

**Умови Договору
страхування наземних транспортних засобів
«АвтоSAVE»**

ці умови діють з «18» березня 2024р.

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «СТРАХОВА КОМПАНІЯ «ІНГО», що надалі іменується Страховик (ліцензія ДКРРФП серії АВ №546574 від 16.07.2010 року), є платником податку на прибуток згідно з п.п.141.1.2. п.141.1. ст.141. Податкового кодексу України, з однієї сторони,

та
Особа, яка прийняла індивідуальну пропозицію укласти договір страхування наземних транспортних засобів «АвтоSAVE», що надалі іменується Страхувальник, з другої сторони, що тут і надалі спільно іменуються «Сторони» та кожна окремо «Сторона», попередньо ознайомлені з вимогами чинного законодавства України щодо недійсності правочинів, а також відповідно до ст. 634 Цивільного кодексу України, розуміючи значення своїх дій та діючи добровільно, відповідно до Правил добровільного страхування наземного транспорту (крім залізничного) (автокаско) ПрАТ «АСК «ІНГО Україна», що зареєстровані Державною комісією з регулювання ринків фінансових послуг України 16 листопада 2007 року за №0672182 зі змінами та доповненнями (надалі Правила) та відповідають класу страхування 3 «Страхування наземних транспортних засобів (крім залізничного рухомого складу)»; відповідно до положень Цивільного кодексу України, Закону України «Про страхування», Закону України «Про електронну комерцію» уклали Договір страхування наземних транспортних засобів «АвтоSAVE» (надалі «Договір страхування» або «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ. УМОВИ СТРАХУВАННЯ

1.1. **Предмет цього Договору страхування** є передача Страхувальником за плату ризику, пов'язаного з об'єктом страхування, Страховику на умовах, визначених Договором страхування.

1.2. Об'єктом страхування є наземний транспортний засіб, зазначений в Договорі страхування (Сертифікаті), на праві володіння, користування і розпорядження та/або можливі збитки чи витрати яких може зазнати Страхувальник/Вигодонабувач при настанні страхового випадку.

1.3. **Страховим випадком**, за умовами Договору страхування, є часткове пошкодження та/ або знищення (повна загибель) застрахованого транспортного засобу, його складових частин, деталей або обладнання внаслідок воєнних дій, а саме:

1.3.1. падіння на застрахований ТЗ ракет, літальних апаратів (в тому числі безпілотних літальних апаратів) будь-яких типів та/або їх уламків, засобів протиповітряної оборони, падіння інших предметів, причиною падіння яких стала дія ракет та/або безпілотників.

1.3.2. руйнівної дії на застрахований ТЗ ударних (звукових) хвиль;

- пошкодження застрахованого ТЗ вогнем або теплом, якщо ТЗ був розміщений в безпосередній близькості від місця пожежі, яка сталася внаслідок воєнних дій;

1.3.3. наїзду або зіткнення з військовою технікою.

При цьому, виключенням із покриття є збитки, що виникли внаслідок застосування будь-яких інших видів зброї (реактивної/ствольної артилерії, стрілецької/ядерної зброї, мін/ авіабомб (будь-яких типів), гранат тощо).

1.4. **Територія дії Договору, страхова сума, франшиза (безумовна), страховий тариф, страхова премія, дата сплати, строк дії Договору:** зазначається в Сертифікаті.

1.5. **Водії (Особи, допущені до керування відповідно до діючого законодавства):** всі водії, що керують застрахованим ТЗ на законних підставах.

1.6. Виплата страхового відшкодування при проведенні відновлювального ремонту транспортного засобу здійснюється за вирахування зносу на деталі та вузли, що підлягають заміні в ході відновлювального ремонту транспортного засобу, згідно з умовами, передбаченими пп.6.6. Умов Договору.

1.7. Витрати, пов'язані з отриманням документів, що підтверджують факт настання страхового випадку і визначають розмір збитку - Страховиком відшкодовуються.

1.8. Витрати з транспортування пошкодженого ТЗ - Страховиком не відшкодовуються.

2. ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ

2.1. Перед укладенням Договору страхування Страховик або його представник забезпечує Страхувальника доступною та вичерпною інформацією про страховий продукт, Страховика та страхового посередника, якщо Договір страхування укладається за його сприянням, з урахуванням специфіки страхового продукту та потреб клієнта.

2.2. Договір страхування укладається шляхом приєднання до Умов страхування, що розміщені на сайті Страховика у встановленому діючим законодавством порядку.

2.3. Договір страхування укладається виключно в письмовій формі, з дотриманням вимог законодавства України про мови, на підставі письмової або зробленої іншим чином заяви Страхувальника. При укладанні Договору страхування Страховик має право запросити всі необхідні документи щодо об'єкту Договору страхування та іншу інформацію, яка необхідна для встановлення ступеню ризику та укладання Договору страхування. Після укладання Договору страхування заява та інша інформація надана Страхувальником чи від його імені, вважаються невід'ємною частиною Договору страхування. Заповнена заява на страхування не зобов'язує Сторони укладати Договір страхування.

2.4. При укладанні Договору страхування або внесенні змін до нього Страхувальник у погоджений Сторонами спосіб надає на вимогу Страховика інформацію та/або відповідні документи, передбачені нормами чинного законодавства для проведення Страховиком належної перевірки, ідентифікації та верифікації, вивчення Страхувальника та осіб, які мають право на отримання страхової виплати (Вигодонабувач/і), ідентифікації об'єкту страхування, що дає змогу однозначно встановити такий об'єкт та визначити страховий інтерес. повідомляє Страховика про обраний ним спосіб підписання Договору страхування.

2.5. При укладанні Договору страхування Страхувальник зобов'язаний надати Страховику достовірну інформацію про інші чинні договори страхування щодо об'єкта Договору страхування.

2.6. Документи для укладення (підписання) Договору страхування та в межах його виконання (в тому числі первинні) підписуються/укладаються у формі електронного документа.

2.6.1. Підписання Договору страхування у формі електронного документа відбувається з використанням Страхувальником електронного підпису одноразовим ідентифікатором. Такі договори укладаються з дотримання норм Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронну комерцію», «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», Положення НБУ «Про використання електронного підпису та електронної печатки».

2.7. Процес укладення й підписання Договору страхування у формі електронного документу з використанням Страхувальником-фізичною особою електронного підпису одноразовим ідентифікатором.

2.7.1. Договір страхування укладається дистанційно з використанням інформаційно-комунікаційної/их системи/м у формі електронного документа у порядку, передбаченому чинним законодавством України у сфері електронної комерції.

2.7.2. Для укладення Договору страхування Страхувальник фізична особа, попередньо ознайомившись на сайті Страховика з Умовами Договору вносить/вводить інформацію про себе та об'єкт страхування відповідно до усіх обов'язкових параметрів/ полів електронної форми для формування пропозиції укласти електронний Договір страхування та здійснення належної перевірки, проведення ідентифікації та верифікації, надає згоду на обробку власних персональних даних, які можуть зазначатись умовами індивідуальної частини Договору страхування, а саме:

2.7.2.1. обирає/вибирає необхідні за його індивідуальною потребою у страхуванні умови страхового продукту та покриття, в тому числі, але не виключно: вартість страхового покриття (розрахунок онлайн калькулятором) та інші запитовані електронною формою/формуляром/заявою (далі форма) критерії умов;

2.7.2.2. прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, адреса, серію (за наявності) та номер паспорта або іншого документа, що посвідчує особу, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);

2.7.2.3. зазначає/вводить інформацію для ідентифікації об'єкту страхування, що дає змогу однозначно встановити такий об'єкт за критеріями форми;

2.7.2.4. якщо, договором страхування зазначаються особи, які мають право на отримання страхової виплати (вигодонабувач) то Страхувальник зазначає/вводить інформацію для ідентифікації вигодонабувача, що дає змогу встановити особу: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дату народження.

Інша інформація щодо ідентифікації Вигодонабувача надається на вимогу страховика, включаючи: адресу, серію (за наявності) та номер паспорта або іншого документа, що посвідчує особу, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);

2.7.2.5. зазначає/вводить інформацію про актуальний номер власного мобільного телефону, актуальну адресу електронної пошти для комунікації з Страховиком.

Здійснення всіх вищевказаних дій, передбачених п.п. 2.7.2. Умов Договору є Заявою Страхувальника Страховику, про його намір (акцепт) укласти Договір страхування.

2.7.3. Страховик, на підставі отриманої через інформаційно-телекомунікаційну систему Заяви на страхування, формує пропозицію укласти договір страхування (надалі – Пропозиція) та надсилає її Страхувальнику у вигляді комерційного електронного повідомлення в інформаційно-телекомунікаційних системах. Пропозиція дійсна до вказаної в ній дати.

2.7.4. Безумовним прийняттям (акцептом) Страхувальником умов Пропозиції вважається вчинення послідовності наступних дій:

2.7.4.1. підписання Страхувальником Договору страхування (у формі Сертифіката) електронним підписом одноразовим ідентифікатором;

2.7.4.2. сплата страхового платежу, який здійснюється відповідно умов Договору страхування, може бути реалізована у будь-який з способів, передбачених Пропозицією.

2.7.5. Перед підписанням Договору страхування одноразовим ідентифікатором, Страхувальник зобов'язаний перевірити введені ним дані, обрані умови страхування та підтвердити їх достовірність.

2.7.6. Для підписання Договору страхування Страхувальнику передається/надсилається на зазначену ним адресу електронної пошти або номер мобільного телефону, або іншим погодженим Сторонами способом посилення (лінк сторінка), яке має поле для вводу/внесення ідентифікатора до інформаційно- телекомунікаційної системи Страховика.

2.7.7. При зазначеному, Сторони розуміють, що підписання Договору страхування зі сторони Страхувальника відбувається після введення отриманого ним одноразового ідентифікатора електронного підпису до інформаційно-телекомунікаційної системи Страховика.

2.7.8. В результаті реалізації п.п.2.7.1.-2.7.7. електронний підпис одноразовим ідентифікатором Страхувальника, який прийняв пропозицію подається (приєднується) до Договору страхування з боку Страхувальника, який прийняв пропозицію.

2.7.9. Підписаний Сторонами примірник Договору страхування (індивідуальної частини) надсилається Страхувальнику на зазначену ним електронну адресу для комунікації, протягом 24-х годин з моменту підписання кваліфікованим електронним підписом керівника та/або уповноваженої особи Страховика, але не пізніше початку строку його дії.

2.8. Процес укладення й підписання Договору страхування у формі електронного документу за допомогою СЕД.

2.8.1. Для укладення Договору страхування у СЕД шляхом підписання Сторонами за допомогою КЕП/УЕП, простим електронним підписом Страхувальника, останній, попередньо ознайомившись з умовами Договору страхування надає

Страховику або його представнику інформацію та/або відповідні належні документи, передбачені нормами чинного законодавства (пп.2.11. Умов Договору) для проведення Страховиком належної перевірки, ідентифікації та верифікації Страхувальника та осіб (якщо вони ідентифіковані на момент укладання Договору страхування), які мають право на отримання страхової виплати (вигодонабувачі/ч), та повідомляє Страховика про обраний ним спосіб підписання Договору страхування.

2.8.2. Обмін електронними документами здійснюється за допомогою сервісів електронного документообігу, в тому числі, але не виключно, за допомогою сервісу «ВЧАСНО» (<https://vchasno.ua/>), та відповідно до правил таких сервісів/систем документообігу із застосування кваліфікованих електронних підписів Сторін та/або удосконалених електронних підписів та/або простого електронного підпису Страхувальника, позначки дати та часу їх вчинення.

2.8.3. Договір страхування у формі електронного документу містить всі реквізити та умови аналогічного договору страхування у формі паперового документа. При цьому, слова “укласти”, “підписати”, “надати”, “передати”, “вручити”, які зустрічаються в тексті Договору страхування (додатках до нього), при використанні КЕП,УЕП, простого електронного підпису передбачають, що такий документ буде укладений/ підписаний/ переданий/ наданий/ вручений через Сервіс документообігу.

2.8.4. Кожна зі Сторін Договору страхування для забезпечення електронного документообігу використовує власні технічні ресурси.

2.8.5. Строки створення і надсилання електронних документів відповідають строкам, що встановлені для створення і надсилання документів у письмовій формі.

2.8.6. Кожна зі Сторін Договору страхування самостійно несе відповідальність за достовірність електронного документа та накладення на нього електронного підпису.

2.8.7. Договір страхування у вигляді електронного документу вважається укладеним з моменту накладення уповноваженим представником однієї зі Сторін останнього у часі електронного підпису (КЕП/УЕП з кваліфікованою позначкою часу) в інформаційно-комунікаційній системі, що використовується Сторонами. Договір страхування набирає чинності в порядку, передбаченому Договором страхування, і діє протягом строку дії, який зазначений в такому Договорі страхування.

2.8.8. Примірник Договору страхування вважається отриманим Стороною, якщо на оригінал електронного документу в інформаційно-комунікаційній системі, що використовується Сторонами, накладено електронні підписи (КЕП/УЕП з кваліфікованою позначкою часу) уповноваженими представниками обох Сторін.

2.8.9. Якщо Стороною Договору страхування направлено електронний документ, який не підписано у строки, що встановлені Договором страхування, або ж відхилено із зауваженнями, електронний документ вважається таким, що не прийнятий Сторонами та не підписаний.

2.8.10. У випадку виникнення технічних проблем/збоїв у будь-якої зі Сторін договору страхування, Сторони вправі у будь-який момент призупинити оформлення електронних документів.

2.8.11. Сторона, у якій виникли технічні проблеми, повідомляє іншу Сторону у будь-який зручний спосіб.

2.8.12. Після усунення технічних проблем Сторони, за письмовим погодженням, можуть повернутись до використання електронних документів.

2.9. Факт укладення Договору страхування посвідчується Сертифікатом, який є формою Договору страхування.

2.10. Сертифікат, Умови Договору, Додатки та Додаткові угоди повинні розглядатися разом як один Договір.

2.11. Договором страхування для Страхувальників-фізичних осіб визначений спосіб ідентифікації та верифікації Страхувальника, Вигодонабувача (у випадках, передбачених Законом України “Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення”) з дотриманням вимог, визначених нормативно-правовими актами Національного банку України з питань здійснення установами фінансового моніторингу, який проводить Страховик або представник Страховика для укладення договору страхування у формі електронного документа:

1) отримання Страховиком копії ідентифікаційного документа та довідки про присвоєння РНОКПП, засвідчених КЕП особи/споживача ідентифікаційного документа за допомогою застосування Державного підприємства “ДІЯ” напряму чи через агрегаторів, послуги яких використовуються як механізм укладення договорів;

2) отримання Страховиком через Систему BankID НБУ ідентифікаційних даних;

3) зчитування Страховиком ідентифікаційних даних із безконтактного електронного носія, імплантованого до ID-картки, збереження протоколу проведеної автентифікації під час здійснення процедури та здійснення фотофіксації особи з використанням методу розпізнавання реальності особи та особи з власним ідентифікаційним документом, а саме сторінки/сторони, що містить фото власника, з подальшим накладенням КЕП уповноваженим працівником установи та кваліфікованою електронною позначкою часу на отриманий електронний документ, що містить фото.

2.12. Інформація, що надається відповідно до п. 2.8. стосовно ідентифікаційних даних, та офіційні документи мають бути чинними (дійсними, актуальними) на момент їх подання.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

3.1. Страхувальник має право:

3.1.1. при настанні страхового випадку, передбаченого договором страхування та Правилами, отримати страхову виплату;

3.1.2. ініціювати внесення змін до договору страхування та дострокове припинення дії договору страхування з письмовим повідомленням Страховику про причини такого рішення, у встановлені пп.9.2 Умов Договору строки;

3.1.3. з письмової згоди Страховика, до настання страхового випадку, допустити до керування ТЗ Водія або замінити його іншою особою;

3.1.4. призначити особу для одержання страхового відшкодування (Вигодонабувача) і замінити її іншою особою до настання страхового випадку;

3.1.5. використовувати електронну пошту (електронну скриньку, визначену заявою на страхування) для надсилання/отримання будь-яких електронних повідомлень в межах дії Договору та при врегулюванні страхової події, без використання КЕП; та/або з використанням КЕП, та/або з використанням простого електронного підпису

3.1.6. користуватися іншими правами, передбаченими Правилами та законодавством України.

3.2. Страхувальник, Водій чи їх представник зобов'язані:

3.2.1. ознайомитись з Правилами і Умовами Договору страхування;

3.2.2. своєчасно вносити страхові платежі у розмірі та строки, передбачені Договором страхування;

3.2.3. дотримуватись умов експлуатації, збереження та обслуговування ТЗ відповідно до умов договору страхування та вимог виробника;

3.2.4. забезпечити протягом строку дії Договору за вимогою Страховика можливість перевіряти стан ТЗ, у тому числі на відповідність умовам, що зазначені в Договорі;

3.2.5. надати Страховику інформацію про всі відомі йому обставини, що мають істотне значення для оцінки страхового ризику;

3.2.6. у триденний термін повідомити Страховика про будь-які зміни, що сталися з предметом Договору страхування та можуть вплинути на ступінь ризику (зміна умов експлуатації ТЗ, тощо);

3.2.7. повідомити Страховика про інші чинні договори страхування щодо цього предмета Договору;

3.2.8. протягом 10 (десяти) календарних днів письмово повідомити Страховика про зміну фактичної та/або поштової адреси, що зазначена в Договорі, адреси електронної пошти, поточного розрахункового рахунка, для юридичних осіб додатково будь-які зміни щодо державної реєстрації/перереєстрації підприємства тощо;

3.2.9. здійснити всі необхідні, можливі і доречні дії, спрямовані на зменшення наслідків страхового випадку;

3.2.10. при настанні страхового випадку діяти відповідно до п.4 Умов Договору;

3.2.11. виконувати інструкції Страховика, Контакт-Центру або їх уповноважених представників та надавати повну і достовірну інформацію щодо обставин настання страхового випадку;

3.2.12. надати можливість уповноваженим представникам Страховика та інших компетентних органів провести огляд і товарознавче дослідження або експертизу транспортного засобу для визначення обставин і наслідків страхового випадку;

3.2.13. протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати реєстрації заяви про подію пред'явити пошкоджений ТЗ представнику Страховика для огляду та погодження з ним подальших дій з урегулювання претензії;

3.2.14. письмово оформити заяву про страховий випадок не пізніше 3-х (трьох) робочих днів з моменту його настання;

3.2.15. надати Страховику всі документи, передбачені п. 5 Умов Договору, що стосуються страхового випадку та його наслідків;

3.2.16. надати на запит Страховика, щодо з'ясування актуальності/чинності та актуалізації ідентифікаційних даних та офіційних документів, інформацію та документи самостійно або іншим способом, що визначений Договором страхування;

3.2.17. у разі настання суттєвих змін в діяльності Страхувальника або в іншій інформації, що надавалася Страховику, або щодо втрати чинності/обміну ідентифікаційного документа, Страхувальник (представник Страхувальника) сповістити та надати Страховику, через його застосунки або іншими визначеними договором страхування способами, інформацію щодо даних чинного документа та копії чинного документа не пізніше одного місяця з настання змін;

3.2.18. передати у власність Страховика складові частини, деталі та обладнання ТЗ, відносно яких страхове відшкодування виплачене в повному обсязі відповідно до їхньої вартості. Процедура передачі погоджується сторонами на момент погодження умов ремонту пошкодженого ТЗ;

3.2.19. повернути Страховику суму фактично виплаченого страхового відшкодування, якщо з'ясується, що мали місце обставини, передбачені розділами «Виключення із страхових випадків і обмеження страхування» та «Причини відмови у виплаті страхового відшкодування» відповідних Правил страхування;

3.2.20. забезпечити та передати Страховику право вимоги (регресу) до третьої особи, відповідальної за скоєний збиток у розмірі виплаченої суми страхового відшкодування за договором страхування;

3.2.21. виконувати інші обов'язки, передбачені Правилами й законодавством України;

3.3. Страховик має право:

3.3.1. перевірити інформацію, надану Страхувальником, а також виконання ним вимог і умов договору страхування;

3.3.2. з'ясувати причини, обставини і наслідки страхового випадку, перевіряти всі надані документи; самостійно отримувати інформацію щодо випадку, транспортного засобу з відкритих електронних джерел надання інформації (державні реєстри, централізована база даних МТСБУ тощо);

3.3.3. ініціювати внесення змін до договору страхування; дострокового припинення дії договору страхування у порядку, передбаченому Умовами Договору;

3.3.4. при настанні страхового випадку (пп. 1.3. Умов Договору) рекомендувати Страхувальнику станцію технічного обслуговування (СТО) для усунення пошкоджень, завданих застрахованому ТЗ;

3.3.5. після виплати страхового відшкодування пред'явити позов особі, що несе відповідальність за нанесений збиток;

3.3.6. відмовити у відшкодуванні за договором страхування у випадках, передбачених договором, Правилами та законом;

3.3.7. одержати право власності на транспортний засіб, складові частини, деталі, обладнання, щодо заміни яких виплачене страхове відшкодування;

3.3.8. вимагати у Страхувальника повернення суми фактично виплаченого страхового відшкодування, якщо з'ясується, що мали місце обставини, передбачені пунктами «Виключення із страхових випадків і обмеження страхування» та «Причини відмови у виплаті страхового відшкодування» відповідних Правил страхування;

3.3.9. вимагати надати для огляду ТЗ при укладанні договору страхування;

3.3.10. подовжити строк прийняття рішення про здійснення чи відмову у здійсненні страхової виплати у випадках, передбачених Правилами та Договором страхування;

3.3.11. в односторонньому порядку достроково припинити дію Договору, за яким виникла прострочена заборгованість щодо сплати страхової премії (або її частини). В такому разі Страховик звільняється від обов'язку направлення Страхувальнику письмового повідомлення про дострокове припинення дії Договору. При зазначеному, Страховик має право інформувати Страхувальника про необхідність сплати страхової премії;

3.3.12. використовувати корпоративну електронну пошту (домен ingo.ua) для надсилання/отримання будь-яких електронних повідомлень в межах дії Договору та при врегулюванні страхової події, без використання КЕП; та/або з використанням КЕП, та/або з використанням простого електронного підпису; копій документів (за поданням оригіналів у терміни визначені Договором для подання повного комплексу документів за випадком);

3.3.13. запису будь-якого звернення Страхувальника на номер телефону Контакт-Центру Страховика. При цьому такі записи можуть використовуватись Сторонами в якості належних доказів в суді тощо;

3.3.14. користуватися іншими правами, передбаченими Правилами та законодавством України.

3.4. Страховик зобов'язаний:

3.4.1. ознайомити Страхувальника з умовами Договору та Правилами;

3.4.2. протягом 2-х (двох) робочих днів, як тільки стане відомо про настання страхового випадку, вжити заходів щодо оформлення необхідних документів для своєчасної виплати страхового відшкодування відповідно до умов договору страхування; погодити із Страхувальником перелік документів, довідок та спосіб їх подання Страхувальником/Вигодонабувачем для виплати страхового відшкодування у порядку, передбаченому умовами Договору страхування;

3.4.3. здійснити виплату страхового відшкодування на умовах і в строки, що передбачені договором страхування;

3.4.4. виконувати інші обов'язки, передбачені Правилами й законом.

3.5. У випадку, якщо на момент укладання цього Договору, Страховику не було відомо про настання всіх страхових випадків, що мали місце в період дії попереднього договору страхування (укладеного з Страховиком - АТ «СК «ІНГО»), страховий тариф та інші умови за цим Договором страхування підлягають перегляду Сторонами, а у випадку, коли Сторони не дійшли згоди щодо внесення змін до Договору або Страхувальник не виконав обов'язок щодо своєчасної доплатити страхової премії Страховику, відповідно до рахунку, наданого Страховиком, – Договір підлягає припиненню відповідно до пп.9.5. Умов Договору, при цьому страхова премія за період, що залишився до закінчення строку дії цього Договору страхування, повертається Страхувальнику за вирахуванням витрат на ведення справи.

3.6. Страховик несе відповідальність за несвоєчасне здійснення страхового відшкодування шляхом сплати пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, за кожний день прострочки, але не більше 10% від суми боргу.

4. ДІЇ СТРАХУВАЛЬНИКА ПРИ НАСТАННІ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ

4.1. При настанні події, що має ознаки страхового випадку, Страхувальник/Водій зобов'язаний:

4.1.1. Вжити всі можливі заходи щодо порятунку та надання невідкладної медичної допомоги постраждалим особам;

4.1.2. Вжити всі можливі заходи щодо зменшення розміру збитку і порятунку пошкодженого транспортного засобу.

4.1.3. З місця події, що має ознаки страхового випадку, викликати на місце події відповідні компетентні органи, дочекатися їх приїзду та обов'язково документально зареєструвати/оформити подію.

4.1.4. З місця події зателефонувати до Контакт-центру Страховика та повідомити: номер договору страхування; обставини настання страхового випадку; інформацію про пошкодження (зовнішні прояви) заподіяні автотранспорту; місце події і місце перебування транспортного засобу; контактний телефон; іншу інформацію щодо події, необхідну для правильної оцінки ситуації. Телефонне звернення до Контакт-центру Страховика не потребує додаткового письмового Повідомлення про подію.

4.1.5. Дочекатися приїзду на місце події представника Страховика (аварійного комісара), а у випадку неможливості його приїзду, за погодженням з Контакт-центром Страховика, самостійно провести фотофіксацію наявних пошкоджень ТЗ та надати матеріали Страховику разом з іншими документами згідно умов Договору страхування.

4.1.6. До приїзду працівників поліції/представника Страховика зберігати транспортний засіб, пошкоджене майно в такому стані, в якому вони знаходилися після настання події.

4.1.7. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту настання події письмово подати Страховику Повідомлення про подію (згідно в пп. 4.7.4. Умов Договору). Таке Повідомлення надається лише у випадку коли мали місце обставини, підтверджені документально, за яких Страхувальник не мав неможливості зателефонувати з місця події до Контакт-центру Страховика.

4.1.8. За погодженням Сторін подати Страховику Заяву на виплату відшкодування за подією, що може бути визнана страховим випадком.

4.1.9. Подати до компетентних органів письмову заяву щодо кримінального правопорушення за ст.438 Кримінального кодексу України «Порушення законів та звичаїв війни» та отримати за цією статтею витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань.

4.1.10. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати реєстрації Повідомлення про подію надати представнику Страховика можливість провести огляд пошкодженого ТЗ та скласти Акту огляду ТЗ.

4.1.11. Надати Страховику документи, передбачені п. 5 Умов Договору.

4.1.12. Без письмового дозволу Страховика не проводити ніяких робіт щодо відновлення та зміни стану ТЗ, крім заходів, необхідних для транспортування, рятування (у тому числі людей і тварин) або запобігання надзвичайних ситуацій.

Контакти Страховика для повідомлень про страховий випадок:

тел.(цілодобово): +38 044 490 27 47, +38 067 246 80 07, +38 050 119 01 47;

e-mail: cc@ingo.ua

за адресою: вул. Бульварно-Кудрявська, 33, м. Київ, Україна, 01054

5. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВИПЛАТИ ВІДШКОДУВАННЯ

5.1. Договір страхування.

- 5.2. Повідомлення про подію (надається шляхом телефонного звернення або письмово згідно п. 4 Умов Договору).
- 5.3. Заява Страхувальника/ Вигодонабувача на виплату страхового відшкодування.
- 5.4. Документ встановленої форми (довідка, постанова тощо) компетентних органів про обставини події, що мають ознаки страхового випадку.
- 5.5. Оригінал витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань (ЄРДР) за ст. 438 Кримінального кодексу України «Порушення законів та звичаїв війни» щодо заявленого випадку та зазначенням застрахованого ТЗ, майнові інтереси щодо якого є предметом цього Договору
- 5.6. Довідка медичного закладу про наявність/відсутність алкогольного, наркотичного чи токсичного сп'яніння Страхувальника/Водія на момент настання страхового випадку – у випадку зіткнення застрахованого ТЗ з воєнною технікою, що призвело до повної загибелі ТЗ .
- 5.7. Акт огляду та фотографії пошкодженого транспортного засобу. Акт огляду та фотофіксація проводиться представником Страховика під час виїзду на місце страхової події або під час подачі Страхувальником письмової заяви на виплату страхового відшкодування.
- 5.8. Аудіо- та відеозаписи, які були зроблені з місця події та під час її врегулювання. У разі заперечення Страховиком (представником Страховика), Страхувальником (представником Страхувальника) факту належності конкретній особі голосу, запис якого наданий у якості доказу, на останнього покладається обов'язок із спростування відповідного доказу та оплати вартості відповідних експертиз.
- 5.9. Документи, що підтверджують розмір збитків, понесених витрат (акт автотоварознавчого дослідження або експертизи, калькуляція та оригінали рахунків за ремонт ТЗ та т. ін.).
- 5.10. Копія свідоцтва про реєстрацію ТЗ та оригінал для звірки.
- 5.11. Посвідчення водія або виданий замість нього тимчасовий дозвіл на право керування ТЗ.
- 5.12. Документи, що підтверджують правонаступництво, право на спадщину згідно законодавства.
- 5.13. Документ, що засвідчує особу одержувача страхового відшкодування.
- 5.14. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (ідентифікаційного коду) для фізичної особи, яка отримує страхове відшкодування. У випадку, якщо особа відмовилась від отримання ідентифікаційного коду через релігійні переконання та має відповідну відмітку - надати копію паспорту (з відповідною відміткою).
- 5.15. Інші документи, що мають відношення до причин та наслідків страхового випадку.
- 5.16. У випадках, визначених чинним законодавством України (Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»), при проведенні фінансових операцій, щодо яких необхідне проведення належної перевірки Страхувальника/Вигодонабувача або потерпілої третьої особи (за наявності), Страхувальник/Вигодонабувач або потерпіла третя особа (за наявності) зобов'язані надати Страховику копії документів, що посвідчують особу та копії документів, що додатково будуть запитані.
- 5.17. Повний перелік документів, форм довідок та способів подання документів Страховику, які пред'являються Страхувальником/ Вигодонабувачем для виплати страхового відшкодування, погоджується із Страховиком/ представником Страховика.
- 5.18. Документи повинні бути надані Страховику не пізніше 90 робочих днів з моменту настання страхового випадку (або з моменту першої можливості одержання документів, строк видачі яких визначений законодавством або обставинами іншого характеру).

6. УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВОЇ ВИПЛАТИ

- 6.1. Після одержання всіх необхідних документів (відповідно до п. 5 Умов Договору), рішення про виплату або відмову у виплаті страхового відшкодування приймається Страховиком у строк до 15-ти робочих днів. Виплата страхового відшкодування здійснюється протягом 15-ти робочих днів з моменту ухвалення рішення про виплату.
 - 6.2. В окремих випадках, коли надані документи суперечать один одному або не дають можливості однозначно з'ясувати обставини, характер, розмір збитку, особу, винну в настанні страхової події, строк прийняття рішення може бути подовжений до 45-ти днів для з'ясування обставин страхового випадку.
 - 6.3. У виключних випадках, якщо у Страховика об'єктивно відсутня можливість прийняти рішення у справі та/або виплатити страхове відшкодування у передбачені Договором строки через, включаючи, але не обмежуючись, законодавчі обмеження, бойові дії, що безпосередньо впливають на діяльність Страховика, відсутність електропостачання, неможливість платіжної системи України здійснити платежі, строк прийняття рішення та/або виплати страхового відшкодування продовжується на час дії таких обставин.
 - 6.4. Відшкодування передбачених договором витрат Страхувальника/Вигодонабувача, пов'язаних із страховим випадком здійснюється Страховиком на підставі акту автотоварознавчого дослідження/експертизи чи калькуляції Страховика, що підтверджують розмір збитку (з урахуванням умов пп.6.6. Умов Договору) Страхувальнику/Вигодонабувачу на банківський/картковий рахунок або на рахунок СТО, що здійснює відновлювальний ремонт.
 - 6.5. При частковому пошкодженні ТЗ страхове відшкодування (розраховане на підставі акту автотоварознавчого дослідження/експертизи чи калькуляції Страховика) виплачується в сумі, що не перевищує вартість відновлювального ремонту та страхову суму. Якщо вартість відновлювального ремонту на підставі Акту виконаних робіт перевищує страхову суму, Страхувальник самостійно проводить остаточні розрахунки з СТО за проведені ремонтно-відновлювальні роботи.
- При виплаті страхового відшкодування безпосередньо Страхувальнику або Вигодонабувачу на банківський рахунок чи готівкою Страховик має право одразу сплатити 80% від розрахованої суми страхового відшкодування, а решту 20% - після надання Страхувальником відновленого ТЗ для огляду та надання документів, які підтверджують фактичну вартість

відновлювального ремонту ТЗ, факт сплати суми ПДВ (касові ордери, платіжні чи розрахункові документи, акти виконаних робіт тощо).

6.6. Страхове відшкодування виплачується:

6.6.1. в межах встановленої Договором страхової суми, але не більше дійсної вартості ТЗ на момент страхового випадку та не більше вартості відновлювального ремонту ТЗ;

6.6.2. за вирахуванням розміру франшизи;

6.6.3. з урахуванням попередніх виплат за Договором страхування;

6.6.4. при пошкодженні ТЗ – за вирахуванням зносу на запасні частини, деталі та обладнання, що підлягають заміні при проведенні відновлювального ремонту ТЗ.

Експлуатаційний знос ТЗ застосовується в розмірі згідно з вказаним нижче порядком залежно від строку експлуатації ТЗ:

Строк експлуатації ТЗ*:	вирахування зносу:
від 8-ми до 10-ти років	50%;
від 10-ти до 15-ти років	60%;
від 15-ти років	70%.

*Строк експлуатації ТЗ розраховується як період з 1 січня року випуску ТЗ, вказаного в свідоцтві про реєстрацію ТЗ (тимчасовому реєстраційному талоні), до дати настання події, що має ознаки страхового випадку.

6.6.4.1. У випадках, якщо: складові частини кузова, кабінні, рами мають сліди попереднього відновлювального ремонту (визначається виміром товщини лакофарбового покриття) та/ або мають корозійні руйнування чи пошкодження у вигляді деформації, які не є наслідками страхового випадку, та/ або ТЗ експлуатувався в інтенсивному режимі і фактичний пробіг щонайменше удвічі більший за нормативний, та/ або ТЗ завезений/виробництва країни США - розмір суми зносу визначається відповідно до «Методики товарознавчої експертизи та оцінки колісних транспортних засобів».

6.6.5. при повній загибелі обладнання, що знаходиться в комплектації ТЗ (радіо, відео, аудіо та акустичного; шин, дисків; акумуляторної батареї; захисної плівки) - з урахуванням зносу за період експлуатації обладнання (з розрахунку норми зносу 20% річних). Для електромобілів – при пошкодженні або повній загибелі акумуляторної батареї та/ або електричного двигуна, страхове відшкодування сплачується з урахуванням зносу за період експлуатації ТЗ;

6.6.6. при повній загибелі ТЗ – за вирахуванням залишків пошкодженого ТЗ.

6.7. Розрахунок суми збитку при повній загибелі ТЗ проводиться наступним чином: від дійсної вартості ТЗ, яка визначається на дату настання страхового випадку (наприклад, за допомогою on-line ресурсу <http://karvert.com/ocenka/>) віднімається дійсна ринкова вартість залишків пошкодженого ТЗ, яка визначається на підставі результатів торгів інтернет-аукціонів (таких як, наприклад, ТОВ УПП «АВТО Онлайн Україна») або за результатами товарознавчої експертизи (у випадку відсутності попиту/пропозиції за результатами торгів інтернет-аукціонів).

Сума страхового відшкодування визначається наступним чином: якщо сума збитку менша за страхову суму – Страховик сплачує страхове відшкодування у сумі збитку за вирахуванням франшизи; якщо сума збитку більша за страхову суму – Страховик сплачує страхове відшкодування у розмірі страхової суми за вирахуванням франшизи.

6.8. Під повною загибеллю розуміються випадки коли вартість відновлювального ремонту ТЗ складає більше ніж 75% дійсної вартості ТЗ на дату настання страхового випадку та/ або відсутня технічна можливість його ремонту (відновлення) і приведення до стану, в якому ТЗ перебував до настання страхового випадку.

6.9. Страхове відшкодування при повній загибелі застрахованого ТЗ виплачується Страховиком Вигодонабувачу (якщо такого призначено) та/ або за письмовою згодою Вигодонабувача – Страхувальнику на банківський рахунок Страхувальника.

7. ВИКЛЮЧЕННЯ ІЗ СТРАХОВИХ ВИПАДКІВ

7.1. Страхуваними випадками за Договором не визнаються події, що відбулися внаслідок:

7.1.1. дорожньо-транспортної пригоди, пожежі, падіння предметів, попадання каміння, окрім випадків коли першопричиною настання цих подій є страхові ризики, передбачені пп.1.2 Умов Договору;

7.1.2. стихійного лиха, протиправних дій третіх осіб, незаконного заволодіння (угону) ТЗ;

7.1.3. використання не за призначенням або з порушенням умов технічної експлуатації ТЗ, експлуатація ТЗ з невідповідністю вимог Правил дорожнього руху щодо технічного стану транспортних засобів та їх обладнання;

7.1.4. використання для потреб Збройних сил України, в т. ч. Сил територіальної оборони або волонтерських організацій, або використання в якості автомобіля швидкої медичної допомоги (при будь-яких зовнішніх проявах/мітках на ТЗ);

7.1.5. зміни конструкції ТЗ або установки невідповідних деталей чи обладнання, на яке немає дозволу виробника/відповідних органів;

7.1.6. навмисних дій Страхувальника/Водія. Зазначена норма не поширюється на дії, здійснені в стані необхідної оборони (без перевищення її меж) або захисту майна, життя, здоров'я. Кваліфікація дій зазначених осіб встановлюється відповідно до законодавства України;

7.1.7. використання Страхувальником/Водієм ТЗ у наперед відомому аварійному стані, в тому числі їзди на зношених шинах (якщо залишкова висота малюнка протектора шини не відповідає вимогам Правил дорожнього руху);

7.1.8. керування транспортним засобом особою, яка не має права керування цим ТЗ згідно законодавства або перебуває в стані алкогольного, наркотичного чи токсичного сп'яніння;

7.1.9. перевезення транспортного засобу водним, залізничним та іншими видами транспорту;

7.1.10. терористичних актів, громадянської війни, народних заворушень, масових безпорядків. Терористичним актом визнаються діяння, які полягають у свідомому, цілеспрямованому застосуванні насильства шляхом захоплення заручників, майна, підпалів, убивств, тортур, залякування населення та органів влади або вчинення інших посягань на життя чи здоров'я ні в чому не винних людей або погрози вчинення злочинних дій з метою досягнення злочинних цілей,

що виражаються у формі застосування зброї або загрози її застосування, вчинення вибуху, підпалу чи інших дій, незалежно від того, чи кваліфікований він як терористичний акт компетентними органами держави.

Якщо Страховик стверджує, що внаслідок дії цього виключення будь-який збиток, пошкодження, витрати і видатки не є застрахованими за Договором страхування, зобов'язання доказу зворотного покладається на Страхувальника;

7.1.11. військових (воєнних), мобілізаційних, антитерористичних, бойових операцій/заходів/дій, які не пов'язані із страховими ризиками згідно пп.1.3. Умов Договору;

7.1.12. дій по розмінуванню території, дій снарядів, що використовувались та/або залишились на території де проводились будь-які військові (воєнні) операції, заходи, дії (незалежно від того чи була оголошена війна чи ні) або будь-якої діяльності для забезпечення проведення вказаних операцій, заходів або дій;

7.1.13. застосування зброї масового ураження (в тому числі, але не виключно, ядерної, біологічної, хімічної зброї), авіабомб всіх типів;

7.1.14. вибуху в результаті перевезення, збереження вибухонебезпечних речовин, боєприпасів в застрахованому ТЗ;

7.1.15. конфіскації, арешту, реквізиції, пошкодження чи знищення ТЗ за вимогою цивільної чи військової влади; примусового вилучення чи відчуження транспортних засобів при виконанні військово-транспортного обов'язку;

7.1.16. пожежі, що виникла в результаті порушення Страхувальником чи його довіреними особами правил техніки безпеки при користуванні паливними і вибухонебезпечними речовинами;

7.1.17. недбалого використання вогню, в т.ч. при палінні в салоні автомобіля;

7.1.18. дій пасажирів, вантажу, тварин, птахів та комах, що знаходилися в салоні/кабіні/кузові застрахованого ТЗ (в т.ч. пошкодження ТЗ та/або елементів салону продуктами харчування, будь-якими рідинами, засобами для чищення та догляду за салоном, елементами одягу, дитячими візочками та/або кріслами, велосипедами та/або іншим спортивним інвентарем чи спорядженням);

7.1.19. керування транспортним засобом, зазначеним у договорі страхування, особою, що не зазначена у договорі страхування як така, що допущена до керування транспортним засобом відповідно до пункту «Водії» (пп. 1.5 Умов Договору);

7.1.20. вчинення Страхувальником/Водієм злочину, непокори органам влади (втечі з місця події, переслідування працівниками поліції), в тому числі, але не виключно, військової;

7.1.21. буксирування несправного або пошкодженого ТЗ, якщо це заборонено правилами дорожнього руху;

7.1.22. участі в спортивних змаганнях, показових виступах, використання ТЗ для навчальної їзди, використання в якості таксі (у тому числі у разі наявності ознак використання застрахованого ТЗ в якості таксі – свідчення осіб, наявність фото або відео матеріалів, які це підтверджують, обладнання (світлові прилади, графічне маркування, прилади зв'язку тощо)), надання в прокат чи передачі ТЗ в оренду з вказаною метою;

7.1.23. керування транспортним засобом Страхувальником/Водієм, який перебуває у стані хвороби, а також під впливом лікарських засобів, що знижують швидкість реакції та увагу (відповідно до Правил дорожнього руху), якщо існує прямий причинно-наслідковий зв'язок між станом Страхувальника/Водія і настанням страхового випадку;

7.1.24. пошкодження автомобіля в результаті наїзду ТЗ на міни нажимної дії або пошкодження ТЗ іншими видами вибухових пристроїв (апаратів, виробів), ніж передбачено пп.1.3.1. Умов Договору;

7.1.25. пожежі, що виникла внаслідок несправності (короткого замикання) електричних систем ТЗ;

7.1.26. пожежі, що викликана використанням несправного зарядного пристрою та/або силового кабелю, зарядного пристрою, не сертифікованого виробником, а також пожежі, що виникла внаслідок зарядки тягової АКБ із застосуванням електромереж, не пристосованих для зарядки таких пристроїв (пункт діє для автомобілів, що обладнані електричним двигуном);

7.1.27. пожежі, яка сталася через несправність газового устаткування чи іншого виду палива (для переобладнаних ТЗ на таке устаткування/паливо);

7.1.28. подія, що сталася під час коли керування ТЗ відбувалося за допомогою системи автономного управління автомобілем («автопілот»);

7.1.29. конструкційного або природного зносу деталей, вузлів і агрегатів транспортного засобу;

7.1.30. внаслідок браку заводу-виробника ТЗ;

7.1.31. передачі транспортного засобу третім особам для виконання ремонтних робіт та технічного обслуговування;

7.1.32. пошкодження (знищення) додаткового обладнання, що не передбачено заводом-виробником;

7.1.33. події, що мала місце в момент існування заборгованості по сплаті премії/чергового платежу згідно порядку сплати, зазначеного в Договорі страхування, або після закінчення строку дії Договору страхування;

7.2. Страховик за Договором не відшкодовує:

7.2.1. витрати на паливно-мастильні, миючі, а також фільтруючі матеріали, заправні, технологічні рідини і гази, якщо це не викликано настанням страхового випадку;

7.2.2. витрати на відновлення пошкодженого ТЗ, якщо такі пошкодження не пов'язані зі страховими ризиками згідно п.2.2 Договору (наприклад, пошкодження/сколи/потертості/подряпини лакофарбового покриття, скляних елементів внаслідок постійного впливу дрібних часток асфальтного покриття, каміння, бітуму тощо);

7.2.3. збиток, пов'язаний тільки з втратою або пошкодженням декоративних ковпаків коліс та/або тільки шин та/або колісних дисків та/або інших складових колеса у разі відсутності інших пошкоджень;

7.2.4. збиток, пов'язаний з пошкодженням ТЗ або будь-якого обладнання в салоні ТЗ без наявності слідів зовнішнього пошкодження ТЗ;

7.2.5. збиток, заподіяний багажу, що знаходився в/на застрахованому ТЗ;

7.2.6. збитки, пов'язані з пошкодженнями ТЗ, що мали місце до початку дії Договору та були зафіксовані в Акті огляду ТЗ та/або фотографіях представником Страховика під час укладення Договору, а також збитки, пов'язані з прихованими пошкодженнями та недоліками, неякісним попереднім ремонтом, які неможливо було встановити під час зовнішнього огляду ТЗ при укладенні Договору та/або протягом строку дії Договору;

- 7.2.7. збиток, пов'язаний з подією, що мала місце до початку дії Договору страхування або після його закінчення або якщо подія мала місце за межами території Дії договору страхування;
- 7.2.8. збитки, що виникли внаслідок обробки теплом, вогнем чи іншого термічного впливу на ТЗ (сушка, зварювання, гаряча обробка тощо);
- 7.2.9. збитки, пов'язані з пошкодженням ТЗ, що виникли внаслідок або прямо чи опосередковано пов'язані з впливом комп'ютерного вірусу, шкідливої програми чи коду, неправомірним втручанням до електронної мережі, несанкціонованим доступом в систему, відмовою, збоєм чи несправністю будь-якого комп'ютера, електронного приладу, програмного забезпечення або вбудованої програми, помилкою мережі;
- 7.2.10. збитки, що завдані життю та здоров'ю водія та пасажирів ТЗ, а також збитки, пов'язані з відповідальністю Страхувальника (Вигодонабувача) перед третіми особами;
- 7.2.11. вартість ремонту і технічного обслуговування транспортного засобу, що не викликані настанням страхового випадку;
- 7.2.12. вартість вузлів і агрегатів ТЗ, які не можуть бути відремонтовані через неспроможність СТО здійснити такий ремонт, при умові, що такий ремонт передбачений виробником ТЗ та/або існує технологічна можливість із збереженням всіх експлуатаційних властивостей ТЗ. Страховик зобов'язується надати перелік СТО для відповідного ремонту ТЗ;
- 7.2.13. вартість заміненних деталей при можливості їх відновлення відповідно до нормативної документації виробника транспортного засобу та/або технологій, із збереженням всіх експлуатаційних властивостей деталі та ТЗ в цілому;
- 7.2.14. непрямі та інші витрати, які можуть бути викликані страховим випадком (штраф, вигоди упущена вигода, простій, банківське обслуговування, витрати пов'язані з реєстрацією та зняттям ТЗ з обліку в компетентних органах, витрати пов'язані з терміновою доставкою запчастин (будь-яким видом транспорту), моральний збиток тощо);
- 7.2.15. розмір непрямих платежів (податків), що включаються до рахунків на відновлення пошкодженого застрахованого ТЗ за умови відсутності документального підтвердження факту сплати таких платежів;
- 7.2.16. втрату товарної вартості транспортного засобу;
- 7.2.17. часткову / повну втрату експлуатаційних властивостей ТЗ;
- 7.2.18. заміну скляних елементів, в тому числі, але не виключаючи, вітрового скла, при наявності сколу розміром від 6 мм x 6 мм до 20 мм x 20 мм, який не утворює тріщини та за умови, що можливо провести відновлювальний ремонт пошкодженого скла/елементу. Страховик зобов'язується надати перелік СТО для відповідного ремонту ТЗ;
- 7.2.19. витрати на повне фарбування поверхонь деталей ТЗ, якщо технологічно можливе локальне (часткове) фарбування окремої ділянки пошкодженої деталі;
- 7.2.20. вартість витрат, пов'язаних з реконструкцією або переобладнанням транспортного засобу, ремонтом або заміною окремих частин, деталей та обладнання внаслідок їх зносу, технічного браку, поломки тощо;
- 7.2.21. вартість викрадених, пошкоджених чи знищених особистих речей, в тому числі посвідчення водія та свідоцтво про реєстрацію ТЗ, цінних паперів та документів, що знаходились у ТЗ;
- 7.2.22. вартість заміни та вартість витрат, пов'язаних із встановленням захисної плівки на ТЗ (або окремих конструктивних елементах ТЗ), що не передбачена заводом-виробником;
- 7.2.23. витрати на відновлення художнього оформлення кузова ТЗ, а саме: малюнків, наклейок, аерографії;
- 7.2.24. витрати, що відшкодовуються Страхувальнику за іншими договорами страхування за аналогічними страховими ризиками.
- 7.3.** Страховик не відшкодовує будь-які збитки та не здійснює будь-які виплати згідно з умовами Договору, якщо такі відшкодування або виплати у будь-якій мірі порушують або суперечать будь-яким нормам, заборонам або вимогам Організації Об'єднаних Націй, нормам або законодавству Європейського Союзу, Німеччини, Великобританії або Сполучених Штатів Америки, Ради Національної безпеки і оборони України та будь-яких інших уповноважених органів та організацій, щодо застосування торгових або економічних санкцій.

8. ПРИЧИНИ ВІДМОВИ У СТРАХОВІЙ ВИПЛАТІ

- 8.1. Підставою для відмови Страховика у здійсненні страхового відшкодування є:
- 8.1.1. подання Страхувальником або його представником свідомо неправдивих відомостей про предмет Договору страхування або про факт настання страхового випадку;
- 8.1.2. встановлення експертами/фахівцями невідповідності пошкоджень ТЗ обставинам випадку;
- 8.1.3. виявлення під час з'ясування причин та обставин настання страхового випадку відсутності у Страхувальника/Вигодонабувача майнового інтересу щодо застрахованого ТЗ відповідно до законодавства;
- 8.1.4. підстави передбачені п. 7 Умов Договору;
- 8.1.5. якщо Страхувальник, Водій чи їх представник не виконав обов'язків, передбачених умовами Договору страхування та Правилами;
- 8.2. Страховик має право цілком чи частково відмовити у виплаті страхового відшкодування, якщо Страхувальник, Водій чи їх представник:
- 8.2.1. несвоєчасно та/або не з місця події повідомив Страховика про настання страхового випадку (згідно п.4 Умов Договору) без поважних на це причин або створював Страховику перешкоди у визначенні обставин, характеру та розміру збитків;
- 8.2.2. не надав документи, які необхідні для прийняття рішення щодо сплати страхового відшкодування, чи подав документи, оформлені з порушенням дійсних норм (відсутні номер, печатка чи дата, наявність виправлень) та такі, що містять недостовірну інформацію;
- 8.2.3. виконав роботи, що не викликані технологічною необхідністю (фарбування суміжних площин, заміна деталей замість ремонту і т.п.);
- 8.2.4. не повідомив Страховика про інші чинні договори страхування з аналогічним страховим покриттям щодо цього об'єкта страхування.
- 8.2.5. порушив строк, встановлений п.5.18 Умов Договору.

9. ПОРЯДОК ЗМІНИ І ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Будь-яка домовленість між Сторонами, що несе за собою нові зобов'язання, повинна бути письмово підтверджена сторонами у вигляді доповнення до Договору (адендуму). Акт огляду ТЗ та всі додатки до цього Договору виступають як невід'ємна його частина, і без них Договір не має юридичної сили.

9.2. Про намір достроково припинити дію договору страхування будь-яка сторона зобов'язана письмово повідомити іншу не пізніше ніж за 1 (один) робочий день до дати припинення дії договору страхування.

9.3. У разі дострокового припинення дії договору страхування за вимогою Страхувальника (повідомлення про намір достроково припинити дії Договору здійснюється/реалізується на підставі заяви, шаблон якої надається Страховиком або заяви, що розміщена на офіційному веб-сайті Страховика за адресою <https://ingo.ua/services>), Страховик повертає йому страхові платежі за період, що залишився до закінчення дії договору страхування з вирахуванням витрат на ведення справи у розмірі 27%, фактичних виплат страхових відшкодувань, що були здійсненні за цим договором страхування. В разі зарахування, за рішенням Страхувальника, коштів, що йому повертаються, як сплату премії за іншими договорами страхування, Страховик не вираховує витрати на ведення справи при перерахунку страхових платежів.

Якщо вимога Страхувальника обумовлена порушенням Страховиком умов договору, то останній повертає Страхувальнику сплачені ним страхові платежі повністю.

9.4. У разі дострокового припинення дії договору страхування за вимогою Страховика, Страхувальнику повертаються сплачені ним страхові платежі повністю. Якщо вимога Страховика обумовлена невиконанням Страхувальником умов договору страхування, то Страховик повертає Страхувальнику страхові платежі за період, що залишився до закінчення строку дії договору страхування з вирахуванням витрат на ведення справи у розмірі 27%, а також фактичних виплат страхових відшкодувань, що були здійсненні за цим договором страхування. В разі, якщо припинення договору пов'язане з невиконанням обов'язків Страхувальника щодо сплати платежів згідно з умовами Договору, страхова премія за невикористаний період Страхувальнику не повертається.

9.5. У випадку, якщо на момент дострокового припинення дії цього Договору претензію Страхувальника щодо отримання страхового відшкодування внаслідок настання страхового випадку не врегульовано, повернення страхової премії не проводиться до моменту виплати або відмови у виплаті страхового відшкодування.

10. ДОДАТКОВІ УМОВИ

10.1. Контакт-Центр Страховика (цілодобово, без вихідних), телефон: (044) 490-27-47, (067) 246-80-07, (050) 119-01-47.

10.2. З метою контролю якості обслуговування звуковий запис звернення на Контакт-центр Страховика здійснюється в автоматичному режимі. Все, що не знайшло відображення в Сертифікаті та цих Умовах Договору страхування, регулюється Правилами страхування та діючим законодавством.

10.3. В разі виникнення розбіжностей між Умовами Договору страхування та Правилами – пріоритет має Договір страхування.

10.4. На виконання ст.ст. 6, 10, 11, 14 та 20 Закону України «Про захист персональних даних» Страхувальник, як суб'єкт персональних даних, надає дозвіл СК «ІНГО», як Страховику, на обробку своїх персональних даних відповідно до мети їх обробки згідно Закону України «Про страхування», а також на поширення та внесення змін до персональних даних за зверненням інших суб'єктів відносин, пов'язаних із персональними даними.

10.5. Підписуючи цей Договір Страхувальник підтверджує, що Страховик надав всю необхідну інформацію щодо надання Страховиком послуг із страхування та вартості цих послуг.

10.6. Страховик є платником податку згідно підпункту 141.1.2 пункту 141.1 статті 141 Податкового кодексу України.

10.7. На виконання вимог Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» реквізити органу, який здійснює державне регулювання ринків фінансових послуг (адреса, номер телефону тощо), а також реквізити органів з питань захисту прав споживачів:

Національний Банк України:

Для подання письмових звернень: вул. Інститутська, 11-Б, м. Київ, 01601, тел: 0 800 505 240.

Форма електронного звернення: nbu@bank.gov.ua

Державна служба України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів:

Адреса: вул. Б.Грінченка, 1, м. Київ, 01001, тел. (044) 279 12 70, (044) 278 84 60, <https://dpss.gov.ua/>.

10.8. На виконання вимог Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» отримав та ознайомився зі всією інформацією в обсязі та в порядку що передбачені статті 7 «Право клієнта на інформацію»;

10.9. Сторони дійшли згоди використовувати корпоративну електронну пошту (домен ingo.ua) для надсилання/отримання будь-яких електронних повідомлень в межах дії Договору та при врегулюванні страхової події з використанням КЕП, та/або з використанням простого електронного підпису; копій документів (за поданням оригіналів у термін не пізніше закінчення дії Договору).

10.10. Усі повідомлення вважаються поданими належним чином, якщо вони відправлені одним із способів:

- ✓ на електронну адресу, зазначену Страхувальником в заяві при укладенні договору страхування;
- ✓ смс повідомленням за номером телефону, зазначеним при укладенні Договору;
- ✓ рекомендованим листом, за адресами, зазначеними при укладенні Договору;
- ✓ кур'єром за адресами, зазначеними при укладенні Договору, з оплатою послуг доставки стороною – відправником повідомлення;
- ✓ службами відправки електронних повідомлень за електронною адресою/посиланням, зазначеною відповідно умов даного Договору, заяви на страхування;
- ✓ аудіозвернень до Контакт-Центру Страховика та звернень представників Контакт-Центру до Страхувальника;
- ✓ шляхом доступу до сервісів обміну та підписання електронних первинних документів, з використанням електронного простого підпису фізичної особи. Інформація щодо Порядку доступу та посилання на сервіс обміну та

підписання електронних первинних документів, надається Страхувальнику Контакт центром за телефонами, вказаними в Сертифікаті;

✓ копій документів за допомогою месенджерів в порядку та випадках погоджених Сторонам з наданням оригіналів документів до закінчення терміну дії Договору.

10.11. Відповідно до вимог Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" Страховик має право витребувати, а клієнт, представник клієнта зобов'язані подати інформацію (офіційні документи), необхідну (необхідні) для здійснення належної перевірки, а також для виконання Страховиком інших вимог законодавства у сфері запобігання та протидії.

11. ОСОБЛИВІ УМОВИ

11.1. У випадку, якщо страхова сума застрахованого ТЗ виявиться меншою за його дійсну вартість на момент настання страхового випадку, збитки і витрати Страхувальника (Вигодонабувача) відшкодовуються Страховиком без врахування умови пропорційної виплати.

11.2. У разі, якщо дійсна вартість застрахованого ТЗ на дату настання страхового випадку є меншою за страхову суму, то розрахунок страхового відшкодування проводиться виходячи саме із дійсної вартості застрахованого ТЗ на дату настання страхового випадку і розмір страхового відшкодування не може перевищувати розміру такої вартості.

11.3. Розмір страхового відшкодування не може перевищувати розміру страхової суми, зазначеної в цьому Договорі.

11.4. Підписуючи цей Договір Страхувальник підтверджує, що застрахований ТЗ не використовується в якості таксі.

12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТРАХОВИКА

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «СТРАХОВА КОМПАНІЯ «ІНГО»

Місцезнаходження та фактична адреса: 01054, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 33.

Тел.: (044) 490-27-44; (044) 490-27-45

Факс: (044) 490-27-48

e-mail: office@ingo.ua

ІВАН UA833052990000026508045000690 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
код ЄДРПОУ 16285602

Голова правління АТ СК «ІНГО»



Гордієнко І.М.