язки згідно з наказом чи дорученням.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН, ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА НЕВИКОНАННЯ ТА/АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

3.1. Страхувальник зобов'язаний:

- 3.1.1. сплачувати Страхову премію в термін/ни та в розмірі, що передбачені Договором страхування;
- 3.1.2. надати Застрахованій особі (спадкоємцям) необхідну інформацію про Страховика та заяву на виплату страхового відшкодування (Додаток №3 до Загальних умов) за страховим випадком;
- 3.1.3. надати Страховику письмову згоду Застрахованої особи, якщо умовами договору страхування на застраховану особу, яка не є страхувальником, покладено обов'язок щодо сплати страхової премії;
- 3.1.4. при зміні Застрахованої особи надати Страховику письмову згоду такої особи у порядку, зазначеному даним Положенням, та отримати письмову згоду Страховика;
- 3.1.5. повідомити Страховика про інші відомі йому діючі Договори страхування щодо предмету Договору страхування;
- 3.1.6. повернути страхову виплату на підставі письмової вимоги Страховика у разі встановлення факту ненадання інформації при укладенні договору страхування з іншими страховиками та/або отримання страхового відшкодування за даним випадком від іншого страховика/ів;

3.1.7. інформувати Страховика про настання події, що має ознаки Страхового випадку, у порядку та у строки, визначені договором страхування, діяти відповідно до умов розділу 6 цих Загальних умов страхового продукту;

3.1.8. протягом 3 (трьох) робочих днів повідомити Страховика і в місячний термін надати інформацію та документи про обставини страхового випадку та інші відомості, необхідні для вирішення питання про страхові виплати;

3.1.9. для отримання Страхового відшкодування надати Страховику письмову заяву на виплату Страхового відшкодування, необхідні документи для з'ясування, причин та характеру Страхового випадку і інші, зазначені в розділі 7 цих Загальних умов страхового продукту.

3.2. Страхувальник має право:

3.2.1. Страхувальник має право при укладанні Договорів страхування визначати громадян (Застрахованих осіб), які мають страховий інтерес, для отримання Страхового відшкодування, а також замінювати їх до настання Страхового випадку та у випадках, передбачених умовами Договору страхування та даними Загальними умовами;

3.2.2. ознайомитися з умовами страхування;

3.2.3. протягом 30 календарних днів з дня укладення договору страхування відмовитися від такого договору без пояснення причин такої відмови у порядку, передбаченому Законом України "Про страхування", даними Загальними умовами та Договором страхування, окрім випадків, визначених п. 5.1 цих Загальних Умов;

3.2.4. оскаржити в порядку, передбаченому законом, відмову Страховика у виплаті Страхового відшкодування або розмір Страхового відшкодування, виплаченого Страховиком.

3.3. Страховик зобов'язаний:

3.3.1. забезпечувати збереження інформації, що становить таємницю страхування;

3.3.2. ознайомити Страхувальника з умовами страхування;

3.3.3. провести страхову виплату протягом 10 банківських днів з моменту отримання всіх необхідних належним чином оформлених документів;

3.3.4. протягом 7 днів з моменту отримання всіх необхідних документів письмово повідомити Застраховану особу (спадкоємців) про відмову у страховій виплаті із зазначенням причини відмови.

3.4. Страховик має право:

3.4.1. перевіряти достовірність інформації та документи, що надані Страхувальником;

3.4.2. проводити незалежну експертизу документів, наданих на отримання виплати страхової суми (її частки);

3.4.3. запропонувати клієнту заповнити заяву на страхування за встановленою Страховиком формою або в інший спосіб визначити потреби клієнта у страхуванні;

3.4.4. самостійно з'ясовувати причини, обставини Страхового випадку і розмір збитків, направляти запити до компетентних органів з метою отримання відповідних висновків, призначати або уповноважувати осіб (експертів, сюрвейерів тощо) для визначення причин, обставин та розміру збитків;

3.4.5. направляти запити, як самостійно так і через та/або спільно з об'єднанням страховиків, про надання відомостей щодо події, що має ознаки страхового випадку, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, закладів охорони здоров'я, юридичних осіб, які володіють інформацією про обставини події, що має ознаки страхового випадку, а також можуть самостійно або із залученням у встановленому законодавством порядку інших осіб з'ясовувати причини, наслідки та обставини події, що має ознаки страхового випадку;

3.4.6. відстрочити прийняття рішення про виплату або про відмову у виплаті Страхового відшкодування на термін, визначений у Договорі страхування, у разі виникнення сумнівів щодо причин, обставин Страхового випадку і розміру збитків;

3.4.7. відмовити у виплаті Страхового відшкодування або зменшити його розмір, якщо Страхувальник не виконає будь-яких із перелічених у Загальних умовах страхового продукту своїх обов'язків;

3.4.8. достроково припинити дію Договору страхування у відповідності з цими Загальними умовами страхового продукту або Договором страхування;

3.4.9. вимагати повернення Страхового відшкодування у випадках, передбачених цими Загальними умовами страхового продукту;

3.4.10. не надавати індивідуальну консультацію за продуктом страхування та/або надавати виключно на письмовий запит клієнта;

3.5. За невиконання або виконання неналежним чином прийнятих на себе зобов'язань Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

3.6. За несвочасне виконання грошових зобов'язань за Договором страхування винна сторона виплачує іншій стороні пеню у розмірі, що визначається умовами Договору страхування.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН, ДОСТРОКОВОГО ПРИПИНЕННЯ ЧИ РОЗРВАННЯ ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ, ЇХ ПРАВОВІ НАСЛІДКИ

4.1. Дія Договору страхування припиняється за згодою сторін, а також у разі:

4.1.1. закінчення строку дії Договору страхування;

4.1.2. виконання Страховиком зобов'язань перед Страхувальником у повному обсязі;

4.1.3. несплати Страхувальником Страхової премії (або її частини) у розмірі та у терміни, що встановлені у Договорі страхування. При цьому Договір страхування вважається достроково припиненим:

- 1) через 5 (п'ять) календарних днів, починаючи з останнього дня, до якого повинна бути сплачена Страхова премія (або її перша частина) – у випадку, якщо Страхова премія (або її перша частина) не була оплачена в термін, встановлений Договором страхування (Договір страхування вважається таким, що не набрав чинності); або
- 2) через 20 (двадцять) календарних днів починаючи з останнього дня, до якого повинна бути сплачена чергова частина Страхової премії – у випадку, якщо чергова частина Страхової премії не була оплачена в термін та / або в обсязі, що встановлені Договором страхування.

Страховик звільняється від обов'язків щодо виплати страхового відшкодування за події, на момент настання яких існувала прострочена заборгованість по сплаті Страхової премії (або її частини). У випадку, якщо Страхувальник погашає прострочену заборгованість по оплаті Страхової премії до дати дострокового припинення дії Договору страхування, дія Договору страхування не припиняється та обов'язки Страховика щодо виплати страхового відшкодування поновлюються з 00.00 годин дня, наступного за днем погашення заборгованості.

У випадку припинення Договору страхування відповідно до п. (2) перерахування та повернення невикористаної частини

Страхової премії не відбувається.

4.1.4. ліквідації Страховика у порядку, встановленому чинним законодавством України;

4.1.5. ліквідації Страхувальника - юридичної особи або смерті Страхувальника - громадянина чи втрати ним дієздатності, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України;

4.1.6. прийняття судового рішення про визнання Договору страхування недійсним;

4.1.7. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

4.2. Дія Договору страхування може бути достроково припинена за вимогою Страхувальника або Страховика, якщо це передбачено умовами Договору страхування. Про намір достроково припинити дію Договору страхування будь-яка сторона зобов'язана повідомити іншу не пізніше, ніж за 10 (десять) робочих днів до бажаної дати припинення дії Договору страхування, якщо інше не погоджено сторонами та/або не передбачено Договором страхування.

4.3. У разі дострокового припинення дії Договору страхування за вимогою Страхувальника Страховик повертає йому Страхову премію за період, що залишився до закінчення Періоду страхування, з вирахуванням витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням такого договору страхування, у розмірі, визначеному таким договором. У випадку, якщо на момент дострокового припинення дії Договору страхування претензія Страхувальника щодо отримання Страхового відшкодування внаслідок настання Страхового випадку не врегульована, повернення Страхової премії не проводиться до моменту виплати або відмови у виплаті Страхового відшкодування. Якщо вимога Страхувальника обумовлена порушенням Страховиком умов Договору страхування, то останній повертає Страхувальнику сплачену ним Страхову премію повністю.

4.4. У разі дострокового припинення Договору страхування за вимогою Страховика Страхувальнику повертається повністю сплачена ним Страхова премія. Якщо вимога Страховика обумовлена невиконанням Страхувальником умов Договору страхування, то Страховик повертає йому Страхову премію за період, що залишився до закінчення Періоду страхування, з відрахуванням витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням такого Договору страхування, у розмірі, визначеному таким договором. У випадку, якщо на момент дострокового припинення дії Договору страхування претензія Страхувальника щодо отримання Страхового відшкодування внаслідок настання Страхового випадку не врегульована, повернення Страхової премії не проводиться до моменту виплати або відмови у виплаті Страхового відшкодування.

4.5. Договір страхування вважається недійсним, нікчемним з моменту його укладання у випадках, передбачених Цивільним кодексом України, ЗУ "Про страхування".

4.6. Договір страхування визнається недійсним у судовому порядку також у разі:

4.6.1. якщо його укладено після настання події, що має ознаки страхового випадку;

4.6.2. Страховиком доведено, що договір страхування укладено з метою отримання неправомірної вигоди та/або вчинення шахрайських дій;

4.6.3. у Страхувальника (іншої особи, визначеної у договорі страхування) відсутній страховий інтерес;

4.6.4. інших випадків, передбачених чинним законодавством України.

4.7. Зміни в Договорі страхування можуть бути внесені тільки за взаємною згодою Сторін у письмовому вигляді шляхом підписання Додаткової угоди до Договору страхування.

5. ПОРЯДОК ВІДМОВИ ВІД ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ

5.1. Страхувальник має право протягом 30 календарних днів з дня укладення Договору страхування відмовитися від такого договору без пояснення причин, крім:

5.1.1. договорів страхування, строк дії яких становить менше 30 календарних днів;

5.1.2. випадків, якщо повідомлено про настання події, що має ознаки страхового випадку, за цим договором страхування.

5.2. Про намір відмовитися від договору страхування страхувальник повідомляє страховика у письмовій (електронній) формі.

5.3. Страховик зобов'язаний повернути Страхувальнику сплачену страхову премію повністю, за умови, що протягом цього періоду не відбулася подія, що має ознаки страхового випадку, в порядку та у строки, визначені Договором страхування.

6. ПОРЯДОК ДІЙ У РАЗІ НАСТАННЯ ПОДІЇ, ЩО МАЄ ОЗНАКИ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ

6.1. При настанні Страхового випадку або події, що має ознаки Страхового випадку, Страхувальник зобов'язаний:

6.1.1. негайно, як тільки про це стане відомо, але у будь-якому випадку не пізніше, ніж 3 (три) робочі дні з моменту, коли він дізнався або повинен був дізнатися про настання Страхового випадку (або обставин, які мають ознаки Страхового випадку), надати письмове повідомлення про Страховий випадок Страховику, шляхом відправлення його поштою, кур'єром, електронною поштою (у вигляді сканованої копії) тощо.

6.1.2. Таке повідомлення повинно містити достовірні відомості щодо причин, обставин, місця настання, наслідків події (обставин), номеру Договору страхування.

6.2. У разі настання події, що має ознаки страхового випадку, страховик зобов'язаний встановити факт, причини та обставини такої події та прийняти відповідно умов Договору страхування рішення про визнання або невизнання випадку страховим.

7. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКУ ТА УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВИХ ВИПЛАТ

7.1. Виплата страхового відшкодування здійснюється в межах страхового продукту за класом страхування 1. Для виплати Страхового відшкодування Страхувальник повинен документально підтвердити Страховику:

7.1.1. страховий інтерес та/або право на відшкодування;

7.1.2. факт та обставини настання події, яка може бути визнана страховиком Страховим випадком.

7.2. При настанні Страхового випадку Страховик здійснює страхові виплати у наступних розмірах:

7.2.1. при встановленні Застрахованій особі:

1-ої групи інвалідності – 100 відсотків страхової суми;

2-ої групи інвалідності – 90 відсотків страхової суми;

3-ої групи інвалідності – 70 відсотків страхової суми.

7.2.2. у разі загибелі або смерті Застрахованої особи - 100 відсотків страхової суми.

7.2.3. при тимчасовій втраті працездатності внаслідок страхового випадку Застрахованій особі виплачується 0,2 відсотка страхової суми за кожну добу, але не більш як 50 відсотків страхової суми.

7.3. Одержувачем страхової виплати (надалі – Одержувач) може бути:

7.3.1. у випадках, визначених пунктами 7.2.1., 7.2.3. цих Загальних умов - Застрахована особа;

7.3.2. у випадку, визначеному пунктом 7.2.2. цих Загальних умов – спадкоємець (спадкоємці) Застрахованої особи.

7.4. Для одержання суми страхової виплати Страховальник/Застрахована особа та/або інша особа, яка відповідно до норм чинного законодавства має права та/або повноваження на отримання виплати страхового відшкодування (далі - Одержувач), подає Страховику заяву на страхову виплату згідно з додатком №3 до цих Загальних умов та відповідні документи, передбачені нормами чинного законодавства України та/або цими Загальними умовами, Договором страхування. До заяви додаються:

7.4.1. належні документи необхідні для проведення ідентифікації та верифікації Страховальника/Вигодонабувача/Одержувача тощо, надання яких передбачено Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення».

7.4.2. інші документи, що стосуються причин і обставин настання Страхового випадку та розміру збитків. – для Страховальника/Застрахованої особи /Одержувача фізичної особи, встановлені цими Загальними умовами;

7.4.3. у разі загибелі або смерті Застрахованої особи – копії свідоцтва про смерть, свідоцтва про право на спадщину;

7.4.4. у разі втрати Застрахованою особою працездатності – копія довідки медико-соціальної експертної комісії про ступінь втрати працездатності, засвідчена в нотаріальному порядку, або лист тимчасової непрацездатності.

7.5. На підставі заяви про страхову виплату та документів, зазначених у пункті 7.3 цих Загальних умов, Страховик протягом 10-ти робочих днів приймає рішення про здійснення страхової виплати (оформлює страховий акт) або про відмову у здійсненні страхової виплати.

7.6. Страхова виплата здійснюється Страховиком протягом 10-ти робочих днів шляхом безготівкового перерахування суми виплати страхового відшкодування за реквізитами поточного рахунку Одержувача, зазначеного відповідно до заяви на виплату. Неповнолітньому спадкоємцю Застрахованої особи страхова виплата здійснюється шляхом безготівкового переказу на його поточний рахунок в установі банку за місцем проживання з одночасним повідомленням відповідного органу опіки і піклування.

7.7. У разі прийняття рішення про відмову у здійсненні страхової виплати Страховик у семиденний строк письмово повідомляє про це особу, що подала заяву про страхову виплату, із зазначенням причини відмови.

7.8. У разі необхідності для з'ясування обставин і причин страхового випадку Страховик додатково направляє відповідні запити в установи і організації, які володіють відповідною інформацією.

7.9. З заявою про страхову виплату у випадку загибелі або смерті Застрахованої спадкоємець (спадкоємці) Застрахованої особи можуть звернутися до Страховика не пізніше 30 календарних днів з моменту набуття спадщини.

7.10. Страховик залишає за собою право додатково вимагати у Страховальника /Застрахованої особи, Одержувача інші документи про причини, обставини Страхового випадку та/або розмір збитків, якщо з урахуванням конкретних обставин відсутність таких документів унеможливує встановлення факту або причин настання Страхового випадку та/або визначення розміру збитків.

7.11. Вищезазначені документи надаються Страховальником у формі оригінальних документів або належним чином засвідчених копій згідно з вимогами чинного законодавства за умови надання Страховику можливості звірення цих копій з оригіналами документів.

7.12. На вимогу Страховика у випадку, коли документи складені на мові іншій, ніж українська, Страховальник/Вигодонабувач/Одержувач разом з такими документами має надати їх переклад на українську мову. Зазначені документи мають бути засвідчені у встановленому порядку.

7.13. У разі, якщо протягом строку дії Договору страхування була здійснена страхова виплата при настанні страхового випадку з перелічених у пункті 7.2 цих Загальних умов, розмір страхової суми по такому Договору страхування на термін, який залишився до закінчення строку його дії, зменшується на суму здійсненої страхової виплати.

8. ПІДСТАВИ ДЛЯ ВІДМОВИ У СТРАХОВІЙ ВИПЛАТІ

8.1. Підставою для відмови Страховика у здійсненні виплати Страхового відшкодування є:

8.1.1. навмисні дії Страховальника або особи, на користь якої укладено Договір страхування, спрямовані на настання Страхового випадку. Крім дій, вчинених у стані крайньої необхідності або необхідної оборони;

8.1.2. вчинення Страховальником або іншою особою, на користь якої укладено Договір страхування, умисного кримінального правопорушення, що призвело до настання Страхового випадку;

8.1.3. несвоєчасне повідомлення Страховальником про настання страхової події;

8.1.4. невиконання Страховальником будь-якого із обов'язків, покладених на нього цими Загальними умовами страхового продукту та/або Договором страхування;

8.1.5. неподання документів, встановлених умовами даного Страхового продукту, подання Страховальником свідомо неправдивих відомостей про об'єкт Договору страхування або про факт настання страхового випадку;

8.1.6. підстави, передбачені Розділом 10 цих Загальних умов.

8.2. Страховик не здійснює страхову виплату, якщо загибель (смерть), поранення, (контузія, травма або каліцтво), захворювання Застрахованої особи стали внаслідок:

8.2.1. дій, не пов'язаних із гасінням пожеж чи ліквідацією наслідків аварій;

8.2.2. перебування Застрахованої особи у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, що документально підтверджено відповідно до вимог законодавства.

9. ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ

9.1. Перед укладенням Договору страхування Страховик забезпечує Страховальника доступною та вичерпною інформацією про страховий продукт Страховика та страхового посередника з урахуванням специфіки страхового продукту та потреб клієнта.

9.2. Договір страхування може укладатися шляхом приєднання у порядку, встановленому діючим законодавством.

9.3. Договір страхування укладається виключно в письмовій формі у формі паперового документу з дотриманням вимог законодавства України про мови, на підставі письмової заяви Страховальника (Додаток №1 до цих Загальних умов). При укладанні Договору страхування Страховик має право запросити всі необхідні документи щодо предмету Договору страхування та іншу інформацію, яка необхідна для встановлення ступеню ризику та укладання Договору страхування. Після укладання

Договору страхування заява Страхувальника, список Застрахованих осіб (Додаток №2 до цих Загальних умов) та інша інформація і ствердження, зроблені Страхувальником чи від його імені, вважаються невід'ємною частиною Договору страхування.

9.4. Договір страхування, Додатки та Додаткові угоди повинні розглядатися разом як один договір.

10. ВИНЯТКИ ЗІ СТРАХОВИХ ВИПАДКІВ ТА ОБМЕЖЕННЯ СТРАХУВАННЯ

10.1. Не підлягають відшкодуванню збитки або витрати, якщо вони настали внаслідок:

10.1.1. війни, вторгнення, ворожих дій іноземного ворога, військових дій або військових операцій (незалежно від того, чи була оголошена війна чи ні), військових ризиків, громадянської війни, революції, заколоту, страйку/бунту, громадянських заворушень, що приймають масштаби або доходять до масштабів народного повстання, блокади, військового перевороту, захоплення влади, введення воєнного чи стану облоги, саботажу;

10.1.2. будь-якого бунту, страйку чи громадського заворушення, або будь-якої дії чи діяльності, яка вважається або у результаті яка може призвести до бунту, страйку чи громадських заворушень (термін «громадські заворушення» включає також трудові заворушення та локаут), мародерства, цивільних та масових заворушень, під якими розуміються організація або активна участь у заворушеннях, що супроводжувалися насильством над особою, погромами, підпалами, захопленням будівель або споруд, насильницьким виселенням громадян, опором представникам влади із застосуванням зброї або інших предметів, що використовувалися як зброя, незалежно від того, визнані вони військовими операціями чи ні;

10.1.3. терористичного акту, тобто застосування зброї, вчинення вибуху, підпалу чи інших дій, які створювали небезпеку для життя чи здоров'я людини або заподіяння значної майнової шкоди чи настання інших тяжких наслідків, якщо такі дії були вчинені з метою порушення громадської безпеки, залякування населення, провокації воєнного конфлікту, міжнародного ускладнення, або з метою впливу на прийняття рішень чи вчинення або невчинення дій органами державної влади чи органами місцевого самоврядування, службовими особами цих органів, об'єднаннями громадян, юридичними особами, або привернення уваги громадськості до певних політичних, релігійних чи інших поглядів винного (терориста);

10.1.4. будь-яких заходів, прийнятих для того, щоб привести під контроль, попередити або припинити події, зазначені вище в пунктах 10.1.1. – 10.1.3. цих Загальних умов страхового продукту;

10.1.5. впливу ядерної енергії у будь-якій формі, іонізуючої радіації;

10.1.6. радіоактивного, хімічного, біологічного або токсичного забруднення або зараження, застосування вибухових речовин;

10.1.7. навмисних дій, спрямованих на настання страхового випадку.

11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. Спори між сторонами Договору страхування щодо дотримання умов страхування вирішуються в порядку, передбаченому чинним законодавством України відповідно до даних Загальних умов та Договору страхування.

12. КОНТАКТНІ ДАНІ ДЛЯ ЗВЕРНЕННЯ У РАЗІ НАСТАННЯ ПОДІЇ, ЩО МАЄ ОЗНАКИ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ

12.1. У разі настання події, що має ознаки страхового випадку, Страхувальник повідомляє Страховика про таку подію за наступними контактними даними:

тел.(цілодобово): +38 044 3540158; 0 800 508 007 (безкоштовно зі стаціонарних та мобільних телефонів по Україні)

за адресою: Україна, 01054, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 33

e-mail: claims@ingo.ua.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Ці Загальні умови страхового продукту починають свою дію з 14.01.2025р.

13.2. Строк дії цих Загальних умов страхового продукту – безстроковий.

13.3. Зміни до Загальних умов страхового продукту вносяться шляхом викладення їх у новій редакції, яка розробляється, затверджується та зберігається таким же чином, як і нові загальні умови страхового продукту.

13.3.1. із введенням в дію нової редакції загальних умов страхового продукту, попередня редакція таких загальних умов припиняє дію. Нові договори страхування за страховим продуктом укладаються відповідно до нової редакції загальних умов.

13.3.2. договір, укладений за попередньою редакцією Загальних умов страхового продукту, продовжує діяти на загальних умовах, відповідно до яких він був укладений, до закінчення строку його дії.

13.4. Інформація про діяльність та фінансовий стан Страхувальника, яка стала відома при виконанні договору страхування Страховику/його страховому посереднику/іншим особам, яким Страховик доручив виконання частини діяльності із страхування, а також інформація про Страховика, страхового посередника, визначена Законом України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», яка стала відомою Страхувальнику у процесі виконання договору страхування, є таємницею фінансової послуги.

13.5. Сторони забезпечують захист таємниці фінансової послуги від передавання третім особам, та забезпечують її не розголошення, крім випадків, передбачених законодавством України.

13.6. Сторони можуть надати згоду на розголошення інформації, що становить таємницю фінансової послуги, лише в частині інформації, що їх стосується.

13.7. Страховик, страховий посередники, інші особи, яким Страховик доручив виконання частини діяльності із страхування, забезпечують збереження таємниці фінансової послуги у порядку, визначеному діючим законодавством України.

13.8. Договір страхування, що укладається на підставі цих Загальних умов містить інформацію, що становить таємницю страхування відповідно до Закону України «Про страхування».

13.9. Страховик, страховий посередник та інші особи, яким Страховик доручив виконання частини діяльності із страхування, забезпечують збереження інформації, що становить таємницю страхування, її нерозголошення та невикористання на свою користь чи на користь третіх осіб та у випадку її розголошення несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

ЗАЯВА НА СТРАХУВАННЯ

Прошу застрахувати працівників (членів пожежної команди (дружини)) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
в кількості XX(XXXXXX) осіб у відповідності із списком.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по-батькові, дата народження	Дата народження	Серія, № паспорту, дата, ким виданий	Реєстраційний номер облікової картки платника податків	Громадянство	Адреса місця проживання або місця тимчасового перебування в Україні	Структурний підрозділ	Посада
1	2		3	4		5	6	7
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								

XXXXXXXXXX (Посада)

_____ (XXXXXXXXXX)
м.п.

СПИСОК ЗАСТРАХОВАНИХ ОСІБ

№ п/п	Прізвище, ім'я, по-батькові, дата народження	Структурний підрозділ	Посада	Страхова сума, грн.	Страховий тариф, %	Страховий платіж, грн.
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

Всього застраховано _____ (_____) осіб.
Загальний страховий платіж за Договором страхування складає: _____
(_____) гривень.

СТРАХОВИК

Акціонерне Товариство «Страхова Компанія «ІНГО»
Україна, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 33
Тел.: +380(44)4902747, +380(44)4902746
Код ЄДРПОУ: 16285602
м п.

Страхувальник

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Тел: (XXXXXXXXXXXX, факс: (044) XXXXXXXX
п/р №XXXXXXXXXXXXX у XXXXXXXXX
МФО XXXXXXXXX
Код ЄДРПОУ XXXXXXXXX

XXXXXX

_____ / XXXXXXXXX/
м п.

Вик. XXXXXXXXX

Голові Правління АТ СК «ІНГО»

від _____
(прізвище, ім'я та по
батькові)

_____ (місце проживання)

ЗАЯВА
на виплату страхового (відшкодування)

Прошу виплатити мені страхову суму (відшкодування) у зв'язку з тим, що
_____ (зазначається страховий випадок)

Раніше одержував (не одержував) у зв'язку із цим випадком страхову суму у розмірі
_____ (словами)

До заяви додаю такі документи:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

"__" _____ 20__ р.

(підпис заявника)

Відмітка підприємства, установи,
організації, де працював застрахований:

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)
працював з "__" _____ 20__ р. по
"__" _____ 20__ р.

_____ (посада на день страхового випадку)

_____ (повна назва посади керівника підприємства, установи, організації)

М. П.

"__" _____ 20__ р.

(підпис)

Прошито, пронумеровано та скріплено печаткою
9 (дев'ять) аркушів

Голова Правління


Гор ГОРДІЄНКО

