

ТИТУЛЬНИЙ АРКУШ

24.03.2025

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

01/24

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Корпоративний секретар

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/ особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Мельник Ю.М.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Особлива інформація / інформація про іпотечні цінні папери/ сертифікати фонду операцій з нерухомістю емітента

I. Загальні відомості

1. Повне найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНГО"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Місцезнаходження: 01054, м.Київ, м. Київ, вулиця Бульварно-Кудрявська, 33
4. Ідентифікаційний код юридичної особи: 16285602
5. Міжміський код та номер телефону: 044 490-27-44
6. Адреса електронної пошти, яка є офіційним каналом зв'язку: office@ingo.ua
7. Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на ринках капіталу та організованих товарних ринках особи, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників ринків капіталу та професійних учасників організованих товарних ринків (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
8. Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на ринках капіталу та організованих товарних ринках, особи, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до НКЦПФР (у разі, якщо емітент не подає інформацію до НКЦПФР безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення інформації

Інформація розміщена на
власному вебсайті емітента

ingo.ua

(URL-адреса вебсайту)

24.03.2025

(дата)

ВІДОМОСТІ

про рішення емітента про утворення, припинення його філій, представництв

1. Дата прийняття рішення про утворення (припинення) відокремленого підрозділу (відокремлених підрозділів), філії (філій), представництва (представництв) емітента:

21.03.2025

Назва уповноваженого органу, що прийняв рішення:

Наглядова рада

Причини прийняття рішення:

оптимізація кількості відокремлених підрозділів за регіональним принципом.

Повне найменування відокремленого підрозділу (філії, представництва), що були створено чи припинено:

Шевченківське відділення в місті Львів Акціонерного товариства «Страхова компанія «ІНГО»

Місцезнаходження відокремленого підрозділу (філії, представництва), що були створено чи припинено:

79019, Львівська обл., м. Львів, вул. Городницька, буд. 47, офіс 27, 28

Функції відокремленого підрозділу (філії, представництва), які він виконував чи виконуватиме:

1. Загальні функції: 1.1. участь у переговорах з представниками юридичних осіб, а також фізичними особами, в тому числі фізичними особами-підприємцями; 1.2. контроль виконання розпорядчих документів Компанії; 1.3. контроль виконання ключових показників діяльності. 2. Оперативний маркетинг і аналіз: 2.1. проведення маркетингових та / або статистичних досліджень за запитом Підрозділу; 2.2. аналіз ринку в даному сегменті або регіоні (території), у тому числі сегментація клієнтів, узагальнення їх характеристик; 2.3. участь у плануванні та організації просування страхових продуктів для роздрібних продажів (фізичним особам, малому і середньому бізнесу); 2.4. аналіз ефективності процесів продажу і супроводження клієнтів; 2.5. аналіз ефективності каналів продажу (збір премій за видами страхування, комісійні винагороди, збитків); 2.6. аналіз якості обслуговування і розробка рекомендацій щодо зміни умов обслуговування клієнтів для співробітників відділів продажу; 2.7. розробка рекомендацій щодо модифікації існуючих і створенню нових страхових продуктів; 2.8. планування повторних продажів, визначення пріоритетних клієнтів для Компанії; 2.9. пошук потенційних клієнтів. 3. Продаж страхових продуктів: 3.1. створення першого контакту з потенційним клієнтом; 3.2. консультування клієнта з питань страхування; 3.3. ведення переговорного процесу; 3.4. визначення потреб клієнта в страхуванні; 3.5. підготовка пропозиції для клієнта; 3.6. підготовка та укладення договору страхування, додаткових угод, внесення змін до договору страхування, припинення дії договорів страхування; 3.7. внесення інформації про клієнтів в базу даних Компанії; 4. Супровід клієнтів: 4.1. контроль своєчасності оплат за договорами страхування; 4.2. проведення заходів щодо скорочення частки дебіторської/кредиторської заборгованостей; 4.3. контроль наявності необхідних документів за всіма договорами страхування (оригінали договорів, фінансовий моніторинг тощо); 4.4. консультація страхувальників про дії під час настання страхової події; 4.5. прийом і оформлення документів на виплату страхового відшкодування; 4.6. проведення маркетингових заходів (розсилки, дзвінки, презентації, семінари для клієнтів, участь у виставках, привітання зі святами і т.п.); 4.7. участь у здійсненні програм лояльності. 5. Повторний продаж страхових продуктів: 5.1. організація і проведення планових дзвінків та зустрічей з існуючими клієнтами з метою повторного продажу страхових продуктів; 5.2. організація та проведення зустрічей з клієнтами; 5.3. ведення переговорного процесу; 5.4. підготовка пропозиції для клієнтів; 5.5. підготовка та підписання договорів страхування. 6. Додатковий продаж страхових продуктів: 6.1. аналіз клієнтського продуктового портфеля; 6.2. визначення потреб клієнтів у інших страхових продуктах Компанії; 6.3. оперативне інформування клієнтів про нові продукти Компанії.

Додаткова інформація, необхідна для повного і точного розкриття інформації про дію:

21.03.2024 року інформація про виключення зазначеного відокремленого підрозділу була внесена до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

2. Дата прийняття рішення про утворення (припинення) відокремленого підрозділу (відокремлених підрозділів), філії (філій), представництва (представництв) емітента:

21.03.2025

Назва уповноваженого органу, що прийняв рішення:

Наглядова рада

Причини прийняття рішення:

оптимізація кількості відокремлених підрозділів за регіональним принципом.

Повне найменування відокремленого підрозділу (філії, представництва), що були створено чи припинено:

Відділення в місті Стрий Акціонерного товариства «Страхова компанія «ІНГО»

Місцезнаходження відокремленого підрозділу (філії, представництва), що були створено чи припинено:

82402, Львівська обл., м. Стрий, проспект Чорновола, буд. 35

Функції відокремленого підрозділу (філії, представництва), які він виконував чи виконуватиме:

1. Загальні функції: 1.1. участь у переговорах з представниками юридичних осіб, а також фізичними особами, в тому числі фізичними особами-підприємцями; 1.2. контроль виконання розпорядчих документів Компанії; 1.3. контроль виконання ключових показників діяльності. 2. Оперативний маркетинг і аналіз: 2.1. проведення маркетингових та / або статистичних досліджень за запитом Підрозділу; 2.2. аналіз ринку в даному сегменті або регіоні (території), у тому числі сегментація клієнтів, узагальнення їх характеристик; 2.3. участь у плануванні та організації просування страхових продуктів для роздрібних продажів (фізичним особам, малому і середньому бізнесу); 2.4. аналіз ефективності процесів продажу і супроводження клієнтів; 2.5. аналіз ефективності каналів продажу (збір премій за видами страхування, комісійні винагороди, збитків); 2.6. аналіз якості обслуговування і розробка рекомендацій щодо зміни умов обслуговування клієнтів для співробітників відділів продажу; 2.7. розробка рекомендацій щодо модифікації існуючих і створенню нових страхових продуктів; 2.8. планування повторних продажів, визначення пріоритетних клієнтів для Компанії; 2.9. пошук потенційних клієнтів. 3. Продаж страхових продуктів: 3.1. створення першого контакту з потенційним клієнтом; 3.2. консультування клієнта з питань страхування; 3.3. ведення переговорного процесу; 3.4. визначення потреб клієнта в страхуванні; 3.5. підготовка пропозиції для клієнта; 3.6. підготовка та укладення договору страхування, додаткових угод, внесення змін до договору страхування, припинення дії договорів страхування; 3.7. внесення інформації про клієнтів в базу даних Компанії; 4. Супровід клієнтів: 4.1. контроль своєчасності оплат за договорами страхування; 4.2. проведення заходів щодо скорочення частки дебіторської/кредиторської заборгованостей; 4.3. контроль наявності необхідних документів за всіма договорами страхування (оригінали договорів, фінансовий моніторинг тощо); 4.4. консультація страхувальників про дії під час настання страхової події; 4.5. прийом і оформлення документів на виплату страхового відшкодування; 4.6. проведення маркетингових заходів (розсилки, дзвінки, презентації, семінари для клієнтів, участь у виставках, привітання зі святами і т.п.); 4.7. участь у здійсненні програм лояльності. 5. Повторний продаж страхових продуктів: 5.1. організація і проведення планових дзвінків та зустрічей з існуючими клієнтами з метою повторного продажу страхових продуктів; 5.2. організація та проведення зустрічей з клієнтами; 5.3. ведення переговорного процесу; 5.4. підготовка пропозиції для клієнтів; 5.5. підготовка та підписання договорів страхування. 6. Додатковий продаж страхових продуктів: 6.1. аналіз клієнтського продуктового портфеля; 6.2. визначення потреб клієнтів у інших страхових продуктах Компанії; 6.3. оперативне інформування клієнтів про нові продукти Компанії.

Додаткова інформація, необхідна для повного і точного розкриття інформації про дію:

21.03.2024 року інформація про виключення зазначеного відокремленого підрозділу була внесена до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3. Дата прийняття рішення про утворення (припинення) відокремленого підрозділу (відокремлених

підрозділів), філії (філій), представництва (представництв) емітента:
21.03.2025

Назва уповноваженого органу, що прийняв рішення:
Наглядова рада

Причини прийняття рішення:
оптимізація кількості відокремлених підрозділів за регіональним принципом.

Повне найменування відокремленого підрозділу (філії, представництва), що були створено чи припинено:
Філія «Таврія» Акціонерного товариства «Страхова компанія «ІНГО»

Місцезнаходження відокремленого підрозділу (філії, представництва), що були створено чи припинено:
01054, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, буд. 33

Функції відокремленого підрозділу (філії, представництва), які він виконував чи виконуватиме:
1. Здійснює добровільне і обов'язкове страхування відповідно до ліцензій, отриманих Товариством, проводить обстеження (огляд) об'єктів страхування. 2. Приймає на розгляд вимоги Страхувальників про страхові випадки і здійснює виплати страхового відшкодування на умовах і в порядку визначених Правлінням Товариства. 3. Проводить маркетингові дослідження, збирає, обробляє і надає інформацію Товариству про стан і перспективи місцевого страхового ринку. 4. Укладає договори доручення із страховими посередниками, згідно внутрішніх (локальних) актів Товариства. 5. Укладає цивільно-правові договори та виконує інші дії, необхідні для здійснення своєї діяльності на умовах і в порядку визначених внутрішніми (локальними) актами Товариства. 7. Забезпечує захист майнових інтересів і ділової репутації Товариства. 8. Контролює виконання клієнтами і контрагентами своїх зобов'язань перед Товариством. 9. Здійснює за рішенням органів і посадових осіб Товариства інші види діяльності відповідно до законодавства України і Статуту Товариства.

Додаткова інформація, необхідна для повного і точного розкриття інформації про дію:
21.03.2024 року інформація про виключення зазначеного відокремленого підрозділу була внесена до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

4. Дата прийняття рішення про утворення (припинення) відокремленого підрозділу (відокремлених підрозділів), філії (філій), представництва (представництв) емітента:
21.03.2025

Назва уповноваженого органу, що прийняв рішення:
Наглядова рада

Причини прийняття рішення:
оптимізація кількості відокремлених підрозділів за регіональним принципом.

Повне найменування відокремленого підрозділу (філії, представництва), що були створено чи припинено:
Центр обслуговування клієнтів Акціонерного товариства «Страхова компанія «ІНГО» № 02

Місцезнаходження відокремленого підрозділу (філії, представництва), що були створено чи припинено:
01054, м. Київ, вул. Ярославів Вал, буд. 10 Б, приміщення 202

Функції відокремленого підрозділу (філії, представництва), які він виконував чи виконуватиме:
1.1. участь у переговорах з представниками юридичних осіб, а також фізичними особами, в тому числі фізичними особами-підприємцями; 1.2. укладення договорів страхування відповідно форм та умов, встановлених Компанією за окремо наданим довіреностями та/або договорами доручення; 1.3.

виконання розпорядчих документів Компанії;1.4. забезпечення виконання показників діяльності, встановлених Компанією.2. Оперативний маркетинг і аналіз:2.1. проведення маркетингових та/або статистичних досліджень за запитом Уповноваженого підрозділу;2.2. аналіз страхового ринку в даному сегменті «страхових продуктів», регіоні (адміністративно-територіальній одиниці), у тому числі сегментація клієнтів, узагальнення їх характеристик;2.3. участь у плануванні та організації просування «страхових продуктів»;2.4. аналіз ефективності процесів продажу, супроводження та вивчення клієнтів;2.5. аналіз ефективності та маржинальності власних каналів продажу (збір премій за видами страхування, розмір комісійної винагороди, аналіз портфелів збитків);2.6. аналіз якості обслуговування і розробка рекомендацій щодо зміни умов обслуговування клієнтів для співробітників;2.7. розробка рекомендацій Уповноваженому підрозділу Компанії щодо модифікації існуючих і створенню нових «страхових продуктів»;2.8. планування продажів, визначення пріоритетних «страхових продуктів» та клієнтів для Компанії;2.9. пошук потенційних клієнтів.3. Продаж «страхових продуктів»:3.1. створення першого контакту з потенційним клієнтом;3.2. консультування клієнта з питань страхування та «страхового продукту»;3.3. ведення переговорів з клієнтами та їх представниками;3.4. визначення потреб клієнта в страхуванні;3.5. підготовка пропозиції для клієнта;3.6. підготовка та укладення договору страхування, додаткових угод, внесення змін до договору страхування, припинення дії договорів страхування;3.7. внесення інформації про клієнтів до автоматизованої бази даних Компанії (далі АБД);3.8. забезпечення своєчасного внесення договорів до АБД Компанії та відповідно до їх автентичних умов. 4. Супровід клієнтів:4.1. контроль своєчасності оплати платежів за договорами страхування;4.2. проведення заходів щодо скорочення частки дебіторської/кредиторської заборгованостей;4.3. контроль наявності необхідних документів за всіма договорами страхування (оригінали договорів, заяви на страхування, документи з ідентифікації, верифікації та вивчення, документи щодо проведення/забезпечення фінансового моніторингу тощо);4.4. інформування та консультування страхувальників про дії під час настання страхової події в межах скриптів, встановлених Уповноваженим підрозділом;4.5. приймання, сприяння Клієнтам в оформленні документів на виплату страхового відшкодування та забезпечення оформлення документів, встановлених Компанією;4.6. ініціалізація Уповноваженому підрозділу Компанії з проведення маркетингових заходів (розсилки, дзвінки, презентації, семінари для клієнтів, участь у виставках, привітання зі святами і т.п.);4.7. участь у проведених Компанією програм лояльності.5. Забезпечення реалізації процесів Компанії з повторних продаж «страхових продуктів»:5.1. організація і проведення планових дзвінків та зустрічей з існуючими клієнтами з метою повторного продажу «страхових продуктів»;5.2. організація та проведення зустрічей з новими та чинними клієнтами;5.3. ведення переговорного процесу;5.4. підготовка пропозиції умов «страхових продуктів» для клієнтів;5.5. підготовка редакцій договорів страхування.

Додаткова інформація, необхідна для повного і точного розкриття інформації про дію:

-